

Ikaalisten seurakunta

TILINPÄÄTÖS 2025



SISÄLLYSLUETTELO

<u>I Toimintakertomus</u>	1
1. Yleiskatsaus.....	1
2. Hallinto	3
3. Henkilöstö.....	7
4. Jäsenmäärä.....	10
5. Sisäinen valvonta.....	10
6. Talouden tunnusluvut	12
7. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteeksi	13
<u>II Talousarvion toteutuminen</u>	14
1. Käyttötalouden toteutuminen	14
2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	48
3. Investointiosan toteutuminen	49
4. Rahoitusosan toteutuminen	50
5. Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	51
<u>III. Tilinpäätöslaskelmat</u>	53
1. Tuloslaskelma.....	53
2. Rahoituslaskelma.....	54
3. Tase	55
<u>IV Tilinpäätöksen liitetiedot</u>	56
1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat tiedot.....	56
2. Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	56
3. Tuloslaskelman liitetiedot	56
4. Rahoituslaskelman liitetiedot.....	58
5. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	58
6. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	59
7. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	60
8. Hautainhoitorahaston tilinpäätös	61
<u>V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä</u>	66
<u>VI Luettelot ja selvitykset</u>	67

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Tyyntä ja myrskyä

Seurakunnan toiminta on hyvin pitkälti vuorovaikutusta ja tiedottamista. Sitä ovat kaikki keskustelut, kohtaamiset, puheiden pitämiset, some-päivitykset, lehtikirjoitukset, viestit jne. Se on muuttunut vuosi vuodelta haasteellisemmaksi, eikä seurakunta voi täysin hallita keskusteluja. Kyse ei ole vain asian välittämisestä vastaanottajalle, vaan enemmän ja enemmän vuorovaikutuksesta ja imagon luomisesta. Aktiivisuudella, myönteisellä ja elämänmakuisella viestinnällä seurakuntamme on luonut positiivista mielikuvaa ja sillä on suuri merkitys. Paljon on tehty seurakunnassa eri työaloilla tärkeää työtä, joka on jäänyt ilman huomiota. Jatkossa tähän asiaan on syytä kiinnittää huomiota.

Kaikkia asioita ei voi hallita, paljon on sellaista, johon voimme vain reagoida. Sellaisia ovat esimerkiksi myrskyt, jäsenkehitys ja kirkollisverotuotto. Viime vuoden kahdesta myrskystä selvitettiin onneksi ilman suurempia vahinkoja. Jäsenkehitys on pitkään ollut laskusuuntainen ja laskua on ollut monena vuonna jopa noin 150. Vuoden 2025 osalta se oli alle 70. Kirkosta eronneiden ja liittyneiden erotus oli alle 30. Tähän asiaan voimme vaikuttaa tuomalla esiin seurakunnan tärkeää työtä ja luomalla positiivista imagoa. Seurakunta sai myös selvästi muuttovoittoa, mikä johtuu suurimmaksi osaksi siitä, että opiskelijat menettivät matkustusetunsa ja moni päätti muuttaa lkaalisiin. Näin valtakunnan tasolla tehdyt päätökset voivat yllättäen vaikuttaa pieneen seurakuntaan.

Kun aloitin vs. kirkkoherrana vuonna 2018, oli ilmassa uhkakuva kirkollisverotuoton syöksystä 2020-luvulla. Asiantuntijat eivät kuitenkaan olleet ottaneet huomioon työeläkettä saavien suurta merkitystä kirkollisverotuotolle. Niinpä olemme saaneet nauttia kohoavasta kirkollisverotuotosta vuodesta toiseen. Viime vuonna kuului kuitenkin huolestuttavia uutisia: ennusteet olivat menneet taas pieleen ja tällä kertaa negatiiviseen suuntaan. Ilmeisesti sekä yleinen taloudellinen tila, mutta myös jäsenmäärän väheneminen ovat tuoneet meidät tilanteeseen, jossa vyötä täytyy alkaa kiristää. Olemme vuosien ajan ennakoineet tulevaa kehitystä ja rakennusten korjausvelkaa on saatu hoidettua, ja siten asiat ovat menneet hyvin. Raamatulliset seitsemän lihavaa vuotta ovat ilmeisesti nyt takana ja edessä on sopeutuminen uuteen tilanteeseen.

Muutoksen tuulien käydessä seurakunnan yli on tärkeää kiinnittää huomiota siihen, miten puhutaan tulevaisuudesta. Emme voi vaikuttaa kaikkiin asioihin, mutta voimme kuitenkin rakentaa tulevaisuutta ilon kautta.

Tyyneysrukous

*Jumala suokoon minulle tyyneyttä
hyväksyä ne asiat, joita en voi muuttaa,
rohkeutta muuttaa niitä asioita, joita voin,
ja viisautta erottaa nämä toisistaan.*

Kirkkoherra Juha Aila

Seurakunnan toiminnan ja talouden seuranta

Kirkkohallituksen asettamien mittareiden tavoitteena on ohjeistaa seurakuntia aktiivisesti ja säännöllisesti itse seuraamaan talouden kehitystään, sekä hallinnon ja toiminnan tilaansa. Tavoitteena on myös kannustaa seurakuntaa omaehtoisesti ryhtymään korjaaviin toimenpiteisiin, jos mittarit toteutuvat.

Toiminnan ja hallinnon mittarit

1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät
 - Puutteita tai epäkohtia hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston hoidossa tai kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta
 - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat tai hallintomenettelyn puutteellisuudet
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio
 - Perustehtävien mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit
 - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä
 - Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri
4. Johtaminen seurakunnassa
 - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat ja lisäksi johtamisen heikkoudet
 - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin
 - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa
5. Seurakunnan henkilöstö
 - Ongelmia henkilöstön määrään, työhyvinvointiin ja rekrytointiin liittyen

Seurakunnan toimintaa on tarkasteltu edellä mainittujen kriisiytyvän seurakunnan mittareiden kannalta. Kriisiytyvän seurakunnan mittarit eivät täyty lkaalisten seurakunnassa, joten ei ole aihetta ryhtyä toimenpiteisiin.

Talouden mittarit

1. Tilikauden tulos on ilman kertaluontoisia eriä negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena tai viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluontoisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 (tai korkeampi).
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä vuotena
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.

Talouden mittareita tarkastellessa Ikaalisten seurakunnan osalta ei voida havaita selkeää tai merkittävää suuntaa talouden kehittymisestä negatiiviseksi. Seurakunnan on kuitenkin tarkasti seurattava talouden kulurakennetta jäsenmäärän vähenemisen takia. Talouden mittareista täyttyy ainoastaan maksuvalmius, joka on tilinpäätösvuonna 83 päivää. Maksuvalmius kolmena peräkkäisenä vuonna ei kuitenkaan ole laskenut. Maksuvalmiuteen ovat vaikuttaneet mm. korjausvelka investoinnit sekä kaluston ja laitteiston uusiminen. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on Ikaalisten seurakunnassa ollut vuonna 2023 62,99%, vuonna 2024 54,23% ja vuonna 2025 54,04%.

2 Hallinto

Kirkkovaltuusto

Jäsenet vuosina 2023- 2026 (19 hlö): Ekman Toni, Hakala Taina, Härkki Leena (varapuheenjohtaja), Järvensivu Hannu, Karjalainen Anni, Kauppila Eero, Kyrönviita Satu, Lehtinen Jaakko, Luokkala Jarkko, Mäkelä Minnatuulia, Ojakoski Arto, Ojanen Mirja, Ojansivu Marjatta, Oksanen Suvi, Rantala Sanna, Salo Kari, Talonen Esa, Tapiainen Esko (puheenjohtaja), Tuohitaival Irma

Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana viisi kertaa. Tärkeimpiä päätöksiä:

1. kokous 28.1.2025, läsnä 16/19, Kirkkovaltuusto
 - Päätettiin yksimielisesti, että puheenjohtajaksi valitaan Esko Tapiainen ja varapuheenjohtajaksi Leena Härkki. Muita esityksiä ei tehty.

2. kokous 23.4.2025, läsnä 16/19, Kirkkovaltuusto

- Hyväksyi seurakunnan tilinpäätöksen 2024
- Vahvistaa haudanhoitohinnaston, mutta palauttaa hautapaikkaa ja hautaamista koskevat hinnastot uudelleen kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.
- Hyväksyy 31 500 euron lisätalousarvion Ikaalisten kirkon sisätilojen muutoksen suunnitteluun.

3. kokous 27.8.2025, läsnä 17/19

- Päätti palauttaa Leppäkoski Group Oy:n osakkeiden myynnin uudelleen valmisteltavaksi.
- Päätti palauttaa lisätalousarvion kirkkoneuvoston uudelleen valmisteltavaksi.

4. kokous 5.11.2025, läsnä 17/19

- Hyväksyi seurakunnan nuorisotyölle kohdennetun lahjoitusrahaston ja sen säännöt.
- Päätti että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään entisellään 1,85 %:ssa vuonna 2026.
- Hyväksyi 2475 euron lisätalousarvion sosiaalikuluihin Wallo-Kvartetin kuoronvetäjän palkkioksi tilikaudelle 2025.
- Hyväksyi 14 158 euron lisätalousarvion diakoniatyölle uuden työntekijän perehdyttämiseen tilikaudelle 2025.
- Hyväksyi 95 065 euron lisätalousarvion metsätalouden puunmyyntituotoiksi tilikaudelle 2025.
- Hyväksyi 56 000 euron lisätalousarvion Ikaalisten kirkon ja tapulin paanukaton tervauksen kokonaisurakkaan tilikaudelle 2025.
- Vahvisti hautausmaiden maksut 1.1.2026 alkaen.
- Päätti että lapsen ikäraja on 0-17 vuotta, jolloin oman kunnan asukkaasta ei peritä hautausmaksua.

5. kokous 27.11.2025, läsnä 17/19

- Hyväksyi vuoden 2026 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2026-2028.

Kirkkoneuvosto

Jäsenet vuosina 2023 - 2026 (7 hlö): Aila Juha (khra, puheenjohtaja), Ekman Toni, Järvensivu Hannu, Kyrönviita Satu, Ojanen Mirja, Salo Kari (varapuheenjohtaja) ja Tuohitaival Irma.

Kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana neljatoista kertaa. Tärkeimpiä päätöksiä:

1. kokous 14.1.2025, läsnä 3/7 Kirkkoneuvosto

- Esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, viisi muuta jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

2. kokous 20.2.2025, läsnä 6/7, Kirkkoneuvosto

- Valitsi Minnatuulia Mäkelän Jalmary Jyllin säätiön hallituksen jäseneksi toimikaudelle 1.5.2025-30.4.2028
- Hyväksyi Ikaalisten seurakunnan haudanhoitohinnaston 2025.
- Hyväksyi tilavuokrahinnaston 2025.
- Päätöi vuokrata Koivikontien varressa olevat pellot eniten tarjoavalle Perttu Ojakoskelle hintaan 385 euroa/ha.
- Kumoo 13/2024 kokouksen Kn 115 § mukaisen päätöksensä ja päätöi hankkia liitteen 5 mukaisen hautakarttaohjelman Geometrix Oy:ltä
- Hyväksyi liitteiden 6.2 ja 6.3 mukaiset varhaiskasvatuksen tehtäväkuvat ja niihin liittyvät toimenpiteet.
- Tutustui työalojen toimintakertomuksiin ja antoi kirkkoherralle ohjeet muutosten ja korjausten tekemiseen.

3. kokous 11.3.2025, läsnä 5/7, Kirkkoneuvosto

- Valitsee kirkon ja tapulin paanukaton tervauksen urakoitsijaksi Etelä Savon Perinnetervaus Oy Ab:n urakkahintaan 21 586,00 euroa (sis. alv).
- Hyväksyy esityksen Ikaalisten seurakunnan tilinpäätöksestä 2024 sekä päätöi lähettää sen allekirjoituksin tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja kirkkovaltuustolla hyväksyttäväksi.

4. kokous 8.4.2025, läsnä 4/7, Kirkkoneuvosto

- Esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen 1 mukaisen lahjoitusrahaston ja sen säännöt.
- Valitsee Ann-Marie Leppälahden Ikaalisten seurakunnan ympäristövastaavaksi sekä ympäristötyöryhmän sihteeriksi. Valitsee ympäristöryhmään lisäksi Anne Oksasen, Jenny Merimaan, Minnatuulia Mäkelän ja Toni Ekmanin

5. kokous, 29.4.2025, läsnä 6/7, Kirkkoneuvosto

- Valitsee metsähakkuun toteuttajaksi Mhy välityspalvelun hintaan 78 641,10 €. Hakkuu toteutettava kuluvana vuonna 2025.
- Valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön käynnistämään Ikaalisten kirkon muutos- ja korjaushankkeen toteutusvaiheen suunnittelun.

6. kokous 3.6.2025, läsnä 5/7, Kirkkoneuvosto

- Valitsi Ikaalisten kirkon muutos- ja korjaustöiden suunnittelijaksi Arkkitehtitoimisto Mikko Suominen Oy:n edullisimman tarjoushinnan perusteella kokonaishintaan 18 699,50 € (sis. alv).

7. kokous 10.6.2025, läsnä 7/7, Kirkkoneuvosto

- Päätöi loppuvuoden 2025 kolehtikohteet liitteen 1 mukaisesti.

8. kokous 13.8.2025, läsnä 6/7, Kirkkoneuvosto

- Esittää kirkkovaltuustolle, että Ikaalisten seurakunnan omistamat Leppäkoski Group Oy:n osakkeet yhteensä 345 kappaletta myydään parhaimman tarjouksen perusteella Alfors Oy:lle yhteishintaan 224.250,00 euroa.
- Valittiin kirkon sisätilojen korjaus- ja muutostöiden ohjausryhmään toteutussuunnittelua varten Ann-Marie Leppälahti, Suvi Oksanen-Baker, Irma Tuohitaival, Minnatuulia Mäkelä, Sirpa Marttila, Sanna Rantala, Arto Ojakoski, Toni Ekman ja Kirsti Järvensivu.

