

KOKOUSAIKA: 16.12.2024 kello 17:10 – 20:02
KOKOUSAIKKA: Seurakuntakeskus

Alla luettelo kokouksessa käsiteltävistä asioista

Hakemisto

- Kn 103 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- Kn 104 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
- Kn 105 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
- Kn 106 § PÄÄTÖS PALKAN SUORITUSLISÄN MAKSAMISESTA VUONNA 2025
- Kn 107 § KIRKKOKOLEHDIT TAMMI-HEINÄKUUSSA 2025
- Kn 108 § PÄÄTÖS METSÄNHAKKUUSTA JA METSÄNHOIDOSTA VUONNA 2025
- Kn 109 § LAINA HAUTAINHOITORAHASTOLTA
- Kn 110 § PÄÄTÖS AVUSTUKSEN HAKEMISESTA IKAALISTEN KIRKON SISÄTILOJEN MUUTOS- JA KORJAUSTÖILLE
- Kn 111 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- Kn 112 § IKAALISTEN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS
- Kn 113 § HALTUUNOTTO- JA KORVAUSSOPIMUS SEURAKUNNAN KATUALUEESTA IKAALISTEN KAUPUNGIN KANSSA
- Kn 114 § KATRINA HAUTAREKISTERI -OHJELMAN HANKINTA
- Kn 115 § SÄHKÖISEN HAUTAKARTTA -OHJELMAN HANKINTA
- Kn 116 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO JA LAINVOIMAISUUS
- Kn 117 § WALOA-KVARTETIN KIRJE GOSPELKUORON PERUSTAMISESTA
- Kn 118 § OLKKARIN VUOKRIEN TARKISTAMINEN
- Kn 119 § MUUT ASIAT
- Kn 120 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

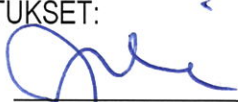
Pöytäkirja on tarkastettu:

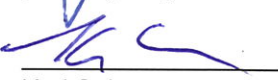


Läsnä:

Ekman Toni	jäsen	poistui pykälän 107 jälkeen
Järvensivu Hannu	jäsen	
Kyrönviita Satu	jäsen	
Ojanen Mirja	jäsen	
Salo Kari	jäsen, kn varapuheenjohtaja	
Tuohitaival Irma	jäsen	
Härkki Leena	kirkkovaltuuston vpj.	poissa
Tapiainen Esko	kirkkovaltuuston pj.	
Juha Aila	puheenjohtaja	
Vettenranta Timo	talouspäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET:


Juha Aila
puheenjohtaja


Kari Salo
puheenjohtaja pykälän 117 ajan


Timo Vettenranta
sihteeri

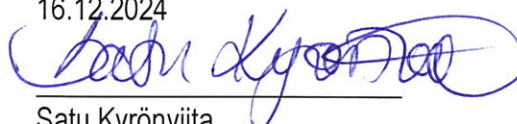
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:

Pöytäkirja on tarkastettu Ikaalisissa,

16.12.2024


Kari Salo

16.12.2024


Satu Kyrönviita

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 17.12.2024 - 6.1.2025 välisen ajan.

Todistaa:


Timo Vettenranta

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Kn 103 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KJ 3: 34 §). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla (KL: 10: 15 §). Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty liitteineen jäsenille.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kn 104 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valittiin Kari salo ja Satu Kyrönviita. Pykälän 117 pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Irma Tuohitaival.

Kn 105 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa seurakunnan sivuilla.

Päätösesitys:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla ajalla 17.12.2024 - 6.1.2025.

Päätös:

Esityksen mukainen

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:





Kn 106 § PÄÄTÖS PALKAN SUORITUSLISÄN MAKSAMISESTA VUONNA 2025

Suorituslisäjärjestelmään siirryttiin yleisessä palkkausjärjestelmässä Kirkon työehtosopimuksen mukaisesti 1.1.2020. Suoriteperusteinen palkanosa tuli pakollisena mukaan osana tuloksellisuutta. Ikaalisten seurakunnassa henkilöstölle luotiin henkilökohtaiset tavoitteet vuodelle 2024. Työalavastaavat ovat käyneet alaistensa kanssa suoriteurantakeskustelut, joiden perusteella suorituslisää maksetaan kaudella 2025.

Työtä on arvioitu kahdella kriteerillä; työssä suoriutuminen ja yhteistyökyky.

