

KOKOUSAIKA: 10.9.2026 kello 16:30 – 19:00
KOKOUSPAIKKA: Seurakuntakeskus

Alla luettelo kokouksessa käsiteltävistä asioista

Hakemisto

Kn 52 §	KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
Kn 53 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
Kn 54 §	PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
Kn 55 §	AVUSTUS KENIAN-MATKAN MATKAKUSTANNUKSIIN
Kn 56 §	SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN
Kn 57 §	LAIUSEN SEURAKUNNAN AVUSTUSPYYNTÖ
Kn 58 §	KANSAN RAAMATTUSEURAN AVUSTUSHAKEMUS VUODELLE 2027
Kn 59 §	TALOUSKATSAUS
Kn 60 §	MUUT ASIAT
Kn 61 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



Läsnä:

Ekman Toni	jäsen	
Järvensivu Hannu	jäsen	poistui pykälän 55 ajaksi
Kyrönviita Satu	jäsen	
Ojanen Mirja	jäsen	poistui ennen pykälää 60
Salo Kari	jäsen, kn varapuheenjohtaja	
Tuohitaival Irma	jäsen	
Härkki Leena	kirkkovaltuuston vpj.	
Tapiainen Esko	kirkkovaltuuston pj.	
Aila Juha	puheenjohtaja	
Vettenranta Timo	taluspäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET:


Juha Aila
puheenjohtaja


Timo Vetterranta
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:

Pöytäkirja on tarkastettu Ikaalisissa,

10.9.2026


Kari Salo

10.9.2026


Satu Kyrönviita

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 11.9. - 1.10.2026 välisen ajan.

Todistaa:


Timo Vetterranta

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



Kn 52 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KJ 3: 34 §). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla (KL: 10: 15 §). Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty liitteineen jäsenille.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kn 53 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valittiin Kari Salo ja Satu Kyrönviita.

Kn 54 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa seurakunnan sivuilla.

Päätösesitys:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla ajalla 11.9. - 1.10.2026.

Päätös:

Esityksen mukainen

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



Kn 55 § AVUSTUS KENIAN-MATKAN MATKAKUSTANNUKSIIN

Jaakko Järvensivu hakee seurakunnalta avustusta osallistuakseen EtCetera-kuoron Kenian-matkalle lokakuussa. Kuoron perkussionisti on estynyt lähtemästä matkalle, ja Järvensivua on pyydetty mukaan kuoron säestäjäksi. Matkalle osallistuvat maksavat itse lentolippunsa, joiden hinta on noin 1 000 euroa. Järvensivu hakee seurakunnalta avustusta lentolippukustannuksiin. Matkan jälkeen Järvensivua kutsutaan seurakunnan tilaisuuksiin kertomaan matkasta ja säestämään yhteislaulua lyömäsoittimilla.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää Jaakko Järvensivulle 500 euron avustuksen EtCetera-kuoron Kenian-matkan lentolippukustannuksiin lähetystyön menokohdalta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää Jaakko Järvensivulle 500 euron avustuksen EtCetera-kuoron Kenian-matkan lentolippukustannuksiin lähetystyön menokohdalta. Jaakko Järvensivu osallistuu Ikaalisten seurakunnan järjestämiin tilaisuuksiin sovitusti matkan jälkeen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 56 § SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Saatuaan viran Pirkkalan seurakunnasta seurakuntapastori Jenny Merimaa oli virkavapaalla Ikaalisten seurakunnan seurakuntapastorin virasta 1.1.-30.6.2026. Viransijaisena toimi pastori Karoliina Löytty. Tampereen hiippakunnan tuomikapituli antoi hänelle Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvoston pyynnöstä samaan virkaan 80 % virkamääräyksen ajalle 1.7.-31.12.2026. Tuona aikana Ikaalisten seurakunta tekee päätöksen seurakuntapastorin viran täyttämismenettelyn aloittamisesta.

Ikaalisten seurakunnan toiminnan nykyinen laajuus, hautajaisten suuri määrä sekä panostus nuoriso- ja rippikoulutyöhön, edellyttävät edelleen kolmen papin työpanosta. Muuttamalla seurakuntapastorin virka 80 prosentin viraksi huomioidaan sekä seurakunnan tulevaisuuden taloudelliset näkymät että nykyiset toiminnalliset tarpeet. Ratkaisulla varaudutaan hallitusti jäsenmäärän ja kirkollisverotulojen kehitykseen samalla, kun seurakunnan keskeiset tehtävät voidaan edelleen hoitaa asianmukaisesti. Yhden tai kahden papin osa-aikaisuudesta on helpompi myöhemmin siirtyä kahden papin seurakunnaksi.