9. kokous 26.8.2025, läsnä 4/7, Kirkkoneuvosto

- Päätti siirtää Kn 74 § pykälän käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

10. kokous 27.8.2025, läsnä 5/7, Kirkkoneuvosto

- Kn 80 § salassa pidettävä

11. kokous 28.10.2025, läsnä 7/7, Kirkkoneuvosto

- Esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan tuloveroprosentin säilyttämistä entisellään 1,85 % :ssa.
- Ikaalisten seurakunta tukee ELY ry:n järjestämiä evankelisia kesäjuhlia 4000 eurolla.
- Esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy 2475 euron lisätalousarvion sosiaalikuluneen Waloa-kvartetin kuoronvetäjän palkkioksi tilikaudelle 2025.
- Esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy 14 158 euron lisätalousarvion diakoniatyölle uuden työntekijän perehdyttämiseen tilikaudelle 2025.
- Esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy 95 065 euron lisätalousarvion metsätalouden puunmyyntituotoiksi tilikaudelle 2025.
- Esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy 56 000 euron lisätalousarvion Ikaalisten kirkon ja tapulin paanukatons tervauksen kokonaisurakkaan tilikaudelle 2025

12. kokous 11.11.2025, läsnä 6/7, Kirkkoneuvosto

- Käsitteli vuoden 2026 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2026-2028 ja esittää sen hyväksymistä kirkkovaltuustolle.

13. kokous 27.11.2025, läsnä 6/7, Kirkkoneuvosto

- Ilmoittaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille puoltavansa virkavapauden myöntämistä Jenny Merimaaalle 1.1.-30.6.2026.
- Esittää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille, että se valitsee Karoliina Löytyn seurakuntapastori Jenny Merimaan viransijaiseksi 1.1.-30.6.2026
- Hyväksyi liitteen 2 mukaisen ympäristöohjelman ja pyytää hiippakunnalta auditointia.

14. kokous 18.12.2025, läsnä 7/7, Kirkkoneuvosto

- Hyväksyy, että suoriteperusteiset palkanosat maksetaan esitetyn liitteen 1 mukaisesti.

Hautausmaan katselmus

- Hautausmaan katselmus pidettiin 26.8.2025
- Kirkkoneuvosto suoritti hautausmaan katselmuksen seurakuntapuutarhuri Ann-Marie Leppälahden johdolla hautausmaaston ohjesäännön 16 §:n mukaisesti.
- Kirkkoneuvosto kehotti kiinnittämään erityistä huomiota hoitotarjousten lähettämiseen ajoissa, kausityöntekijöiden riittävyyteen, kukkahankintaa sekä juhlapäivien erityistarpeisiin. Lisäksi päätettiin pikaisesti poistaa kaatunut lyhtypylväs hautausmaalta.

Kiinteistö- ja taloushallinnon vastuuryhmä

- Kiinteistö- ja taloushallinnon vastuuryhmä kokoontuu tarvittaessa talouspäällikön tukena.

3 Henkilöstö

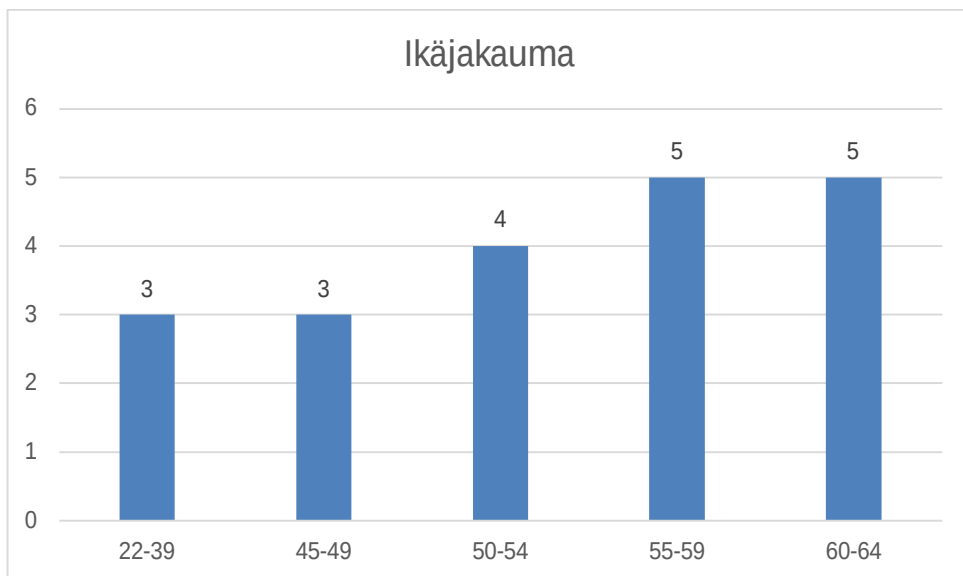
Henkilöstö 31.12.2025	Virat	Työsuht.	Yhteensä	Miehet	Naiset	Yhteensä
Pysyväisluonteinen henkilöstö						
Kokoaikaiset	7	7	14	3	11	14
Osa-aikaiset	1		1		1	1
Määräaikainen henkilöstö						
Kokoaikaiset		1	1		1	1
Osa-aikaiset		4	4	1	3	4
Yhteensä	8	12	20	4	16	20

Henkilöstömäärä vuoden vaihteessa on 20.

Ikaalisten seurakunnassa oli virkoja vuoden lopussa 13, joista 5 on täyttämättä.

Vakituisen henkilöstön jako pääluokittain

Pääluokka	2025	2024
hallinto	2	2
seurakunnallinen toiminta	9	9
hautausmaastoimi/kiinteistötoimi	3	3
yhteensä	14	14



Henkilökunnan keski-ikä 31.12.2025 oli 57 vuotta; edellisen vuoden vaihteessa 31.12.2024 oli keski-ikä 53 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Hautaustoimen kausityössä oli vuonna 2025 yhteensä 8 työntekijää erimittaisissa työsuhteissa kaudella 10.4. – 30.9.2025.

Keittiötoimi on työllistänyt tuntityöntekijöitä tarpeen mukaan.

Nuoriso- ja rippikoulutyössä oli kuluneena vuonna oman henkilökunnan lisäksi ollut avustavia vetäjiä sekä leiri-isäntiä ja isosia.

Yhteistyö nuorisotyömme ja Ikaalisten kaupungin välillä on jatkunut kaudella 2025.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-765 434,41	-731 994,79	-766 783,24
Eläkekulut	-161 685,71	-150 678,28	-158 886,40
Muut henkilösivukulut	-23 563,74	-17 040,44	-22 687,18
Saadut henkilöstökorvaukset	7 207,83	6 684,98	26 061,31
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,03	0,27	-0,88
YHTEENSÄ	-943 476,06	-893 028,26	-922 296,39
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-25 458,03	-24 292,72	-24 725,91
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-8 913,95	-7 217,01	-4 708,84
Työterveyshuolto	-30 557,44	-12 521,82	-16 080,85
YHTEENSÄ	-64 929,42	-44 031,55	-45 515,60

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle on laadittu koulutussuunnitelma talousarviossa 2025. Henkilöstö toteutti koulutuksia suunnitelman pohjalta.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauslomia oli vuonna 2025 seuraavasti:

Vakituisista työntekijöistä lääkärin / terveydenhoitajan todistuksella 10 henkilöä oli poissa 161 kalenteripäivää, 115 työpäivää. Määräaikaisista työntekijöistä lääkärin / terveydenhoitajan todistuksella 3 henkilöä oli poissa 31 kalenteripäivää.

Esimiehen luvalla on mahdollista olla poissa 1-3 päivää kerrallaan, tämä oikeus on esimerkiksi flunssan tai vatsataudin kohdalla. Kyseisiä poissaoloja oli 4 henkilöllä vuoden mittaan.

Työhyvinvointi

Koko henkilökunnan työntekijäkokouksia pidettiin vuoden aikana 10.

Työnantajan rahallisesti tukema Tyky-toiminta henkilökunnalle on tarjottu Edenred –kortin kautta. Kortti mahdollistaa yhdenvertaisen työkykyä ylläpitävän toiminnan.

Henkilökunta teki matkan Valamon luostariin 15.-17.9.2025

Henkilökunnan pikkujoulu pidettiin Tampereella 3.1.2026. Osa matkan ohjelmaa oli teatteriesitys Kärpäset.

Työnantaja muisti työntekijöitään merkkipäivistä ja palvelusvuosista.

Työsuhderuokailu on järjestetty Edenred –kortin kautta.

Työnantaja kustantaa työntekijöiden kahvitauon tarvikkeet (kahvi, tee, maito).

Lisäksi työnantaja on järjestänyt työterveyshuollon, joka sisältää lakisääteisten vaatimusten lisäksi perustason sairaanhoitopalvelut. Työterveyshuolto on ostettu terveystalo Pihlajalinnalta. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma oli laadittu vuodelle 2025.

Työsuojelupäällikkönä toimii virkansa puolesta talouspäälikkö. Talouspäälikön puuttuessa työsuojelupäällikkönä toimi kirkkoherra. Työsuojeluvaltuutettuna toimi Mika Rintamäki. Ensimmäisenä varavaltuutettuna Päivi-Riitta Koivisto (pääluottamusmies) ja toisena varavaltuutettuna Tuija Kulmala (pääluottamusmies). Yhteistyötoimikunta kokoontui vuoden aikana neljä kertaa.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

2025	2024	2023
61,64 %	56,43 %	61,85 %

4 Jäsenmäärä

Seurakunnan läsnä oleva jäsenmäärä kertomusvuoden 2025 lopussa oli 4750 henkeä. Muutos edelliseen vuoteen oli -68 jäsentä.

Seurakunnan läsnä olevan väestön muutos on yhteensä -1110 seurakunnan jäsentä vuosina 2016-2025, eli 10 vuodessa.

Väestömuutokset	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Kastetut	19	21	17	23	30	21	25	32	48	56
Kuolleet	101	92	99	113	83	72	78	86	94	99
Srk:aan muuttaneet	249	198	181	181	252	183	235	236	241	259
Srk:sta muuttaneet	209	203	176	197	242	227	242	275	230	277
Kirkkoon liittyneet	21	15	38	25	34	24	10	22	18	18
Kirkosta eronneet	48	55	54	89	58	41	65	84	65	71
Siirto poissaoleviin		1	-	-	0	0	0	0	1	0
Siirto poissaolevista		-	-	-	3	1	0	2	0	0
Tulleet yhteensä	289	234	236	229	319	229	270	292	307	333
Poistuneet yhteensä	358	351	329	399	383	340	385	445	390	447
Läsnäoleva väestö 31.12.	4750	4818	4931	5024	5189	5254	5370	5485	5643	5731
Muutos	-68	-113	-93	-165	-65	-116	-115	-158	-88	-129

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisen valvonnan järjestämisestä seurakunnassa. Kirkkoherralla ja talouspäälliköllä on viranhaltijoina keskeinen asema seurakunnan sisäisessä valvonnassa. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherra valvoo kirkkoneuvoston päätösten noudattamista ja laillisuutta seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa. Talouspäälliköllä on keskeinen asema seurakunnan taloudenhoidon sekä hautaus- ja kiinteistötoimen sisäisessä valvonnassa. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa, että toiminta, talous ja hallinto on tarkoituksenmukaisesti järjestetty palvelemaan seurakunnan perustehtävää ja strategiaa sekä seurakuntalaisten tarpeita. Sisäisen valvonnan tavoitteena on auttaa seurakunnan johtoa havaitsemaan seurakunnan toimintaan liittyvät riskit ja varmistaa, että ne pysyvät hyväksyttävällä tasolla. Toteutuneen toiminnan vertailu suunnitelmiin sekä talousarvion toteumavertailu kohdistuvat menneisyyteen, mutta niiden avulla pystytään arvioimaan toiminnan ja talouden kehitystä tulevaisuudessa, sekä havaitsemaan todennäköiset uhat ja mahdollisuudet.

Sisäinen valvonta tarkoittaa tehtävien, valtuuksien ja vastuiden jakamista, päätösten tekemistä valvonta- ja raportointitavoista, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamista ja omaisuuden turvaamista ja se sisältää mm. julkisuusperiaatteen, seurakuntalaisten muutoksenhakuoikeuden ja lain yksityisyyden suojasta.

Sisäistä tarkastamista varten kirkkovaltuusto valitsi keskuudestaan kolme henkilö toimimaan yhdessä kirkkoherran kanssa.

Valvonta ulottuu koko organisaatioon. Sisäiseen valvontaan kuuluu mm. ohjeistusten, raportoinnin, prosessikaavioiden ja muistioiden seuranta.

Taloussääntömallin mukaan seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään niin, että ulkoinen valvonta ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän.

Seurakunnan kirjanpito on järjestetty siten, että se palvelee toiminnan suunnittelun, seurannan ja arvioinnin tarpeita. Tavanomaista ja määräämää seuranta tapahtuu talouden raportoinnin yhteydessä, sekä kirjanpitoraporttien avulla seurakunnan eri toiminta-alueilla. Kustannusraportit ovat esimiesten saatavilla. Verotulojen kertymää ja kustannustilannetta analysoidaan sekä arvioidaan tarve reagoida mahdollisiin poikkeamiin. Rahavarat ja arvopaperit tarkastetaan säännöllisesti.

Vaaralliset työketjut on mahdollisuuksien mukaan eliminoitu. Maksumääräyksen antaa aina eri henkilö kuin se, joka hoitaa palkkojen, laskujen tai avustusten syöttämisen järjestelmiin. Maksumääräyksen antajat eivät koskaan perusta maksunsaajia tai syötä tapahtumia järjestelmiin. Laskujen hyväksymisoikeudet on tallennettu sähköiseen järjestelmään, ja hyväksymisoikeudet tarkastetaan ja päivitetään säännöllisesti. Pankkitilien käyttöoikeudet tarkastetaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

Kirkkohallituksen antamien ohjeiden mukaan seurakunnan omaisuuden on oltava seurakunnan toimintaa tukevaa tai tuloa tuottavaa. Seurakunnan toimintaan kuulumattoman, tuloa tuottamattoman tai epätarkoituksenmukaisessa käytössä olevan omaisuuden realisointivaihtoehdot tutkitaan. Seurakunta on vakuuttanut omaisuutensa ottaen huomioon oman riskinsietokykynsä.

Omaisuuden hankinnat tehdään hyvän hallintotavan mukaisesti noudattaen lakia julkisista hankinnoista ja seurakunnan hyväksymiä hankintaohjeita ja -valtuuksia. Tampereen IT-keskus huolehtii teknisestä tietoturvallisuudesta.