Suoritustasoja on kolme:

1. Odotusten mukaisen hyvän suorituksen alittava suoritustaso
2. Odotusten mukainen hyvä (normaali) suoritustaso
3. Erinomainen suoritustaso (palkittava)

Suorituslisäjärjestelmään käytettävä rahasumma on 1.1 % henkilöstön peruspalkkojen määrästä. (Liite 1)

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy, että suoriteperusteiset palkanosat maksetaan esitetyn liitteen 1 mukaisesti.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyy, että suoriteperusteiset palkanosat maksetaan esitetyn liitteen 1 mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 107 § KIRKKOKOLEHDIT TAMMI-HEINÄKUUSSA 2025

Kirkkoherra Juha Aila on laatinut ehdotuksen alkuvuoden kirkkokolehdeista. Se on tehty Kirkkohallituksen kolehteja koskevan päätöksen pohjalta. Siinä on myös huomioitu Tampereen hiippakunnan määräämät kolehdit ja kirkkohallituksen suosituskolehtikohteet. (Liite 2)

Kirkkoherran päätösesitys:

Hyväksytään kirkkokolehti suunnitelma tammi-heinäkuuksi 2025

Päätös:

Hyväksytään kirkkokolehti suunnitelma tammi-heinäkuuksi 2025

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 108 § PÄÄTÖS METSÄNHAKKUUSTA JA METSÄNHOIDOSTA VUONNA 2025

Metsänhoitoyhdistys on laatinut hakkuu- ja hoitosuunnitelman Ikaalisten seurakunnan metsistä vuodelle 2025. Suunnitelman mukaan noin 10 ha alueella olisi viisasta toteuttaa hakkuu- ja hoitotoimenpiteitä. Lannoitus suunnitelma on osana metsänhoidollisia toimenpiteitä. Arvioitu hakkuu tapahtuisi vajaan kalenterivuoden sisällä. Metsänhoitoyhdistys hoitaa kilpailutuksen. (Liitteet 3.1 ja 3.2)

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Metsänhoitoyhdistyksen laatiman liitteen 3 mukaisen metsänhakkuu- ja hoitosuunnitelman sekä valtuuttaa taluspäällikkö Timo Vettenrannan allekirjoittamaan sopimuksen Metsänhoitoyhdistyksen kanssa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Metsänhoitoyhdistyksen laatiman liitteen 3 mukaisen metsänhakkuu- ja hoitosuunnitelman sekä valtuuttaa taluspäällikkö Timo Vettenrannan allekirjoittamaan sopimuksen Metsänhoitoyhdistyksen kanssa.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 109 § LAINA HAUTAINHOITORAHASTOLTA

Seurakunnalla on mahdollista ottaa lainaa omalta haudanhoitorahastoltaan. Ikaalisten seurakunnan haudanhoitorahaston taloudellinen tilanne on hyvä ja näin rahastolla on varoja joita se voi lainata seurakunnalle. Seurakunta maksaa markkinaperusteista vuotuista korkoa hautainhoitorahastolle. (Liite 4)

Taluspäällikön päätösesitys:

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto päättää ottaa liitteen 4 mukaisen markkinaperusteisen 100 000 euron lainan Ikaalisten seurakunnan hautainhoitorahastolta. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherra Juha Ailan ja taluspäällikkö Timo Vettenrannan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös:

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto päättää ottaa liitteen 4 mukaisen markkinaperusteisen 100 000 euron lainan Ikaalisten seurakunnan hautainhoitorahastolta. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherra Juha Ailan ja taluspäällikkö Timo Vettenrannan allekirjoittamaan sopimuksen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.





Kn 110 § PÄÄTÖS AVUSTUKSEN HAKEMISESTA IKAALISTEN KIRKON SISÄTILOJEN MUUTOS- JA KORJAUSTÖILLE

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 28.11.2023 (Kn 103§) käynnistää Ikaalisten Kirkon sisätilojen muutostöiden suunnitteluprojektin. Kevään 2024 aikana tehtiin kirkkoherra Juha Ailan johdolla selvitystä seurakunnan tarpeista. Asiaa käsiteltiin toukokuussa kirkkovaltuuston iltakoulussa, jonka jälkeen kirkkoneuvosto kilpailutti hankesuunnitelman ja rakennushistoriallisen selvityksen tekemisen.

Arkkitehti Mikko Suominen laati hankesuunnitelman yhteistyössä perustetun ohjausryhmän kanssa. Sille saatiin Museovirastolta puoltava lausunto ja se hyväksyttiin niin kirkkoneuvostossa kuin kirkkovaltuustossa. Hankesuunnitelma täytyy hyväksyttää vielä kirkkohallituksessa, mutta Kirkkohallituksen yliarkkitehti Edla Mäkelän mukaan Ikaalisten seurakunta voi hakea avustusta Kirkon muutos- ja kunnostustöihin, vaikka hyväksymisprosessi on kesken. Ikaalisten Kirkon sisätilojen muutos- ja kunnostustyöt muodostavat yhdessä Ikaalisten seurakunnalle merkittävän menoerän. Sen vuoksi on tärkeää hakea kirkkohallitukselta hankkeelle avustusta.