Viran täyttämisen yhteydessä tarkastellaan pappien, diakonien ja nuorisotyönohjaajan tehtävänkuvia. Diakoni Maarit Lindell hoitaa jatkossa lähetysyhteistyön tehtäviä ja nuorisotyönohjaaja tulee toimimaan jatkossa enemmän ilman työparia.



Johanna Säynäjäkangas toimii rippikoulupappina ja Juha Ailalla on mahdollisuus keskittyä hieman enemmän kirkkoherran tehtäviin. Näin syntyy mielekäs työnjako, jossa vaikutukset jakautuvat eri työntekijöiden ja työalojen kesken.

Täytettävän 80 prosentin seurakuntapastorin viran tehtäviin kuuluvat jumalanpalveluselämä, kirkolliset toimitukset ja etenkin hautajaiset, nuorisotyö, rippikoulutyö sekä diakonian työalapiirin tehtävät. Virkaan valittavalta edellytetään hyviä vuorovaikutus- ja kohtaamistaitoja, innostusta nuoriso- ja rippikoulutyöhön, oma-aloitteisuutta ja kykyä itsenäiseen työskentelyyn sekä osaamista ja rohkeutta toimia sosiaalisessa mediassa.

Viran palkkaus määräytyy vaatavuusryhmä 601 mukaisesti. Peruspalkka 80 % virassa on 2748 €. Virkaan valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä rikosrekisteriote ja todistus terveydentilasta. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Koska seurakunnan toimialue on laaja, työtehtävien hoitaminen edellyttää säännöllistä liikkumista alueella ja auton käyttöä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulia käynnistämään Ikaalisten seurakunnan 80 prosentin seurakuntapastorin viran täyttämismenettelyn julkaisemalla virasta ilmoituksen KirkkoRekry-palvelussa 14.9.-2.10.2026. Kirkkoneuvosto valitsee haastateltavat 6.10. ja haastattelut toteutetaan 21.10. Virkaan valittavan tulee esittää hyväksyttävä rikosrekisteriote ja selvitys terveydentilasta. Viran palkkaus määräytyy vaatavuusryhmä 601 mukaisesti. Peruspalkka 80 % virassa on 2748 €.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päättää pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulia käynnistämään Ikaalisten seurakunnan 80 prosentin seurakuntapastorin viran täyttämismenettelyn julkaisemalla virasta ilmoituksen KirkkoRekry-palvelussa 14.9.-2.10.2026. Kirkkoneuvosto valitsee haastateltavat 6.10. ja haastattelut toteutetaan 21.10. Virkaan valittavan tulee esittää hyväksyttävä rikosrekisteriote ja selvitys terveydentilasta. Viran palkkaus määräytyy vaatavuusryhmä 601 mukaisesti. Peruspalkka 80 % virassa on 2748 €. Nuorten vaikuttajaryhmä otetaan mukaan haastatteluun.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 57 § LAIUSEN SEURAKUNNAN AVUSTUSPYYNTÖ

Kun Ikaalisten seurakunta loi ystävyys-suhteita Viron kirkkoon, oli ystävyysseurakuntia aluksi kaksi: Palamusen ja Laiuse. Tämä johtui siitä, että seurakunnilla oli tuolloin yhteinen kirkkoherra. Päätöstä ei ole missään vaiheessa muutettu, mutta käytännössä ei yhteyttä ole pidetty. Tilanne muuttui, kun Palamusen seurakunnan papiksi tuli Esa Luukkala. Hän on myös Laiusen ja Äksin seurakuntien pappi.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



Laiusen seurakunta on toimittanut Ikaalisten seurakunnalle avustuspyyntö, joka koskee yli 700 vuotta vanhan kirkon kattoremonttia. Kirjeen mukaan kirkon vanha asbestisementtikate on päässyt merkittävästi rapistumaan, minkä vuoksi korjaustyöt on käynnistetty kiireellisesti. Kunnostushanketta tukee Viron muinaismuistovirasto 200 000 eurolla, mutta seurakunnan omarahoitusosuudeksi jää lähes 48 000 euroa. Lisäksi seurakunnan vastuulla on kahden sakariston katon kunnostaminen, joiden arvioidut kustannukset ovat noin 40 000 euroa.