Riskien hallinnan järjestäminen

Henkilökunnan työterveydenhuollon toteutti terveystalo Pihlajalinna. Seurakunnalla on käytössä varhaisen tuen malli sekä työpaikkakäyntejä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Henkilöstöllä on käytössä seurakunnan työturvallisuusmateriaalia ja riskienkartoitusta tehdään vuosittain.

Osassa kiinteistöistä on hälytyslaitteet ja kameravalvonta. Kiinteistöjen pelastussuunnitelmia on päivitetty.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Ikaalisten seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Tietohallinnon palvelut Ikaalisten seurakunta hankkii IT-alueelta.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Tilikauden 2025 ylijäämä on 3 847,01 euroa.

Tilivuoden talousarvion ylijäämä on 101 111,00 euroa.

Tilikauden tuloksen muodostumiseen vaikutti edellistä vuotta sekä talousarviota huonompi verotulokertymä. Budjetoidut toimintakulut yhteensä ylitettiin 11 188,81 eurolla.

Vuoteen 2024 verrattuna verotulot laskivat noin 52 tuhatta euroa.

Vuosikatteen muodostui 121 303,17 euroa. Vuosikatteen tulisi olla pitkällä aikavälillä tarkasteltuna vähintään poistojen suuruinen. Poistot tällä tilikaudella olivat 124 008,37 €.

Toimintatuotot olivat 349 064,37 euroa ja ne nousivat edelliseen vuoteen verrattuna 89 556,01 euroa. Toimintatuottojen nousuun vaikuttanut olennaisin yksittäinen erä oli metsän puunmyyntituotto 90 574,99 euroa.

Toimintakulut lisääntyivät edelliseen vuoteen verrattuna 95 744,97 eurolla. (2024, 54 516 €)

Vuoden 2025 lopussa henkilöstökulut olivat 54 % kaikista toimintakuluista.

Talousarvion ulkoiset toimintatuotot ylitettiin 23 449,37 eurolla.

Talousarvion toimintakuluissa palkat ja palkkiot alitettiin 12 699,59 eurolla.

Vuonna 2025 Ikaalisten seurakunta maksoi Kirkon palvelukeskuksen palkkioita noin 20 340 euroa.

Tuloslaskelman tunnusluvut	2025	2024	2023	2022	2021
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	20,03	15,76	14,15	16,96	18,31
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	98,08	180,52	192,67	84,06	307,15
Vuosikate (€/jäsen)	25,55	38,31	31,45	12,71	40,36
Henkilöstökulut verotuloista (%)	61,64	56,43	61,85	66,39	61,74

Taseen tunnusluvut	2025	2024	2023	2022	2021
Omavaraisuusaste (%)	73,61	72,90	72,82	76,28	76,79
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-33,46	-20,38	-42,05	43,56	46,11
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	37,09	39,29	40,46	34,21	33,82
Lainakanta (€/jäsen)	100,42	111,69	99,27	65,86	71,75

Rahoituslaskelman tunnusluvut	2025	2024	2023	2022	2021
Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)	69,55	290,32	26,96	82,70	112,14
Rahavarojen riittävyys (pv)	83,00	117,00	73,00	162,00	164,72
Lainanhoitokate	1,75	2,41	2,59	1,50	4,69

Rahavarat	2025	2024	2023	2022	2021
Rahavarojen muutos	-117 382,11	134 743,68	-320 468,70	-10 548,00	-11 134,15
Rahavarat kauden lopussa	501 353,37	618 735,48	483 991,80	804 460,50	815 008,50
Rahavarat kauden alussa	618 735,48	483 991,80	804 460,50	815 008,50	826 142,65

7 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos ennen siirtoeriä on – 2 705,20 euroa. Tilikauden ylijäämä 3 847,01 euroa siirretään seurakunnan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Hallinto (pääluokka 1)

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Määrärahojen sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on tehtäväalueen nettomeno. Hautaustoimen ja kiinteistötoimen osalta sitovuustaso on pääluokan nettomeno. Sisäiset erät (vuokrat, keittiöpalvelut ja hallintomenot) eivät ole sitovia vaan informatiivisia eriä.

Hallintoelimet

(1001010100)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001010100 - Hallintoelimet						
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 370,00		-4 370,00	-2 504,62	-1 865,38	57,3
Toimintakate 1	-4 370,00		-4 370,00	-2 504,62	-1 865,38	57,3
Toimintakulut (sisäiset)	-8 096,00		-8 096,00	-4 697,13	-3 398,87	58,0
Toimintakate 2	-12 466,00		-12 466,00	-7 201,75	-5 264,25	57,8
Laskennalliset erät	12 466,00		12 466,00	7 201,75	5 264,25	57,8
Sisäiset vyörytyserät	12 466,00		12 466,00	7 201,75	5 264,25	57,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0

Talous, henkilöstö- ja yleishallinto

(1001050105)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001050150 - Tal.,henk.,yleishall						
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 500,00		11 500,00	10 323,69	1 176,31	89,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-229 749,00		-229 749,00	-272 945,31	43 196,31	118,8
Toimintakate 1	-218 249,00		-218 249,00	-262 621,62	44 372,62	120,3
Toimintakulut (sisäiset)	-29 683,00		-29 683,00	-28 857,48	-825,52	97,2
Toimintakate 2	-247 932,00		-247 932,00	-291 479,10	43 547,10	117,6
Laskennalliset erät	247 932,00		247 932,00	291 479,10	-43 547,10	117,6
Sisäiset vyörytyserät	247 932,00		247 932,00	291 479,10	-43 547,10	117,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0

Kirkonkirjojen pito

(1001070000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Seurakuntalaisten palveleminen kirkollisiin toimituksiin ja muihin seurakunnan toimintaan liittyvissä asioissa.

2. Resurssit:

Toimistos sihteeri ja papit
Tilat: kirkkoherranvirasto

Virkatodistusten, sukuselvitysten ym. kirkonkirjoihin liittyvien asioiden hoito siirtyi Tampereen aluekeskusrekisteriin vuonna 2021. Aluekeskusrekisterin palvelu seurakuntalaisille ja Ikaalisten seurakunnalle on toiminut hyvin. Virkatodistusten toimitusaika on ollut noin 7-10 päivää.



	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1001070000 - Kirkonkirjojen pito						
Toimintakulut (ulkoiset)	-9 219,00		-9 219,00	-5 173,72	-4 045,28	56,1
Toimintakate 1	-9 219,00		-9 219,00	-5 173,72	-4 045,28	56,1
Toimintakulut (sisäiset)				-10 967,27	10 967,27	0,0
Toimintakate 2	-9 219,00		-9 219,00	-16 140,99	6 921,99	175,1
Poistot ja arvonalentumiset	-1 192,00		-1 192,00	-1 191,94	-0,06	100,0
Laskennalliset erät				-8 749,43	8 749,43	0,0
Sisäiset korkokulut				-200,51	200,51	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-8 548,92	8 548,92	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-10 411,00		-10 411,00	-26 082,36	15 671,36	250,5

Seurakunnallinen toiminta (pääluokka 2)

Jumalanpalveluselämä

(1002010000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Jumalanpalvelus on Jumalan pelastavan läsnäolon juhla. Jumalanpalveluksen perustehtävänä on koota seurakunta yhteen sanan ja ehtoollisen äärelle ja lähettää se edelleen arkeen, jossa usko eletään todeksi

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- päiväjumalanpalvelukset kirkossa ja Luhalahden kirkon jumalanpalvelukset (12 kpl) sekä arkipyhien jumalanpalvelukset.
- konfirmaatiojumalanpalvelukset (3kpl), kutsujumalanpalvelukset: Kummikirkko, Riparikirkko, Partioikirkko, Pyhäinpäivän messu, Leijonakirkko
- Kaksi kansanlaulukirkkoa kesällä
- Perjantai-illan viikkomessu eli Pätkis (7 kpl)
- vauvakirkko huhtikuussa
- koulukirkot: Valkea ruusun koulu ei enää tullut koulukirkkoon; kyläkouluilla pidettiin hartaudet pääsiäisenä ja adventtina
- Kanttori organisoii musiikkiesiintyjä jumalanpalveluksiin ja harjoittelee heidän kanssaan

3. Resurssit:

Papit, kanttori, suntio, 2 striimaajaa, seurakunnan muut työntekijät sekä vapaaehtoiset seurakuntalaiset erilaisissa tehtävissä.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Ehtoollisavustajien määrän kasvattaminen.

Toteutus: Syksyllä koulutettiin neljä uutta ehtoollisavustajaa. Jatkossa koulutuksia on pidettävä vähintään joka toinen vuosi.

Tavoite 2: Vahvistetaan seurakuntalaisten osallistumista jumalanpalvelusten toteuttamiseen

Toteutus: Johanna Säynäjäkangas on perustanut Valonkantajat-ryhmän, johon kuuluu kahdeksan alakouluikäistä lasta. He avustavat useissa jumalanpalveluksissa vuoden mittaan. Uutena kutsujumalanpalveluksena järjestettiin vuoden alussa Leijonana-kirkko, jossa Kyrosjärvi Ikaalinen Lions clubin jäsenet palvelivat useissa tehtävissä.

Jumalanpalvelusten striimauksesta

Kaksi palkkiotoimista striimaajaa ovat hoitaneet striimausta. Parhaiten osallistujia striimaus saa sunnuntaiaamuisin klo 10. Jouluyön messun striimaus oli esimerkki siitä, että muunakin aikana messu voi saada seuraajia netissä. Striimausten seuraajien määrä on pysynyt suurin piirtein. Ehkä se jopa on hieman noussut. Määrä perustuu arvioon, sillä emme voi tietää kuinka paljon ihmisiä on yhden ruudun takana. Oletettavasti määrä on noin 75-110 per jumalanpalvelus.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002010000 - Jumalanpalveluselämä						
Toimintatuotot (ulkoiset)				427,20	-427,20	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-68 852,00		-68 852,00	-63 711,21	-5 140,79	92,5
Toimintakate 1	-68 852,00		-68 852,00	-63 284,01	-5 567,99	91,9
Toimintakulut (sisäiset)	-52 410,00		-52 410,00	-54 369,94	1 959,94	103,7
Toimintakate 2	-121 262,00		-121 262,00	-117 653,95	-3 608,05	97,0
Laskennalliset erät	-31 334,00		-31 334,00	-40 037,71	8 703,71	127,8
Sisäiset vyörytyserät	-31 334,00		-31 334,00	-40 037,71	8 703,71	127,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-152 596,00		-152 596,00	-157 691,66	5 095,66	103,3

Hautaansiunaaminen Muut kirkolliset toimitukset

(1002020000)
(1002030000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Hautausten, kasteiden, avioliittoon vihkimisten ja siunaamisten, yksityisen ehtoollisen ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti Kirkkolain, kirkkojärjestyksen sekä kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä. Hautausten kohdalla huomioidaan myös hautaus-toimilaki.

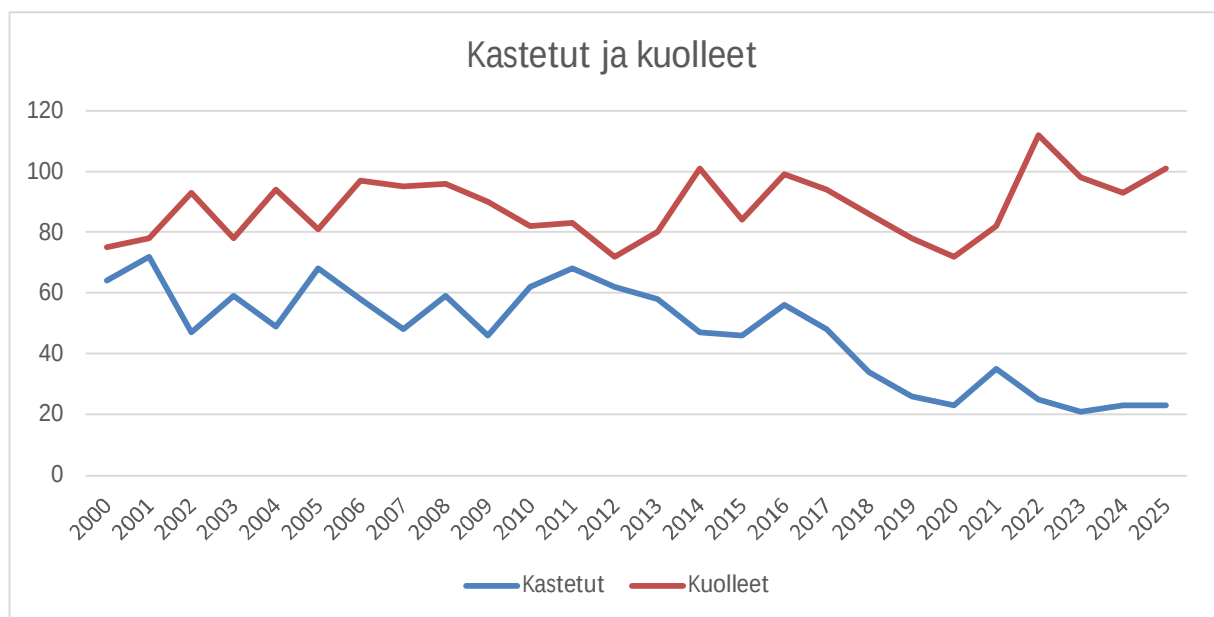
2. Resurssit:

papit, kanttori, suntio, toimistosihteeri
Tilat: kirkot, hautausmaa

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Toimituksia koskevan tiedostusmateriaalin päivittäminen

Toteutus: Seurakunnan nettisivut uudistetaan sivustopohjan uudistumisen myötä syksyllä 2026 ja silloin päivitetään kaikki tiedot.