Taluspäällikön päätösesitys:

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto päättää hakea rakennusavustusta Ikaalisten kirkon sisätilojen muutos- ja korjaustyölle.

Päätös:

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto päättää hakea rakennusavustusta Ikaalisten kirkon sisätilojen muutos- ja korjaustyölle.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 111 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoneuvosto käsittelee esitetyt viranhaltijapäätökset ajalta 1.8.–15.12.2024. (Liite 5 ja 6)

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteiden 5 ja 6 mukaiset viranhaltijapäätökset.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteiden 5 ja 6 mukaiset viranhaltijapäätökset.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.



Kn 112 § IKAALISTEN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS

Ikaalisten seurakunnan kirkkovaltuuston 7.12.2023 hyväksymään hallintosääntöön tehdään tarkennus. Pykälän 6, Kirkkoneuvoston tehtävät ja päätösvalta, loppuun lisätään seuraava tekstikohta: Kirkkoneuvosto ottaa viranhaltijan ja työntekijän palvelussuhteeseen, jollei kirkkolaista tai kirkkojärjestyksestä muuta johdu, taikka jollei kirkkovaltuusto ole virkaa perustaessaan pidättänyt viran täyttämistä itselleen.

Liitteenä korjattu hallintosääntö. (Liite 7)

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, se hyväksyy päivitetyn liitteen 7 mukaisen Ikaalisten seurakunnan hallintosäännön, joka korvaa edellisen 7.12.2023 vahvistetun hallintosäännön.

Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, se hyväksyy päivitetyn liitteen 7 mukaisen Ikaalisten seurakunnan hallintosäännön, joka korvaa edellisen 7.12.2023 vahvistetun hallintosäännön.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 113 § HALTUUNOTTO- JA KORVAUSSOPIMUS SEURAKUNNAN KATUALUEESTA IKAALISTEN KAUPUNGIN KANSSA

Asia koskee PAPPILA-nimistä tilaa Ikaalisten kaupungin Hakumäen kaupunginosassa kiinteistötunnuksella 143-406-6-54. Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 94 §:n nojalla Ikaalisten kaupungin haltuun siirtyy Pilvilinnankadun katualue pinta-alaltaan 739m². Haltuunottosopimus sisältää myös korvauslaskelman. (Liite 8)

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi haltuunoton kohteena olevan Pilvilinnankadun katualueen haltuunotto- ja korvaussopimuksen Ikaalisten kaupungin kanssa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi haltuunoton kohteena olevan Pilvilinnankadun katualueen haltuunotto- ja korvaussopimuksen Ikaalisten kaupungin kanssa.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.



Kn 114 § KATRINA HAUTAREKISTERI -OHJELMAN HANKINTA

Katrina hautarekisteri tulee korvaamaan Ikaalisten seurakunnassa tällä hetkellä käytössä olevan Status -hautaohjelman. Ohjelma pitää sisällään varsinaisen hautarekisterin lisäksi GrovFoto-sovelluksen käytön ja Haudat.fi -hakupalvelun seurakuntalaisille. (Liite 9)

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää hankkia Vitec Katrina Oy:ltä liitteen 9 mukaisesti Katrina Hautarekisterin.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päättää hankkia Vitec Katrina Oy:ltä liitteen 9 mukaisesti Katrina Hautarekisterin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 115 § SÄHKÖISEN HAUTAKARTTA -OHJELMAN HANKINTA

Katrinan Hautarekisteriin olennaisesti liittyvänä osana on sähköinen hautakartta, jota sekä seurakunnan hautaustoimi, että seurakuntalaiset pystyvät hyödyntämään tarpeisiinsa. (Liite 10)

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää hankkia Zoneatlas Oy:ltä liitteen 10 mukaisesti Katrina Hautarekisteriin integroituvan sähköisen karttapohjan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päättää hankkia Zoneatlas Oy:ltä liitteen 10 mukaisesti Katrina Hautarekisteriin integroituvan sähköisen karttapohjan.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 116 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO JA LAINVOIMAISUUS

Kirkkolain mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.



Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä.

Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen. Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus.