Laiusen seurakunta pyytää Ikaalisten seurakuntaa harkitsemaan hankkeen tukemista lahjoituksella tai kolehdilla. Ikaalisten seurakunnan mahdollisuudet osallistua hankkeen rahoittamiseen ovat rajalliset.

Kirkkoherran päätösesitys:

Varataan vuoden 2027 talousarvioon 2 000 euron kertaluonteisen avustus Laiusen seurakunnan kirkon kattoremontin tukemiseen. Avustus tulee siten vielä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2027 talousarvion yhteydessä. Kerätään vuonna 2027 yksi kirkkokolehti samaan tarkoitukseen.

Päätös:

Varataan vuoden 2027 talousarvioon 2 000 euron kertaluonteisen avustus Laiusen seurakunnan kirkon kattoremontin tukemiseen. Avustus tulee siten vielä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2027 talousarvion yhteydessä. Kerätään vuonna 2027 yksi kirkkokolehti samaan tarkoitukseen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 58 § KANSAN RAAMATTUSEURAN AVUSTUSHAKEMUS VUODELLE 2027

Kansan Raamattuseuran säätiö on toimittanut Ikaalisten seurakunnalle 6.5.2026 päivätyn avustushakemuksen. Säätiö anoo seurakunnan vuoden 2027 talousarvioon 1 000 euron avustusta Kansan Raamattuseuran toiminnan tukemiseen.

Kansan Raamattuseuran toiminnan painopisteenä on seurakuntien evankelioimistyön tukeminen. Hakemuksen mukaan järjestö tarjoaa seurakunnille muun muassa evankelioimiseen liittyvää koulutusta, raamattuopetusta, seurakuntalaisten valmennusta sekä seurakuntien kanssa yhteistyössä toteutettavia tapahtumia. Koulutuksia voidaan toteuttaa myös etäyhteyksin. Säätiön toiminta rahoitetaan pääasiassa vapaaehtoisin varoin.

Piispainkokous teki kesäkuun 2026 alussa periaatepäätöksen kirkon ja Kansan Raamattuseuran välisen yhteistyösopimuksen solmimisesta evankelioimistyön kehittämiseksi. Sopimuksen on ilmoitettu tulevan voimaan vuoden 2027 alusta. Sen tavoitteena on tukea kirkon ja seurakuntien evankelioimistyötä, ylläpitää evankelioimistyön verkostoja sekä kehittää evankelioimiseen liittyvää koulutusta yhteistyössä Kirkkohallituksen kanssa. Yhteistyön taustalla on vuonna 2025 julkaistu Seuraa minua -asiakirja.



Hakemuksessa esitetty avustus tukisi järjestön mukaan evankelioimisen koulutusta, verkostotyötä ja seurakuntalaisten varustamista. Ikaalisten seurakunta voisi lisäksi hyödyntää järjestön tarjoamia pääosin maksuttomia webinaareja, tapahtumia ja konsultaatiota. Hakemuksessa ei aseteta avustuksen myöntämiselle vastikkeellisia ehtoja eikä siinä esitetä Ikaalisten seurakunnalle sitoutumista erilliseen tukisopimukseen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoherra esittää, että vuoden 2027 talousarvioon varataan 1000 euron avustus Kansan Raamattuseuran säätiön toiminnan tukemiseen. Määräraha tulee siten vielä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2027 talousarvion yhteydessä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että asia jätetään pöydälle ja kirkkoherra valtuutetaan selvittämään asiaa seuraavaan kokoukseen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 59 § TALOUSKATSAUS

Taluspäällikkö pitää talouskatsauksen.

Taluspäällikön päätösesitys:

Talouskatsaus merkitään tiedoksi.

Kn 60 § MUUT ASIAT

- Vaalikaranteeni alkaa 16.9.2026
- Koulutustilaisuus seurakuntavaaliehdokkaille
- Kirkon sisätilaremontin info
- Hautakarttaohjelman julkaisu
- Henkilöstö info

Kn 61 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Päätösesitys:

Puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot ja oikaisuvaatimusohjeet. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Ikaalisten seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 10.9.2026

pöytäkirjan pykälänumerot 52 - 61

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 52 – 54, 56 ja 58 - 61 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viran-

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



haltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia viireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Abrahaminkatu 4

Postiosoite: Abrahaminkatu 4, 39500 Ikaalinen

Sähköposti: ikaalisten.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 55 ja 57 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Abrahaminkatu 4, 39500 Ikaalinen

Postiosoite: Abrahaminkatu 4, 39500 Ikaalinen

Sähköposti: ikaalisten.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 22 §

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saatamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan



osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



- päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