	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002020000 - Hautaansiunaaminen						
Toimintakulut (ulkoiset)	-42 079,00		-42 079,00	-44 466,60	2 387,60	105,7
Toimintakate 1	-42 079,00		-42 079,00	-44 466,60	2 387,60	105,7
Toimintakulut (sisäiset)	-64 869,00		-64 869,00	-67 931,74	3 062,74	104,7
Toimintakate 2	-106 948,00		-106 948,00	-112 398,34	5 450,34	105,1
Laskennalliset erät	-20 744,00		-20 744,00	-37 243,18	16 499,18	179,5
Sisäiset vyörytyserät	-20 744,00		-20 744,00	-37 243,18	16 499,18	179,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-127 692,00		-127 692,00	-149 641,52	21 949,52	117,2

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002030000 - Muut kirkol. toimit						
Toimintakulut (ulkoiset)	-26 131,00		-26 131,00	-24 577,45	-1 553,55	94,1
Toimintakate 1	-26 131,00		-26 131,00	-24 577,45	-1 553,55	94,1
Toimintakulut (sisäiset)	-9 635,00		-9 635,00	-16 931,98	7 296,98	175,7
Toimintakate 2	-35 766,00		-35 766,00	-41 509,43	5 743,43	116,1
Laskennalliset erät	-15 369,00		-15 369,00	-14 008,89	-1 360,11	91,2
Sisäiset vyörytyserät	-15 369,00		-15 369,00	-14 008,89	-1 360,11	91,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-51 135,00		-51 135,00	-55 518,32	4 383,32	108,6

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Vahvistaa seurakuntayhteyttä järjestämällä monipuolisesti toimintaa ja tilaisuuksia. Tukea hengellistä elämää ja kasvua. Tavoitteena on yhteisöllisyyden vahvistaminen ja seurakuntalaisten osallistaminen toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa. (Pyhäparkkitoiminnasta on oma kuvaus)

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- Koivikon saunalla toteutettiin 8 miesteniltaa, ja niissä oli keskimäärin 40 osallistujaa.
- Naisia Rannalla iltoja toteutettiin 7 kertaa Talo Rannalla kahvilassa, ja niissä oli keskimäärin 49 osallistujaa/ilta.
- Armollista-iltoja oli seurakuntakeskuksessa 8 ja niissä oli keskimäärin 25 osallistujaa.
- Yhteiskristillisiä "tämän kaupungin parhaaksi" -rukousiltoja toteutettiin yksi yhteistyössä Vapaaseurakunnan ja Helluntaiseurakunnan kanssa.

3. Muu toiminta

Syksyllä oli kuuden kerran raamattuopetussarja Galatalaiskirjeestä. Opetuksesta vastasi Ulla Saunaluoma. Keskimäärin näissä illoissa oli osallistujia 29.

Vuoden aikana järjestettiin useita erilaisia yksittäisiä tapahtumia. Lisäksi oli säännöllisesti kokoontuvia seurakuntalaisten pitämiä raamattu- ja rukouspiirejä.

4. Resurssit:

Papit, kanttori ja vapaaehtoiset seurakuntalaiset

Tilat: srk-keskus, Olokolo, Olkkari, Koivikko, Ikaalisten ja Luhalahden kirkko

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Järjestetään Alfa-iltoja, jossa kristinuskon perusteita käsitellään yhdessä pohdiskellen.

Toteutus: Alfa-iltoja järjestettiin tammi -toukokuussa yhteensä 10. Lisäksi Alfaan kuului yksi lauantai- ja sunnuntaipäivä seurakuntakeskuksella. Alfaan osallistui 26 ihmistä. Alfasta tullut palaute osoitti, että iltojen järjestäminen virkisti monen seurakuntalaisen uskonelämää ja lisäsi kokemusta yhteydestä muihin kristittyihin. Osallistujat toivoivat raamattuopetusta ja pienryhmiä, jonka seurauksena syksyllä järjestettiin raamattuopetussarja. Sen toteutuksessa oli olennaisena alustuksen lisäksi keskustelut pienryhmissä.

Tavoite 2: Vakiinnutetaan vuonna 2024 alkanutta uudenlaista matalan kynnyksen naistyötä, jossa tärkeässä osassa on naisten keskinäinen kohtaaminen ja elämän yhdessä jakaminen.

Toteutus: Vuoden aikana järjestettiin seitsemän naisteniltaa Talo Rannalla -kahvilassa. Jokainen ilta tavoitti myös uusia tulijoita vakituisten osallistujien lisäksi. Tällainen matalankynnyksen toiminta on ollut tarpeen. Haasteena on kuitenkin ollut "Talo Rannalla" -kahvilan vuokrasta ja tarjoiluista aiheutuvat kustannukset. Osallistujilta kerättävä 5 €:n kahviraha ei peitä seurakunnalle aiheutuvia kuluja. Paikka on kuitenkin sopinut erittäin hyvin yhteisöllisten naisteniltojen toteuttamiseen. Vastaavaa paikkaa on vaikea löytää Ikaalisista.

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Pyhäparkki-toiminnan tavoitteena on vahvistaa yhteisöllisyyttä Ikaalisten seurakunnassa. Tavoitteena on rakentaa ja luoda avointa yhteisöä, johon on matala kynnys tulla mukaan, jossa voi kokea seurakuntayhteyttä, tutustua ihmisiin, löytää omia lahjoja ja vahvuuksia sekä tarjota mahdollisuuksia palvella näillä lahjoilla.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Pyhäparkilla oli vuoden aikana seitsemän Parkki-iltaa, joista kuusi oli Olokololla, yksi Koivikon kodalla. Olokololla pidetyissä Parkki-illoissa oli kevätkaudella rippikoulutyön ansiosta hyvin osallistujia, keskimäärin 33 osallistujaa/ilta. Kuitenkin kaikissa muissa parkki-illoissa oli paikalla keskimäärin vain 8 osallistujaa.

Vuoden aikana Ikaalisten kirkossa pidettiin seitsemän "Pätkistä" eli puolen tunnin iltamessua. Rippikoululaisten ansiosta kevätkaudella osallistujia oli hyvin, mutta syyskauden neljässä messussa oli keskimäärin vain 13 osallistujaa/messu.

3. Muu tehtäväalueeseen liittyvä toiminta

Tammikuussa Pyhäparkki piti opetuspäivän, jossa puhujana oli Jukka Jämsen. Aiheena oli Pyhä Henki ja armolahjat. Päivä oli onnistunut ja mukana oli 35 osallistujaa.

Pyhäparkin vastuuryhmän tavoitteena oli kokoontua joka toinen viikko. Käytännössä se kokoontui vuoden aikana 9 kertaa.

4. Resurssit

Toiminnasta vastasi seurakuntapastori Johanna Säynäjäkangas yhdessä Pyhäparkin vastuuryhmän kanssa.

Pitkän prosessin päätteeksi vastuuryhmä päätti marraskuussa, että Pyhäparkin toiminta ei jatku toistaiseksi.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Tiivistetään Pyhäparkin vastuuryhmän toimintaa, jotta se mallintaisi paremmin yhteisöllisyyttä ja mahdollistaisi toiminnan pitkäjänteisen kehittämisen.

Toteutus: Tavoite ei toteutunut odotetulla tavalla. Pyhäparkin vastuuryhmäläiset kokivat kyllä keskinäistä yhteyttä ja kokoontumiset koettiin parhaimmillaan hyvin antoisina ja rohkaisevina. Monista syistä, kuten elämäntilanteisiin liittyvien aikatauluhaasteiden vuoksi osallistujamäärä jäi toisinaan vähäiseksi tai tapaamisia jouduttiin perumaan. Vastuuryhmäläisten oli myös vaikeuksia järjestää aikaa Pätkis-messuihin ja Parkki-iltoihin osallistumiselle.

Tavoite 2: Keskitytään nuorten tavoittamiseen yhteistyössä seurakunnan nuorisotyön kanssa

Toteutus: Pätkis & Parkki-illat koordinoitiin yhdessä seurakunnan nuorisotyön kanssa. Yhteistyö kehittyi myönteiseen suuntaan. Nuoria ei kuitenkaan onnistuttu tavoittamaan messuihin ja parkki-iltoihin.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002040000 - Aikuistyö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 100,00		2 100,00	2 154,56	-54,56	102,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-41 236,00		-41 236,00	-36 373,28	-4 862,72	88,2
Toimintakate 1	-39 136,00		-39 136,00	-34 218,72	-4 917,28	87,4
Toimintakulut (sisäiset)	-18 645,00		-18 645,00	-24 806,50	6 161,50	133,0
Toimintakate 2	-57 781,00		-57 781,00	-59 025,22	1 244,22	102,2
Laskennalliset erät	-18 706,00		-18 706,00	-20 407,31	1 701,31	109,1
Sisäiset vyörytyserät	-18 706,00		-18 706,00	-20 407,31	1 701,31	109,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-76 487,00		-76 487,00	-79 432,53	2 945,53	103,9

Muut seurakuntatilaisuudet

(1002050000)

1. Tehtäväalueen kuvaus:

Toteuttaa evankeliumin kertomista monimuotoisesti erilaisin tilaisuuksin ja tapahtumin. Työalan toiminta on usein kertaluonteista ja tapahtuu ajassa reagoiden haasteisiin. Osa tilaisuuksista voidaan suunnitella edellisen vuoden toimintasuunnitelmassa ja osa jää toimintavuoden aikana suunniteltavaksi.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- Kinkerit 9 kpl ja kesäseurat 8 kpl
- Pappien vierailut kerran kuussa hoivakodeissa keväällä ja syksyllä: Toivolansaari, Jyllinkodit, Markunkoti. Keväällä vielä käytiin Kotipihlajassa, Luhatuudessa ja Tevaniemen toimintakeskuksessa. Lisäksi on käyty Kamraatinkulmassa kerran kuussa.
- Konserttien ja erilaisten tilaisuuksien toteuttaminen yhdessä aikuistyön ja musiikkityön kanssa

3. Resurssit:

Papit, kanttori ja vapaaehtoiset

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Pienryhmätoiminnan liittäminen paremmin muuhun seurakunnan toimintaan

Toteutus: Tämä tärkeä tavoite jäi toteutumatta ja siirtyi seuraavalle vuodelle.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002050000 - Muut seurakuntatil						
Toimintatuotot (ulkoiset)	200,00		200,00	3 327,13	-3 127,13	1 663,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-36 283,00		-36 283,00	-37 289,82	1 006,82	102,8
Toimintakate 1	-36 083,00		-36 083,00	-33 962,69	-2 120,31	94,1
Toimintakulut (sisäiset)	-14 959,00		-14 959,00	-11 189,89	-3 769,11	74,8
Toimintakate 2	-51 042,00		-51 042,00	-45 152,58	-5 889,42	88,5
Laskennalliset erät	-20 588,00		-20 588,00	-16 853,47	-3 734,53	81,9
Sisäiset vyörytyserät	-20 588,00		-20 588,00	-16 853,47	-3 734,53	81,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-71 630,00		-71 630,00	-62 006,05	-9 623,95	86,6

Tiedotus ja viestintä

(1002100000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Viestinnän avulla seurakunta ja sen toiminta tulee näkyväksi. Monipuolinen tiedotus luo positiivista mielikuvaa elävästä seurakunnasta. Hyvä viestinnän kautta perustyö saavuttaa enemmän ihmisiä. Tehokkaan viestinnän avulla voidaan saavuttaa niitä kohderyhmiä, joita on muuten vaikea saavuttaa.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- Joka viikko kirkolliset tiedot Oivaseutu-lehdessä sekä yksittäiset ilmoitukset
- Info-taulu ja kännykkäsovellus, joiden ylläpidosta vastaa Juha Aila
- Sosiaalisen median päivitykset ja kännykkäviestiryhmät
- Nettisivut, ilmoitustaulut ja näkyvyys urheilutapahtumissa
- Johanna Eränen vastaa yhteydestä kulttuuritoimijoiden verkostoon

3. Resurssit:

Työntekijät

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Olkkarin käyttäminen vahvemmin tiedottamisessa

Toteutus: Diakoni Tiina Juvosen ohjauksessa on Olkkarin ikkunaan luotu mainostaulu, jossa on vaihtuvia mainoksia.

Tavoite 2: Seurakunnan oman kännykkäsovelluksen mainostaminen, ja siihen sisältyvien ominaisuuksien tehokkaampi käyttäminen.

Toteutus: Kännykkäsovellus muutettiin nettiselaimella toimivaksi. Siinä on kuitenkin ilmennyt teknisiä ongelmia striimauksien suhteen, ja sen vuoksi mainostaminen siirtynyt. Viikoittain vaihtuvat seurakunnan tapahtumatiedot on vuoden 2025 aikana päivitetty ajoissa ja säännöllisesti.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002100000 - Tiedotus ja viestintä						
Toimintakulut (ulkoiset)	-25 062,00		-25 062,00	-27 469,95	2 407,95	109,6
Toimintakate 1	-25 062,00		-25 062,00	-27 469,95	2 407,95	109,6
Toimintakate 2	-25 062,00		-25 062,00	-27 469,95	2 407,95	109,6
Laskennalliset erät	-13 674,00		-13 674,00	-8 937,19	-4 736,81	65,4
Sisäiset vyörytyserät	-13 674,00		-13 674,00	-8 937,19	-4 736,81	65,4
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-38 736,00		-38 736,00	-36 407,14	-2 328,86	94,0

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Musiikkityö on itsenäinen työmuoto, jonka toiminta-ajatuksena on evankeliointi musiikillisin keinoin. Musiikkityö läpäisee kaikki muut seurakunnan työmuodot.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, kuorotoiminta, kouluvierailut, kerhovierailut, konserttitoiminta, muut seurakunnalliset tilaisuudet, rippikoulu, musiikkikasvatus, seurakunnan omista soittimista vastaaminen, sekä yhteistyö paikkakunnan muiden musiikkitoimijoiden kanssa.

3. Resurssit:

Yksi päätoiminen kanttorin virka. Molemmissa kirkoissa on urut ja sähköflyygeli.

Musiikkityö on ollut v. 2025 aikana mukana kaikissa jumalanpalvelustoteutuksissa sekä lähes kaikissa hautajaisissa ja vihkimisissä. Musiikkityö on ollut ratkaisevassa roolissa myös esimerkiksi seurakunnan kaikkien kesä tapahtumien toteuttamisessa sekä johtavassa roolissa Ukrainaan liittyvien tapahtumien toteuttamisessa: Laajamittaisen sodan syttymisen muistohetki 24.2. ja Ukrainan itsenäisyyspäivän juhla 24.8. Musiikkityö on vastannut vuoden aikana 29 konsertin, 24 yhteislaulutilaisuuden ja 14 kauneimmat joululaulut -tilaisuuden järjestelyistä. Toiminnan kulujen kattamiseksi on musiikkityö omaehtoisesti kerännyt huomattavan summan rahaa vuoden 2025 aikana.