Ikaalisten seurakunnan kirkkovaltuuston kokoukset pidettiin 10.4.2024, 16.5.2024, 21.10.2024 ja 27.11.2024. (Liite 11)

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston kokousten 10.4.2024, 16.5.2024, 21.10.2024 ja 27.11.2024 tekemät päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston kokousten 10.4.2024, 16.5.2024, 21.10.2024 ja 27.11.2024 tekemät päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 117 §

WALOA-KVARTETIN KIRJE GOSPELKUORON PERUSTAMISESTA

Waloa-kvartetti, johon kuuluvat Juha Koksalo, Anna Aila ja Katja ja Esko Koskiniemi, ovat lähettäneet kanttori Johanna Eräselle ja kirkkoneuvostolle kirjeen gospelkuoron perustamisesta. He toivoisivat, että kuoro olisi Ikaalisten seurakunnan toimintaa ja se voisi kokoontua seurakuntakeskuksessa. Lisäksi he toivovat, että seurakunta voisi maksaa jonkinlaista palkkiota kuoronjohtaja Anna Ailalle. Kirkkoneuvostossa asiaa käsitellään sen vuoksi, että gospelkuoro ei sisälly vuoden 2025 toimintasuunnitelmaan eikä talousarvioon. Lisäksi kirkkoherra Juha Aila on esteellinen päättämään asiasta. Kvartetin kirje on liitteenä 12.1 ja kanttori Johanna Eräsen lausunto liitteenä 12.2.

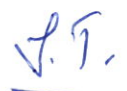
Kari Salo toimi puheenjohtajana pykälän ajan. Juha Aila poistui paikalta pykälän käsittelyn ajaksi.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee Waloa-kvartetin ehdotuksesta ja tekee päätöksen ottaen huomioon kanttori Johanna Eräsen esiin tuomat näkökohdat.

Päätös:

Kirkkoneuvosto keskusteli Waloa-kvartetin ehdotuksesta. Kirkkoneuvosto suhtautui asiaan myönteisesti mutta jätti asian jatkokäsittelyyn.



Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.



Irma Tuohitaival

Kn 118 § OLKKARIN VUOKRIEN TARKISTAMINEN

Ikaalisten matalankynnyksen paikka Olkkari on ollut hyvin aktiivisessa käytössä tänäkin vuonna. Se on ollut arkisin aamusta iltapäivään avoinna kaikille ja lisäksi siellä on kokoontunut seurakunnan pienryhmiä ja yhdistykset ovat järjestäneet tilaisuuksia ja pitäneet kokouksia. Yhteistyökumppanit ovat saaneet käyttää tilaa ilmaiseksi, mutta muille se on maksanut 30 € arkisin ja 50 € viikonloppuisin. Vuoden 2024 alussa seurakunnan maksamaa vuokraa korotettiin ja sen vuoksi on syytä tarkastella voimassa olevia käytänteitä ja vuokria.

Yhteistyökumppaneita on erilaisia. Huomionarvoista on, että Ikaalisten Nykymartat on järjestänyt kerran kuussa puuropäivän ja Ikaalisten Karjalaseura puolestaan kerran kuussa kasviskeittopäivän. Siten nämä kaksi yhdistystä ovat tukeneet erityisellä tavalla Olkkarin toimintaa. Päivitetystä linjauksessa vuokrista tulee ottaa huomioon yhdistysten järjestämien tilaisuuksien luonne. Olkkarin tavoitteiden mukaista avointa toimintaa tulee tukea.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto keskustelee ja tekee päätöksen Olkkarin vuokrista vuodelle 2025.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa Juha Ailan laatimaan periaatteet ja hinnaston Olkkarin vuokraamiseen ja käyttöön vuodelle 2025.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 119 § MUUT ASIAT

- Keskustelu Leppäkosken osakkeista
- Seurakunnan hankkima Riksa
- Luhalahden kirkon induktiosilmukka
- Sopimus Nyky-Marttojen kanssa
- Koivikko on käytössä myös koulujen leirikouluihin



Kn 120 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Päätösesitys:

Puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot ja oikaisuvaatimusohjeet. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen 20:02 ja oikaisuvaatimusohjeet liitettiin pöytäkirjaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Ikaalisten seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä **16.12.2024**

pöytäkirjan pykälänumerot **103 - 120**

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 103 – 105, 112, 119 ja 120 §

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankinta-

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:





lain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnalisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveysterveyst);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Abrahaminkatu 4

Postiosoite: Abrahaminkatu 4, 39500 Ikaalinen

Sähköposti: ikaalisten.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 106 – 111 ja 113 - 118 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Abrahaminkatu 4, 39500 Ikaalinen

Postiosoite: Abrahaminkatu 4, 39500 Ikaalinen

Sähköposti: ikaalisten.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköis-

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

tä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saatamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:



5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:





Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://maksut-tuomioistuinlaitos.oikeus.fi)

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