Kesän toripäiväkonserteissa oli Ikaalisten kirkossa yhteensä 2194 kuulijaa (keskimäärin 183 per konsertti). Markkinapäivien konserteissa Luhalahden kirkossa oli yhteensä 242 kuulijaa (keskimäärin 60 kuulijaa per konsertti). Kauneimpien joululaulujen tilaisuuksissa oli mukana yhteensä 1199 laulajaa. Projektipohjaisesti toimivalla kirkkokuorolla on ollut vuoden aikana 34 harjoitusta ja 13 esiintymistä sekä virkistyskäyntejä konserteissa ja perinteinen puurojuhla.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Vastuuryhmän toiminnan uudelleen määrittäminen ja käynnistäminen

Toteutus: Tavoite siirtynyt vuodelle 2026.

Tavoite 2: Musiikkityön työtehtävien arviointi ja kehittäminen

Toteutus: Tällä alueella on tapahtunut huomattavaa edistymistä. Yhdessä kirkkoherran kanssa on musiikkityön työtehtäviä arvioitu. Niitä on toisaalta rajattu ja toisaalta lisätty.

Työtehtäviä on myös laadullisesti kehitetty. Näin on saatu musiikkityön toiminta entistä laadukkaammaksi. Toiminnan kautta on myös pystytty tavoittamaan entistä enemmän seurakuntalaisia.

Tavoite 3: Seurakunnan kesä tapahtumien järjestäminen, erityisesti toripäivisin sekä myös Luhalahdessa

Toteutus: Kesäkonserttisarjat Ikaalisten ja uutuuksena myös Luhalahden kirkoissa ovat onnistuneet erinomaisesti. Musiikkityö on ollut ratkaisevassa roolissa seurakunnan kaikkien muidenkin kesä tapahtumien toteuttamisessa.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002200000 - Musiikki						
Toimintatuotot (ulkoiset)	700,00		700,00	6 090,09	-5 390,09	870,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-29 374,00	-2 475,00	-31 849,00	-39 653,02	7 804,02	124,5
Toimintakate 1	-28 674,00	-2 475,00	-31 149,00	-33 562,93	2 413,93	107,7
Toimintakulut (sisäiset)	-35 191,00		-35 191,00	-25 738,66	-9 452,34	73,1
Toimintakate 2	-63 865,00	-2 475,00	-66 340,00	-59 301,59	-7 038,41	89,4
Laskennalliset erät	-14 782,00		-14 782,00	-21 352,37	6 570,37	144,4
Sisäiset vyörytyserät	-14 782,00		-14 782,00	-21 352,37	6 570,37	144,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-78 647,00	-2 475,00	-81 122,00	-80 653,96	-468,04	99,4

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Kastekäskyn mukaisesti kristillisen kasvatuksen antaminen alle kouluikäisille lapsille, sekä heidän kokonaisvaltaisen kasvunsa ja kehityksensä tukeminen. Perheiden tukeminen lasten hengellisessä kasvatuksessa.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Päiväkerhoryhmät keskustassa: Puuhakerho 3–5-vuotiaille (keskustassa), kokoontuu 2 kertaa viikossa ja Tevaniemen koululla sekä Luhalahden kirkolla 3–5-vuotiaille kerran viikossa. Tämä loppui syksyllä 2025. Pallerokerho 2-vuotiaille (keskustassa) kerran viikossa.

Keskustassa avoin perhekerho kerran viikossa, kirkkomuskari 3kk- 2 v. kerran viikossa, iltaperhekerho kerran kuukaudessa keskustassa, syksystä alkaen myös Luhalahdessa. Kotikäynti ½-vuotiaiden vauvaperheissä ja muistaminen Lasten virsi- kirjalla.

Kyläkerholaisten retkipäivä keväällä, perheiden kesäretki, perhejumalanpalvelus Mikkelinpäivänä, kummikirkko, vauvakirkko, kevät-, ja joulujuhlat, äitien saunaillat kaksi kertaa vuodessa, isien ja lasten yhteinen ilta, 5 v. synttärät, pääsiäishartaus ja adventtikirkko päivähoidon välle.

Kynttilähetket Valkean ruusun, Kakkospesän ja Kilvakkalan päiväkodeissa joka ryhmässä, kynttilähetket perhepäivähoitolapsille ja Tevaniemen ryhmiksessä.

Kesäkerhot kesäkuussa 5–9-vuotiaille, varhaisnuorten leiri ja leiripäivä yhdessä nuorisotyön kanssa.

Perheleiri Koivikossa (lauantai- sunnuntai) syksyllä.

3. Resurssit:

Kaksi lastenohjaajaa. Sisältää myös vastaavan lastenohjaajan työt, kasvatuksen pappi, sekä kasvatuksen vastuuryhmä. Päiväkerhotilat seurakuntakeskuksessa ja tilat Tevaniemen koululla ja Luhalahden kirkolla.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Perheiden tavoittaminen keskustassa ja kylillä

Toteutus: Avoin perhekerho keskustassa kokoontui suunnitelman mukaan joka torstai-aamupäivä, kevätkaudella 15 kertaa. Keskiarvo osallistujista 16. Syyskaudella perhekerho kokoontui 16 kertaa ja keskiarvo 17 henkeä.

Iltaperhekerho kokoontui keskustassa kevätkaudella 4 kertaa (keskiarvo osallistujista 18) ja syyskaudella 4 kertaa (keskiarvo osallistujista 15). Lisäksi isänpäiväviikolla iltaperhekerho, johon kutsuttiin erityisesti isät. Mukana oli 24 henk. (yht. aikuiset ja lapset)

Puuhakerho kokoontui keskustassa kaksi kertaa viikossa, lapsia oli ilmoittautunut 8, keskimäärin kävi 7 lasta.

Pallerokerhossa (2-vuotiaat) syyskaudella kävi 4 lasta. Se kokoontui kerran viikossa.

Luhalahdessa kevätkaudella oli päiväkerho, jossa kävi 5 lasta + perhepäivähoitaja. Syksyllä ilmoittautuneita Luhalahteen oli enää kaksi lasta, joten ei voitu sinne enää perustaa omaa ryhmää. Nämä kaksi kerholaista käyvät tällä hetkellä Tevaniemen kerhossa. Tevaniemessä on 12 kerholaista.

Koska Luhalahteen ei tullut omaa kerhoryhmää, olemme pitäneet siellä syyskuusta lähtien kerran kuukaudessa avointa iltaperhekerhoa. Syksyllä kokoontumiskertoja oli 4, joissa kävi keskimäärin 11 henkeä. Luhalahden kirkossa oli myös lasten kauneimmat joululaulut 3.12.

Osallistujia oli 42. Keskustassa Lasten kauneimmat joululaulut keräsi osallistujia 36.

Tavoite 2: Innostetaan lapsia musisoimaan ja nauttimaan musiikista

Toteutus: Musiikkia on käytetty monipuolisesti kerhoissa- mahdollisuuksien mukaan. On laulettu, soitettu rytmisoittimilla, kuunneltu musiikkia ym.

Kirkkomuskari (3kk - 2 v. lapsille oman aikuisen kanssa) kokoontui kerran viikossa. Ilmoittautuneita oli 25, mutta keskimäärin kävi 18.

Syksyllä aloitimme uuden muskarin vähän isommille 3–6-vuotiaille lapsille. Se kokoontuu tiistaisin klo 17, ja siihen ilmoittautui 8 lasta.

Tavoite 3: Tehdään tiivistä yhteistyötä kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa

Toteutus: Olemme vierailleet päiväkodeissa kevätkaudella kaksi kertaa joka ryhmässä (yht. 24 kynttilähetkeä), syyskaudella kaksi kertaa joka ryhmässä (yht. 24 kynttilähetkeä). Lisäksi hiljaisella viikolla seuriksen alakerrassa oli pääsiäisvaellus, jonka me lastenohjaajat rakensimme ja toimimme oppaina. Pääsiäisvaellukselle osallistui yht. 145 henk. Lisäksi kävimme Kilvakkalan päiväkodissa ja Tevaniemen ryhmiksessä pitämässä pääsiäishartauden. Lasten adventtikirkkoa vietimme 28.11. Päivähoidon väki oli kutsuttu, ja osallistujia kirkossa oli 182 henkeä.

Osallistuimme kaupungin järjestämään vauvatapahtumaan 13.3. Valkean ruusun koululla. Kerroimme seurakunnan järjestämästä toiminnasta vauvaperheille.

Kaupungin varhaiskasvatuksen liikunnanohjaaja Roosa Ravantti on vierailut perhekerhoissa neuvomassa ja kannustamassa perheitä liikkumaan yhdessä. (2 kertaa syyskaudella + Mikkelinpäivän juhla).

20.5. Luhalahden kerholaiset ja Tevaniemen ryhmiksen väki kutsuttiin kevätretkelle keskustaan. Tutustuimme kirkkoon eri aistein. Ohjelmassa oli myös kirkon ympärijuoksu, josta jokainen lapsi sai palkinnoksi mitalin kaulaan. Lisäksi ruokailtiin ja leikittiin sisällä ja ulkona leikkipuistossa. Osallistujia oli 16 henk.

Mitä muuta

Kummipäivää vietettiin 26.1. Päivä alkoi messulla keskustan kirkossa. Messun jälkeen seuriksella oli ruokailu ja ohjelmaa lapsiperheille: kasvomaalauksia, valokuvakehysten askartelua, kastehuone, pelailua, leikkejä ym. Lapsiperheiden ohjelmaan osallistui 42 henkeä.

8.2. olimme mukana laululeirillä askarruttamassa leiriläisiä.

Kaikissa kerhoissa oli valokuvaus maaliskuussa viikolla 12. Kerholaisia oli kuvaamassa Viivi Hautamäki Ikaalisten valokuvaamosta.

Vauvakirkkoon kutsuttiin kaikki 2025 syntyneet vauvat perheineen.

Palmusunnuntaina 13.4. järjestettyyn tilaisuuteen osallistui 37 henkeä.

Varhaiskasvatuksen kevätjuhla oli 22.5. Kirkkohetki, jonka jälkeen tarjoilu päiväkerhotiloissa. Juhlaan osallistui 30 henkeä.

Äitien kevätsaunassa 26.5. Koivikon rantasaunalla oli mukana 8 äitiä, adventtisaunaan 1.12. osallistui 13 äitiä.

Kesäkerhoja 5–10-vuotiaille järjestimme kesäkuussa myös. Tevaniemen koululla kaksi kertaa (3 ja 8 lasta), keskustassa leikkipuistossa kaksi kertaa (3 ja 6 henkeä) ja avointa iltaperhekerhoa kerran, jossa osallistujia oli 17 henkeä.

Lasten leiripäivää 6–9-vuotiaille vietimme seuriksella 12.6. (9 leiriläistä).

Tuija oli ohjaajana myös Koivikossa pidetyllä varhaisnuorten leireillä 7–14-vuotiaille 16.–19.6.

Perheleiri, jonka aiheena oli Luonnosta voimaa, järjestettiin 6.–7.9. Koivikossa. Ohjaajina Tuija, Riitta ja Jenny. Leiriin osallistui 18 henkeä (6 äitiä ja 12 lasta). Apunamme oli 2 isosta.

Mikkelinpäivänä 5.10. vietimme messua kirkossa, jossa oli mukana laululeiriläiset. Messun jälkeen vietimme Ilon kekereitä sen kunniaksi, että päiväkerho on toiminut Suomessa 80 vuotta.

Päiväkerhotiloissa oli esillä lasten taidetta ja valokuvia sekä lehtileikkeitä päiväkerhoista Ikaalisissa vuosien varrelta. Mukana juhlissa 60 henkeä.

23.10. vietettiin seuriksella 5 v. synttäreitä Minna Sairon ja Jussi Pyysalon Seikkailijan sävelet-konsertin merkeissä.

Seurakunnan varhaiskasvatus on ollut lapsiperheiden arjessa monessa mukana.

Kiitos kuluneesta vuodesta 2025.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002310000 - Varhaiskasvatus						
Toimintatuotot (ulkoiset)	200,00		200,00	220,00	-20,00	110,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-108 612,00		-108 612,00	-98 907,08	-9 704,92	91,1
Toimintakate 1	-108 412,00		-108 412,00	-98 687,08	-9 724,92	91,0
Toimintakulut (sisäiset)	-60 222,00		-60 222,00	-66 603,15	6 381,15	110,6
Toimintakate 2	-168 634,00		-168 634,00	-165 290,23	-3 343,77	98,0
Laskennalliset erät	-49 671,00		-49 671,00	-57 242,92	7 571,92	115,2
Sisäiset vyörytyserät	-49 671,00		-49 671,00	-57 242,92	7 571,92	115,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-218 305,00		-218 305,00	-222 533,15	4 228,15	101,9

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Nuorisotyön toiminta-ajatus on tukea varhaisnuorten, nuorten ja nuorten aikuisten hengellistä kasvua, sekä vahvistaa heidän uskoaan kolmiyhteiseen Jumalaan. Heitä ohjataan ja rohkaistaan lähimmäisenrakkauteen ja omien lahjojen käyttämiseen. Tavoitteena on varhaisnuorten, nuorten ja nuorten aikuisten kokonaisvaltainen tukeminen kasvussa kohti aikuisuutta. Tähän päästään monipuolisella matalan kynnyksen toiminnalla, jossa nuoret saavat itse olla mukana toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Nuortenillat:

- Olokololla joka toinen viikko torstaisin klo 15–18 (15 kpl) tai perjantaisin klo 18–21 (10 kpl). Osallistujia määrä 5-35
- Kerran kuussa oli isostoimintaa ennen perjantain nuorteniltaa
- Keväällä ja syksyllä oli PyhäParkin järjestämiä Parkki-illoja perjantaina 4 kpl keväällä ja 3kpl syksyllä.
- Tevaniemessä nuortenilta oli kerran kuussa (5 kpl keväällä sekä syksyllä), ja siellä kävi 8-15-vuotiaita nuoria 5-25 henkeä.

Leirit:

- Keväällä oli nuortenleiri ja isoskoulutusleiri.
- Kesäkuussa Varhaisnuorten kesäleiri
- Elokuussa jatkoripari (32 nuorta), isosleiri lokakuussa ja joulukuussa
- Yhdessä musiikkityön kanssa järjestettyjä laululeirejä 3kpl

Retket ja tapahtumat:

- Lokakuussa vietettiin 10 v-synttäreitä (25 kpl 10-vuotiaista)
- Marraskuussa Maata Näkyvissä –festareilla Parkanon seurakunnan kanssa yhdessä
- Hannu piti keväällä kitarakurssia (5 kertaa), jossa oli 3 osallistujaa.

Konsertit:

- Koululaiskonsertit toukokuussa ja elokuussa yhdessä musiikkityön kanssa.
- Juhani Tikkasen riparikonsertti joulukuussa: rippikoululaisia perheineen oli 100 hlö.

Kouluyhteistyö:

- Päivystys keväällä yläkoululla keskiviikkoisin ja VRK:lla tiistaisin, syksyllä yläkoululla
- Päivystys diakonian kanssa kerran kuussa Idea-kampuksella
- Osallistuminen seiskojen yhteishenki-päivään Olokololla elokuussa.
- Muutama kouluvierailu keväällä ja syksyllä alakouluilla ja yläkoululla
- Koulukirkkoja ei enää järjestetty pääsiäisenä ja adventtina. Kyläkouluilla pidettiin hartaudet ja sen lisäksi kauneimmat joululaulutilaisuudet
- Koulutielle siunaamisen elokuussa

3. Resurssit:

Kasvatuksen pappi Jenny Merimaa, Sara-Pauliina Aho ja hänen sijaisenaan Miku Ylinen syksyllä. Lastenohjaajat olivat varkkaleirillä. Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu kuusi nuorta ikähaarukalla 15 v-24 v. Toimitiloina ovat Olokolon, Koivikon leirikeskus, kirkko, seurakuntakeskus sekä Tevaniemen maamiesseuran talo.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Lisätään varhaisnuorten toimintaa ja mahdollisuutta vaikuttaa toiminnan suunnitteluun ja toimintaan.

Toteutus: Kesäleirien lisäksi Tevaniemessä on ollut säännöllistä toimintaa. Hannun kitarakurssi toteutui keväällä.

Tavoite 2: Mahdollistetaan nuorten vaikuttajaryhmän esiin tuomien ideoiden toteutumista.

Toteutus: Vaikuttajanuorten ryhmän haasteena on jatkuva uudistuminen. Vuoden 2025 aikana ryhmästä jäi pois monia nuoria ja ryhmän uudelleen perustaminen siirtyi vuoden 2026 alkuun.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002360000 - Nuorisotyö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 200,00		4 200,00	4 019,44	180,56	95,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-78 440,00		-78 440,00	-67 330,09	-11 109,91	85,8
Toimintakate 1	-74 240,00		-74 240,00	-63 310,65	-10 929,35	85,3
Toimintakulut (sisäiset)	-49 827,00		-49 827,00	-52 730,13	2 903,13	105,8
Toimintakate 2	-124 067,00		-124 067,00	-116 040,78	-8 026,22	93,5
Laskennalliset erät	-36 534,00		-36 534,00	-40 508,18	3 974,18	110,9
Sisäiset vyörytyserät	-36 534,00		-36 534,00	-40 508,18	3 974,18	110,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-160 601,00		-160 601,00	-156 548,96	-4 052,04	97,5

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Rippikoulun tavoitteena on, että nuori vahvistuu siinä uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan, johon hänet on pyhässä kasteessa otettu, kasvaa rakkaudessa lähimmäisiin ja elää rukouksessa ja seurakuntayhteydessä. Rippikoulutyön tavoitteena on lisäksi kutsua kirkkoon kuulumattomia nuoria seurakuntayhteyteen ja kasteelle rippikoulun kautta.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Rippikoulun aloitusjakso

- Rippikouluinfot yhteiskoululla ja ilmoittautuminen syys-lokakuun aikana
- Seurakuntaan tutustumisjakso, joka kestää noin puoli vuotta joulukuusta toukokuuhun: yhteensä kymmenkunta eri tapaamista / rippikoululainen (jumalanpalveluksia, Parkki-ilta, konsertteja, ryhmäkohtaisia tapaamisia, kummipyhä, palvelutehtävä, nuorteniltoja ja vuorokauden mittainen ennakkopäivä Koivikossa).
- Vanhempien ja huoltajien vartit sekä yhteinen vanhempien sekä yhteinen vanhempainilta keväällä

Leiri- ja päätösjakso

- Kolme rippileiriä ja konfirmaatiota kesä–elokuussa

Isoskoulutus ISKO

- Syksyn aikana neljä tapaamista ja yksi viikonloppuleiri sekä kevään aikana kolme tapaamista ja kaksi viikonloppuleiriä.
- Isosten siunaaminen keväällä 2025.
- Jatkis-leiri elokuussa riparin käyneille ja isosille.
- Jatkoisoskoulutus järjestetään halukkaille vanhoille isosille kahdella omalla tapaamisella syksyllä ja kahdella keväällä. Sen lisäksi osallistuminen isosleireille.

3. Resurssit:

- Rippikoulupappi, nuorisotyönohjaaja, muut papit, kanttori ja lisäksi leireille palkataan ohjaajia. Lisäksi rippikoulujen toteutuksessa on mukana isosia, apuohjaaja, leiri-isäntä ja emännät.
- Kirkko, seurakuntakeskus, Olokolo ja Koivikko

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Rippikoululaisten sitouttaminen seurakunnan toimintaan ja isosten osallisuuden lisääminen.

Toteutus: Syksyn aikana on isoskoulutuksessa, nuortenilloissa ja leireillä ollut hyvin kesän rippikoululaisia. Yksi koulutettiin ehtoollisavustajaksi ja ryhmä nuoria alkoi pitämään itsenäisesti raamattupiiriä.

Tavoite 2: Rippikoululaisten kotien tukeminen riparimatalla.

Toteutus: Viestintä koteihin oli vuoden 2025 aikana aktiivista ja säännöllistä.

Vanhempainvarit toteutuivat varsin hyvin ja yhteydenpito koteihin on ollut mutkatonta ja positiivista.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002350000 - Rippikoulu						
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 900,00		7 900,00	8 796,46	-896,46	111,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-66 631,00		-66 631,00	-56 307,57	-10 323,43	84,5
Toimintakate 1	-58 731,00		-58 731,00	-47 511,11	-11 219,89	80,9
Toimintakulut (sisäiset)	-66 070,00		-66 070,00	-66 091,72	21,72	100,0
Toimintakate 2	-124 801,00		-124 801,00	-113 602,83	-11 198,17	91,0
Laskennalliset erät	-28 807,00		-28 807,00	-40 605,37	11 798,37	141,0
Sisäiset vyörytyserät	-28 807,00		-28 807,00	-40 605,37	11 798,37	141,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-153 608,00		-153 608,00	-154 208,20	600,20	100,4

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Olla apua tarvitsevien vierellä kulkijana ja tukijana, varsinkin sinne minne muu apu ei yllä. Tilanteen mukaan tuki voi olla hengellistä, henkistä tai/ja taloudellista.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Diakonian vastaanotot, koti-, laitos- ja syntymäpäiväkäynnit sekä tarvittaessa kotiehtoolliskäynnit, ikääntyneiden kerhotoiminta, yhteisvastuukeräyksen päävastuu. Olkkarin avoimet ovet arkena. Omaishoitajien tukeminen. Rovastikunnallinen yhteistyö diakoniatyöntekijöiden kanssa (kehitysvammaiset, päihdetyö, sururyhmä.). Kesäiset leiripäivät, retket. Aktiivinen yhteistyö kaupungin eri tahojen ja muiden järjestöjen kanssa. Taloudellinen tukeminen/asiakkaan ohjaaminen huomioiden ihminen kokonaisvaltaisesti.

Ryhmiä sekä yksittäisiä tilaisuuksia: Yhteissyntymäpäivät 70-, 75-, 80- ja 85-vuotiaille. Kultaiseniänkerhot, sururyhmä, Aurinkorinne, Jyllin Kodit, Markunkoti, Kotipihlaja, Toivolansarikotipiiri, Tevaniemi, Ryhmäkoti, Nikula, SPR:n keskusteluryhmä, Starttipaja, Kielikahvila, Käsityöpiiri, Kädentaitajien piiri, Kehitysvammaisten ryhmäkoti, Kamraatinkulma, Omaishoitajaryhmä, Olkkarin vapaaehtoiset, Riparipyhä. Lisäksi osallistuminen vanhusneuvostoon, Idea-kampuksen päivystyksiin, Ohjaamon päivystyksiin ja Pirhaan liittyvät tapaamiset.

3. Resurssit:

Kaksi diakoniatyöntekijää (toisen palkkauksesta 1/2 testamentista, joka määrittelee hänen työkuvaransa), diakoniapappi, vastuuryhmä ja vapaaehtoiset. Kaksi toimistoa, toimitiloina ovat seurakuntakeskus, Olkkari, Luhalahden kirkko ja ulkopuoliset tilat. Diakoniassa on ollut lisätyöntekijäresurssi elo-joulukuun ajan. Tämä on mahdollistanut esimerkiksi laajemman yhteistyön eri tahojen kanssa sekä mainonnan ja tiedottamisen tehostamisen.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Olkkarin toiminnan edelleen kehittäminen. Uusien ihmisten tavoittaminen ja kutsuminen mukaan osallistumaan sekä vapaaehtoiseksi.

Toteutus: Olkkarin mainontaa on tehostettu aktiivisesti sosiaalisessa mediassa ja kaikessa diakonian toiminnassa. Uusia vapaaehtoisia on saatu mukaan. Olkkarilla on pidetty säännöllisen viikko-ohjelman lisäksi yksittäisiä eriaiheisia ohjelmahetkiä sekä Pohdiskelua elämästä ja kuolemasta -keskustelusarja.

Tavoite 2: Vähävaraisten lapsiperheiden tukeminen.

Toteutus: Yhteistyö eri tahojen kanssa toteutui toimintasuunnitelman mukaisesti. 12 lapsiperhettä teki hakemuksen ja heille kaikille myönnettiin avustus huomioiden heidän erilaiset tilanteensa.

Tilastotietoja

Syntymäpäiväkäynnit ovat vähentyneet viime vuosien aikana. Keväällä järjestettiin 85-vuotiaille yhteissynttärinä, joka vähensi syntymäpäiväkäyntejä, mutta se saattoi lisätä kohtaamisia. Vuoden 2025 aikana oli yli 150 kotikäyntiä sekä puhelimitse on tavoitettu asiakkaita n. 200 ja laitospäiväkäyntiä oli 16. Laitospäiväkäyntien väheneminen johtui Nikulan, Tevaniemen ja Kotipihlajan lopettamisesta. Näiden tilalle on tullut Aurinkorinne Hämeenkyrössä.

Olkkarilla käyntejä oli 8.500. Retkiä vuoden aikana 4kpl/ka 26, ryhmäkertoja 68kpl/ ka10, muut tilaisuudet 17/ka 29, musiikkitilaisuudet 9/ka 104, juhlia 19/ka 30.

Diakoniapäivystyksessä kävijöitä 150. Diakonia-avustuksia on annettu lahjakortteina, ruokakasseina ja avustettu yksittäisiä henkilöitä esim. sähkölaskun maksamisessa. Joulupuu -keräys sekä UutisOivan ja Lions Clubin lahjoitukset mahdollistivat lapsiperheiden tukemisen kattavasti Joulun alla budjetin lisäksi.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002410000 - Diakonia						
Toimintatuotot (ulkoiset)	35 300,00		35 300,00	35 675,13	-375,13	101,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-138 090,00	-14 158,00	-152 248,00	-156 365,51	4 117,51	102,7
Toimintakate 1	-102 790,00	-14 158,00	-116 948,00	-120 690,38	3 742,38	103,2
Toimintakulut (sisäiset)	-35 991,00		-35 991,00	-38 763,37	2 772,37	107,7
Toimintakate 2	-138 781,00	-14 158,00	-152 939,00	-159 453,75	6 514,75	104,3
Laskennalliset erät	-51 722,00		-51 722,00	-67 918,15	16 196,15	131,3
Sisäiset vyörytyserät	-51 722,00		-51 722,00	-67 918,15	16 196,15	131,3
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-190 503,00	-14 158,00	-204 661,00	-227 371,90	22 710,90	111,1
	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002420000 - Perheneuvonta						
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 000,00		-4 000,00	-4 337,67	337,67	108,4
Toimintakate 1	-4 000,00		-4 000,00	-4 337,67	337,67	108,4
Toimintakate 2	-4 000,00		-4 000,00	-4 337,67	337,67	108,4
Laskennalliset erät	-790,00		-790,00	-1 300,19	510,19	164,6
Sisäiset vyörytyserät	-790,00		-790,00	-1 300,19	510,19	164,6
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 790,00		-4 790,00	-5 637,86	847,86	117,7
	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002430000 - Sairaalasielunhoito						
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 500,00		-1 500,00	-1 467,00	-33,00	97,8
Toimintakate 1	-1 500,00		-1 500,00	-1 467,00	-33,00	97,8
Toimintakate 2	-1 500,00		-1 500,00	-1 467,00	-33,00	97,8
Laskennalliset erät	-688,00		-688,00	-439,73	-248,27	63,9
Sisäiset vyörytyserät	-688,00		-688,00	-439,73	-248,27	63,9
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 188,00		-2 188,00	-1 906,73	-281,27	87,1

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002440000 - Palveleva puhelin						
Toimintakulut (ulkoiset)	-600,00		-600,00	-644,82	44,82	107,5
Toimintakate 1	-600,00		-600,00	-644,82	44,82	107,5
Toimintakate 2	-600,00		-600,00	-644,82	44,82	107,5
Laskennalliset erät	-263,00		-263,00	-193,28	-69,72	73,5
Sisäiset vyörytyserät	-263,00		-263,00	-193,28	-69,72	73,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-863,00		-863,00	-838,10	-24,90	97,1

Lähetystyö

(1002600000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Evankeliumin levittäminen julistamalla ja palvelemalla niiden keskuudessa, jotka eivät ole kristittyjä. Lähetystyön tekeminen tukemalla lähettejä taloudellisesti ja hengellisesti. Lähetyskasvatuksen antaminen. Ystävyyssseurakuntien tukeminen ja toisaalta seurakuntien välisen ystävyyden vahvistaminen.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- Kirpputori avoinna kahdesti viikossa, jonka yhteydessä kahvila kerran kuussa ja silloin myös avoin lähetyspiiri (osallistujia n. 10). Kirpputoriin kävi tutustumassa 5 yläkoulun ryhmää, Starttipaja, ryhmä Euran seurakunnasta
- Toivoa naisille-piiri keskustassa (osallistujia n. 6). Piiri täytti 20 vuotta ja juhlaa vietettiin 16.3.
- Lähetysjärjestöjen tilaisuudet (Open Doors 16.2., Kirsi Vimpari (SLEY) 9.3., Joulunlapsi 13.9.)
- Luhalahdessa kahvitori elokuussa. Tuotto oli 643,95 euroa.
- Kesäseurat yhdessä aikuistyön kanssa
- Luhalahden lähetystapahtuma juhannuksena jumalanpalveluksen yhteydessä (Joona Toivanen, ELY)
- Kauneimmat joululaulut joulukuussa (14 tilaisuutta, tuotto 2025,14 €)
- Lähetysmyyjäiset joulukuussa kirpputorin kanssa; (tuotto oli 944,40 €)
- Lähetyspapin vierailu keväällä kyläkoululle Kirsi Vimparin kanssa
- Rippikoululaisten lähetysopetus yhdessä rippikoulutyön kanssa
- Talkooreissu Palamuseen markkinoille syyskuussa (lettujen yms. myyntituotto oli 1099,90 €)
- Nimikkolähetit: Teija ja Michael Greed (SEKL), Kirsi Vimpari (SLEY), Taneli Skyttä (Kylväjä), Suvi Kekkonen (OM), Hankekokonaisuus Tansaniassa (SLS)

3. Resurssit:

Lähetysteologi Juha Aila (10 % työaika), Maarit Lindell pienellä työajalla, Kontupohjan ja Palamusen yhdyshenkilö Inka Mäkelä sekä muita vapaaehtoisia noin 35 henkilöä. Toimitilat: seurakuntakeskus, kirkot, Olokolo

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Kirpputorin ja kirpputorikahvilan mainostaminen sosiaalisessa mediassa, Olkkarilla ja IDEA-kampanjalla.

Toteutus: Kirpputorivapaaehtoisista on valittu somevastaava. Facebookissa onkin ollut aiempaa enemmän päivityksiä.

Tavoite 2: Oman seurakunnan lähetystyön esille nostaminen kirpputorilla, Olkkarissa ja arkilounaan ohjelmatuokioissa.

Toteutus: Maarit Lindell on pitänyt avointa Lähetystyö tutuksi -piiriä kirpputorikahvilan aikaan ja hän teki lähetystyön infojulisteen kirpputorille, seurakuntakeskukseen ja Luhalahden kirkkoon.

Tilastoja kirpputorista

Kirpputorin tuotto oli vuonna 2025 14346,66 €, josta kahviosta 1084,05 €. Myyntiä tehtiin ensimmäistä vuotta myös MobilePayn kautta. Sen osuus oli 1803,55 €. Vapaaehtoisia on listoilla 27 ja myyntityötä tehtiin 1700 tuntia ja sen lisäksi noin 250 tuntia muuta työtä kirpputorilla. Tavaraa toimitettiin asunnottomille Tampereelle noin 30 sakkia, Ukrainaan 10 sakkia lastenvaatteita sekä muuta tavaraa noin 20 sakkia. Nexttiin Lielahteen vietiin 60 sakkia tekstiilikierätykseen.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002600000 - Lähetys						
Toimintatuotot (ulkoiset)				1 837,32	-1 837,32	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-40 562,00	-40 562,00	-40 562,00	-42 099,35	1 537,35	103,8
Toimintakate 1	-40 562,00	-40 562,00	-40 562,00	-40 262,03	-299,97	99,3
Toimintakulut (sisäiset)	-10 473,00	-10 473,00	-10 473,00	-9 879,56	-593,44	94,3
Toimintakate 2	-51 035,00	-51 035,00	-51 035,00	-50 141,59	-893,41	98,2
Laskennalliset erät	-16 866,00	-16 866,00	-16 866,00	-16 321,39	-544,61	96,8
Sisäiset vyörytyserät	-16 866,00	-16 866,00	-16 866,00	-16 321,39	-544,61	96,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-67 901,00	-67 901,00	-67 901,00	-66 462,98	-1 438,02	97,9

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Kansainvälistä diakoniasta avustustoimintaa

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Juutalaistyön tukeminen Karmel kodin sekä Suomen Karmel yhdistyksen kautta. Lisäksi tuetaan Josef Shulamin tekemää työtä Israelissa. Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta tuetaan Novosibirskin alueen vankilatyötä ICTYS-nimisen järjestön kautta. Erja Aweida-Säteen työn tukeminen Ebenesserissä.

3. Resurssit:

Kansainvälisestä diakoniasta vastaa Päivi-Riitta Koivisto/diakoniatiimi/vapaaehtoiset

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Tuetaan sekä Suomessa että Israelissa tehtävää diakonista työtä juutalaisten keskuudessa. Samoin Novosibirskissä tehtävää vankilatyötä. Erja Aweidan työtä Ebenesserin vanhainkodissa.

Toteutus: Budjettivaroista tuotettiin yllä olevia kohteita. Keväällä oli tohtori Susanna Kokkonen luennoimassa ajankohtaisesta aiheesta eli antisemitismistä (60hlö). Kesäkuun ensimmäisenä sunnuntaina uusi Karmelin toiminnanjohtaja Markus Lamberg sekä saarnasi kirkossa että piti seurakuntasalissa ajankohtaisia kuulumisia Israelista (30 hlö).

Lokakuun pimeyttä ilahdutti Hillel Tokazier aiheella ”Sytytä Toivo” (80). Israel tilaisuuksiin tulee yleensä naapuriseurakunnista ja joskus kauempaakin. Israel piirejä oli vuoden aikana muutama. Kirkon ulkomaanapua esitelty Avoimessa lähetySPIIRISSÄ. Joulun lapsi lahjojen - pakkaustapahtuma järjestetty syyskuussa Olokololla. Patmos lähetyssäätien kautta toimitettavia Paketteja Romanian, Moldovan ja Ukrainan vähävaraisille lapsille saatiin koottua ja lähetettyä yhteensä 73 kpl.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1002700000 - Kans.v.diak.ja m.toi						
Toimintakulut (ulkoiset)	-13 201,00		-13 201,00	-13 737,56	536,56	104,1
Toimintakate 1	-13 201,00		-13 201,00	-13 737,56	536,56	104,1
Toimintakulut (sisäiset)	-2 091,00		-2 091,00	-2 070,29	-20,71	99,0
Toimintakate 2	-15 292,00		-15 292,00	-15 807,85	515,85	103,4
Laskennalliset erät	-6 373,00		-6 373,00	-5 416,25	-956,75	85,0
Sisäiset vyörytyserät	-6 373,00		-6 373,00	-5 416,25	-956,75	85,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-21 665,00		-21 665,00	-21 224,10	-440,90	98,0

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Hautausmaiden hoito ja hautauslaitosten hoito vainajia ja omaisia kunnioittaen. Ylläpidämme perinteistä hautauskulttuuria ja pidämme hautausmaat niiden arvokkuuden vaatimalla tasolla.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Hautausmaakiinteistöt (1004030000)

Keväisin ulkoalueiden siistiminen, puiden leikkaus, hiekkakäytävien kunnostus, vesipisteiden tarkastus.

Kesäisin nurmikoiden leikkuu, istutusalueiden hoito, pensaiden leikkuu.

Syksyisin lehtien poisto, puiden ja pensaiden istutukset, vesipisteiden tyhjennys sekä hiekkakäytävien kunnostus tarvittaessa.

Talvisin ulkoistetusta talvikunnossapidosta vastaaminen sekä tarvittaessa talvikunnossapidosta ja liukkaudentorjunnasta huolehtiminen.

Ympäri vuoden hallinta-ajaltaan päättyneiden hautojen selvittelyä sekä jätehuollosta vastaaminen.

Varsinainen hautaus toimi (1004040000)

Hautausasiakkaiden ja muut hautoihin liittyvät asiakaspalvelut.

Hautaus toimen perustehtävänä on kaivaa uurnahaudat, peittää ja kunnostaa.

Tarvittaessa olla apuna haudan kaivuussa sekä talvi aikaan sulattaa hautapaikat haudan kaivuulle valmiiksi.

3. Resurssit:

Srk-puutarhuri/suntio Ann-Marie Leppälähdén työpanos.

Kausityöntekijöiden työpanos budjetoitujen varojen puitteissa ja seitsemän kausityöntekijän työpanos 3 kk:n ajan hautainhoitorahastolle. Kausityöntekijät osallistuvat myös muiden kiinteistöjen ulkoalueiden hoitoon.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Perustoiminta tehdään hyvin resurssien puitteissa eli hautausmaa-alue pidetään siistinä, kauniina ja turvallisena kaikkina vuodenaikoina. Hautaukset hoidetaan asiantuntevasti, huolellisesti ja asiakkaiden tunteita kunnioittaen.

Toteutus: Kaikki hautaus toimeen liittyvät lakisääteiset tehtävät ja velvoitteet hoidettiin. Lisäksi tehtiin omia kiinteistöhuoltotehtäviä suunnitellusti. Lisäksi kausityöntekijät hoitivat myös hautojen kesäkukkahoidot.

Hautauksista

Hautauksia oli 125 kpl (v. 2024 91 kpl), joista 50 (40) oli uurnanlaskuja. Uurnanlaskujen osuus kaikista hautauksista oli siis 40 % (43,96 %). Uusia arkkuhautoja luovutettiin 8 kpl (10) ja uusia uurnahautoja 0 kpl (4). Muistolehtoon haudattiin 18 (9) vainajan tuhkat.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1004010000 - Hautausmaahallinto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 760,00		-6 760,00	-6 603,39	-156,61	97,7
Toimintakate 1	-6 760,00		-6 760,00	-6 603,39	-156,61	97,7
Toimintakulut (sisäiset)	-5 965,00		-5 965,00		-5 965,00	0,0
Toimintakate 2	-12 725,00		-12 725,00	-6 603,39	-6 121,61	51,9
Laskennalliset erät	-1 787,00		-1 787,00	6 603,39	-8 390,39	-369,5
Sisäiset vyörytyserät	-1 787,00		-1 787,00	6 603,39	-8 390,39	-369,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-14 512,00		-14 512,00	-0,00	-14 512,00	0,0

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1004030000 - Hautausmaakiinteistö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 000,00		4 000,00	7 830,00	-3 830,00	195,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-119 397,00		-119 397,00	-135 364,95	15 967,95	113,4
Toimintakate 1	-115 397,00		-115 397,00	-127 534,95	12 137,95	110,5
Toimintakulut (sisäiset)	-5 965,00		-5 965,00	-105,00	-5 860,00	1,8
Toimintakate 2	-121 362,00		-121 362,00	-127 639,95	6 277,95	105,2
Poistot ja arvonalentumiset				-8 716,93	8 716,93	0,0
Laskennalliset erät	-44 560,00		-44 560,00	-28 654,02	-15 905,98	64,3
Sisäiset korkokulut				-1 634,85	1 634,85	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-44 560,00		-44 560,00	-27 019,17	-17 540,83	60,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-165 922,00		-165 922,00	-165 010,90	-911,10	99,5

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1004040000 - Varsinainen hautaust						
Toimintatuotot (ulkoiset)	28 400,00		28 400,00	23 604,50	4 795,50	83,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-49 200,00		-49 200,00	-38 329,16	-10 870,84	77,9
Toimintakate 1	-20 800,00		-20 800,00	-14 724,66	-6 075,34	70,8
Toimintakulut (sisäiset)	-5 965,00		-5 965,00		-5 965,00	0,0
Toimintakate 2	-26 765,00		-26 765,00	-14 724,66	-12 040,34	55,0
Laskennalliset erät	-15 507,00		-15 507,00	-6 562,80	-8 944,20	42,3
Sisäiset vyörytyserät	-15 507,00		-15 507,00	-6 562,80	-8 944,20	42,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-42 272,00		-42 272,00	-21 287,46	-20 984,54	50,4

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1004060000 - Vainajasäilytys						
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 000,00		-4 000,00		-4 000,00	0,0
Toimintakate 1	-4 000,00		-4 000,00		-4 000,00	0,0
Toimintakate 2	-4 000,00		-4 000,00		-4 000,00	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	-5 000,00		-5 000,00	-411,15	-4 588,85	8,2
Laskennalliset erät				-3 018,69	3 018,69	0,0
Sisäiset korkokulut				-2 560,37	2 560,37	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-458,32	458,32	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 000,00		-9 000,00	-3 429,84	-5 570,16	38,1

Kiinteistötoimi (pääluokka 5)

Kiinteistöt (1005020521-1005060533 ja 1005080000)

Ikaalisten kirkko (Fredrika Sofian kirkko) ja kellotapuli (1005020521)

Kiinteistön tietoja:	
Valmistumisvuosi	1801
Pinta-ala	890 m ²
Tilavuus	7 200 m ³
Lämmitysmuoto	Sähkö
Muuta	Kellotapuli v. 1860 36 –äänikertaiset urut

Ikaalisten kirkon ulkoinen kokonaisjäämä oli - 116 660,96 euroa ollen 834,96 euroa yli kiinteistökohtaisen talousarvion.

Kirkossa tehtiin tavanomaisia ylläpitotoimenpiteitä. Vuoden aikana edistettiin myös kirkon sisätilojen muutos- ja korjaushankkeen toteutussuunnittelua.

Luhalahden kirkko (1005020522)

Kiinteistön tietoja:	
Valmistumisvuosi	1934
Pinta-ala	230 m ²
Tilavuus	1 500 m ³
Lämmitysmuoto	Sähkö
Muuta	150 istumapaikkaa

Luhalahden kirkon ulkoinen kokonaisjäämä oli - 22 509,46 euroa ollen 4 345,54 euroa alle kiinteistökohtaisen talousarvion.

Kirkolla toteutettiin tavanomaisia ylläpitotoimenpiteitä.

Seurakuntakeskus (1005060531)

Kiinteistön tietoja:	
Valmistumisvuosi	1975
Pinta-ala	1 393 m ²
Tilavuus	4 580 m ³
Lämmitysmuoto	Kaukolämpö

Seurakuntakeskuksen ulkoinen kokonaisjäämä oli - 132 039,87 euroa ollen 1 885,13 euroa alle kiinteistökohtaisen talousarvion.

Kiinteistölle tehtiin tavanomaisia ylläpitotoimenpiteitä.

Olokolo (1005060533)

Kiinteistön tietoja:	
Valmistumisvuosi	1853
Pinta-ala	407 m ²
Lämmitysmuoto	Kaukolämpö

Olokolon ulkoinen kokonaisjäämä oli -16 851,39 euroa ollen 7 496,61 euroa alle kiinteistökohtaisen talousarvion.

Olokololla toteutettiin tavanomaisia ylläpito-toimenpiteitä.

Koivikon leirikeskus (1005080000)

Kiinteistön tietoja:	Päärakenn.	Majoitusrak.	Vanha päärak.	Varasto	Partiomaja	Aitta	Ranta-sauna
Valmistumisvuosi	1969	2016		2001		1974	2001
Pinta-ala	283 m ²	356 m ²	110 m ²	91 m ²	66 m ²	20 m ²	119 m ²

Koivikon leirikeskuksen ulkoinen kokonaisjäämä oli -64 497,65 euroa ollen 19 080,35 euroa alle kiinteistökohtaisen talousarvion. Koivikossa toteutettiin tavanomaisia ylläpitotoimenpiteitä. Lisäksi aloitettiin saunan kunnostus ja remontointi.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1005010000 - Kiinteistöhallinto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-21 325,00		-21 325,00	-18 791,62	-2 533,38	88,1
Toimintakate 1	-21 325,00		-21 325,00	-18 791,62	-2 533,38	88,1
Toimintakate 2	-21 325,00		-21 325,00	-18 791,62	-2 533,38	88,1
Laskennalliset erät	21 325,00		21 325,00	18 791,62	2 533,38	88,1
Sisäiset vyörytyserät	21 325,00		21 325,00	18 791,62	2 533,38	88,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0
1005020521 - Ikaalisten kirkko						
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 550,00		1 550,00	4 309,76	-2 759,76	278,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-83 642,00		-83 642,00	-79 054,69	-4 587,31	94,5
Toimintakate 1	-82 092,00		-82 092,00	-74 744,93	-7 347,07	91,1
Toimintatuotot (sisäiset)	123 910,00		123 910,00	137 924,81	-14 014,81	111,3
Toimintakulut (sisäiset)	-200,00		-200,00	-42,00	-158,00	21,0
Toimintakate 2	41 618,00		41 618,00	63 137,88	-21 519,88	151,7
Poistot ja arvonalentumiset	-33 734,00		-33 734,00	-41 916,03	8 182,03	124,3
Laskennalliset erät	-7 884,00		-7 884,00	-21 221,85	13 337,85	269,2
Sisäiset korkokulut				-14 982,57	14 982,57	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-7 884,00		-7 884,00	-6 239,28	-1 644,72	79,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1005020522 - Luhalahden kirkko						
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 200,00		3 200,00	330,00	2 870,00	10,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-29 825,00		-29 825,00	-22 441,34	-7 383,66	75,2
Toimintakate 1	-26 625,00		-26 625,00	-22 111,34	-4 513,66	83,0
Toimintatuotot (sisäiset)	29 456,00		29 456,00	24 884,46	4 571,54	84,5
Toimintakulut (sisäiset)	-700,00		-700,00	-295,00	-405,00	42,1
Toimintakate 2	2 131,00		2 131,00	2 478,12	-347,12	116,3
Poistot ja arvonalentumiset	-230,00		-230,00	-398,12	168,12	173,1
Laskennalliset erät	-1 901,00		-1 901,00	-2 080,00	179,00	109,4
Sisäiset korkokulut				-92,83	92,83	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-1 901,00		-1 901,00	-1 987,17	86,17	104,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1005060531 - Seurakuntakeskus						
Toimintatuotot (ulkoiset)	400,00		400,00		400,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-110 439,00		-110 439,00	-100 122,54	-10 316,46	90,7
Toimintakate 1	-110 039,00		-110 039,00	-100 122,54	-9 916,46	91,0
Toimintatuotot (sisäiset)	142 086,00		142 086,00	148 005,21	-5 919,21	104,2
Toimintakate 2	32 047,00		32 047,00	47 882,67	-15 835,67	149,4
Poistot ja arvonalentumiset	-25 652,00		-25 652,00	-34 719,54	9 067,54	135,3
Laskennalliset erät	-8 161,00		-8 161,00	-15 965,34	7 804,34	195,6
Sisäiset korkokulut				-8 785,59	8 785,59	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-8 161,00		-8 161,00	-7 179,75	-981,25	88,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 766,00		-1 766,00	-2 802,21	1 036,21	158,7

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1005060533 - Olokolo						
Toimintatuotot (ulkoiset)	200,00		200,00	940,25	-740,25	470,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-22 250,00		-22 250,00	-15 401,71	-6 848,29	69,2
Toimintakate 1	-22 050,00		-22 050,00	-14 461,46	-7 588,54	65,6
Toimintatuotot (sisäiset)	25 363,00		25 363,00	18 529,67	6 833,33	73,1
Toimintakate 2	3 313,00		3 313,00	4 068,21	-755,21	122,8
Poistot ja arvonalentumiset	-2 298,00		-2 298,00	-2 389,93	91,93	104,0
Laskennalliset erät	-1 015,00		-1 015,00	-1 678,28	663,28	165,3
Sisäiset korkokulut				-824,21	824,21	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-1 015,00		-1 015,00	-854,07	-160,93	84,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1005080000 - Leiri- ja kurss.kesk.						
Toimintatuotot (ulkoiset)	32 000,00		32 000,00	32 154,58	-154,58	100,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-86 677,00		-86 677,00	-66 678,25	-19 998,75	76,9
Toimintakate 1	-54 677,00		-54 677,00	-34 523,67	-20 153,33	63,1
Toimintatuotot (sisäiset)	85 442,00		85 442,00	89 655,21	-4 213,21	104,9
Toimintakulut (sisäiset)	-500,00		-500,00		-500,00	0,0
Toimintakate 2	30 265,00		30 265,00	55 131,54	-24 866,54	182,2
Poistot ja arvonalentumiset	-31 651,00		-31 651,00	-32 659,89	1 008,89	103,2
Laskennalliset erät	-2 364,00		-2 364,00	-26 157,56	23 793,56	1 106,5
Sisäiset korkokulut				-18 883,57	18 883,57	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-2 364,00		-2 364,00	-7 273,99	4 909,99	307,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 750,00		-3 750,00	-3 685,91	-64,09	98,3

1. Keittiötoiminnan perustehtävä

Keittiötoimen vastuualueena on huolehtia seurakunnan sisäisestä ja ulkoisesta keittiötoiminnasta, sekä siivouksista.

Ulkoisessa toiminnassa maksaja on muu taho, kuin oma seurakunta.

Sisäiseen toimintaan kuuluu eri työmuotojen tilaamat kahvi- ja ateriapalvelut.

Leirit Koivikossa täyttävät kesän.

Pitopalvelu on toimintamme edellytys. Muistotilaisuudet sekä muut perhejuhlat työllistävät keittiötä vuoden ympäri.

Koivikon leirikeskusta vuokrataan myös ulkopuolisille, jolloin tilaajat voivat myös itse huolehtia tarjoiluistaan.

2. Resurssit

Vakituinen henkilökunta:	Seurakuntaemäntä	Anne Oksanen (-17.12.2025)
	Seurakuntaemäntä	Veera Änkö (1.4.2025 alk.)
	Kokki/kiinteistötyöt	Mika Rintamäki

Lisäksi tarvittaessa työhön kutsuttavina työntekijöitä ollut 3 hlöä.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden käytännön toteutuminen:

Tavoite 1: Keittiötoimen kehittäminen nykyisellä henkilöstöllä

Toteutus: Keittiöiden hyvä käyttöaste. Keittopäivän väkimäärän kasvaminen. Leirikesä täynnä.

Tavoite 2: Työkyvyn ja työmotivaation ylläpitäminen muutosten ja haasteiden arjessa

Toteutus: Oma keittiö, oma ruoka, oma henkilökunta-> Tyytyväiset asiakkaat->Tyytyväinen henkilökunta.

Tehtävät ovat lisääntyneet, koska siivous on ollut koko vuoden keittiötoimella.

Anne Oksanen jäi loppuvuodesta lomille ja eläköityy siitä huhtikuussa 2026.

Hänen paikallaan jatkaa Veera Änkö, mutta koska olen ollut töissä jo aikaisemmin, jatkamme pienemmällä henkilökunnalla.

Keskiviikon keittopäivinä asiakkaita on ollut 90-150hlö/päivä. Nousua viime vuoteen n. 30-50hlö

Keskiviikon keittoja oli vuoden aikana 31 kertaa, kesäkuusta syyskuun alkuun olimme tauolla. Syksyllä aloitimme keittolounaat viikkoa myöhemmin, koska olimme työntekijämatkalla Valamossa.

Soppalounaan hinta oli 6 €. Rahastuksessa meillä oli apuna vapaaehtoinen.

Muistotilaisuuksia vuonna 2025 järjestimme 21 kertaa. Järjestimme myös muita perhejuhlia seurakunnan tiloissa, sekä muutamia isompia ruokatilauksia lähti keittiöltä. Lisäksi sisäiset tarjoilut.

Koivikossa oli kevään ja syksyn aikana 25 leiriviikonloppua, osa omia ja osa vierailijoita.

Rippileirejä meillä oli Koivikossa 3 omaa ja 5 vierailevaa leiriä. Varhaisnuorilla oli 2 leiriä. Kesä oli täynnä.

Asiakkaat olivat pääsääntöisesti erittäin tyytyväisiä. Tämä pitää myös työmotivaation kohdillaan. Joustavuudella ja palveluasenteella selvisimme.

Siivoustoimen tavoitteet ja toteuma

Vuoden alusta siirryimme takaisin huolehtimaan seurakunnan kiinteistöjen puhtaanapidosta.

Vahaukset seurakuntakeskuksella ja koivikossa hoiti Ikaclean oy.

Ikaalisten kirkon ja kausityöntekijöiden tilan siisteydestä vastaa suntio.

Luhalahden kirkon puhtaanapidosta huolehtii Mika Rintamäki.

Koivikkoa siivoamme talvisin tarvittaessa ja kesällä keittiötyöntekijät huolehtivat päivittäisistä siivouksista. Koivikossa emme käyttäneet ulkopuolista siivouspalvelua, teimme siivoukset itse.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1005500000 - Keittiötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	87 100,00		87 100,00	98 132,70	-11 032,70	112,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-215 812,00		-215 812,00	-241 387,66	25 575,66	111,9
Toimintakate 1	-128 712,00		-128 712,00	-143 254,96	14 542,96	111,3
Toimintatuotot (sisäiset)	71 200,00		71 200,00	64 589,45	6 610,55	90,7
Toimintakate 2	-57 512,00		-57 512,00	-78 665,51	21 153,51	136,8
Poistot ja arvonalentumiset	-1 605,00		-1 605,00	-1 604,84	-0,16	100,0
Laskennalliset erät	-17 231,00		-17 231,00	-11 363,33	-5 867,67	65,9
Sisäiset korkokulut				-179,98	179,98	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-17 231,00		-17 231,00	-11 183,35	-6 047,65	64,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-76 348,00		-76 348,00	-91 633,68	15 285,68	120,0

Seurakunnan metsänhoitosuunnitelma on laadittu ajalle 2017–2026.

Seurakunnalla on metsätalousmaata 51,77 ha ja muuta maata omistuksessaan 28,23 ha.

Metsänhoitosuunnitelmaa on toteutettu joustavasti eri vuosina muuttamalla suunnitelmaa tarpeen mukaan vuosittaisessa suunnitelmassa. Yhteistyö Pirkanmaan Metsänhoitoyhdistyksen kanssa jatkui.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1005100000 - Maa- ja metsätalous						
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 600,00	95 065,00	106 665,00	96 520,54	10 144,46	90,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 180,00		-1 180,00	-11 950,31	10 770,31	1 012,7
Toimintakate 1	10 420,00	95 065,00	105 485,00	84 570,23	20 914,77	80,2
Toimintakate 2	10 420,00	95 065,00	105 485,00	84 570,23	20 914,77	80,2
Laskennalliset erät				-3 582,07	3 582,07	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-3 582,07	3 582,07	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	10 420,00	95 065,00	105 485,00	80 988,16	24 496,84	76,8

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvio tuloslaskelmaosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	259 508,36	230 550,00	95 065,00	325 615,00	349 064,37	-23 449,37	107,2
Korvaukset					3 547,00	-3 547,00	0,0
Myyntituotot	102 426,58	99 250,00		99 250,00	116 529,47	-17 279,47	117,4
Maksutuotot	53 891,44	57 700,00		57 700,00	60 228,21	-2 528,21	104,4
Vuokratuotot	21 769,37	18 700,00		18 700,00	22 750,67	-4 050,67	121,7
Metsätalouden tuotot		10 000,00	95 065,00	105 065,00	90 574,99	14 490,01	86,2
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	66 290,03	37 400,00		37 400,00	52 733,22	-15 333,22	141,0
Tuet ja avustukset	15 055,94	7 500,00		7 500,00	4 495,81	3 004,19	59,9
Muut toimintatuotot	75,00				-1 795,00	1 795,00	0,0
Toimintakulut	-1 646 574,84	-1 714 498,00	-16 633,00	-1 731 131,00	-1 742 319,81	11 188,81	100,6
Henkilöstökulut	-893 028,26	-951 303,00	-16 633,00	-967 936,00	-943 476,06	-24 459,94	97,5
Palkat ja palkkiot	-731 994,79	-764 682,00	-13 452,00	-778 134,00	-765 434,41	-12 699,59	98,4
Henkilösivukulut	-167 718,72	-188 121,00	-3 181,00	-191 302,00	-185 249,45	-6 052,55	96,8
Henkilökulujen oikaisuerät	6 685,25	1 500,00		1 500,00	7 207,80	-5 707,80	480,5
Palvelujen ostot	-360 444,21	-395 765,00		-395 765,00	-387 618,68	-8 146,32	97,9
Investointi	-0,00				0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-25 695,71	-19 330,00		-19 330,00	-24 554,32	5 224,32	127,0
Aineet ja tarvikkeet	-278 993,08	-273 540,00		-273 540,00	-308 156,94	34 616,94	112,7
Ostot tilikauden aikana	-278 993,08	-273 540,00		-273 540,00	-308 156,94	34 616,94	112,7
Annetut avustukset	-62 532,76	-49 850,00		-49 850,00	-56 312,10	6 462,10	113,0
Muut toimintakulut	-25 880,82	-24 710,00		-24 710,00	-22 201,71	-2 508,29	89,8
TOIMINTAKATE	-1 387 066,48	-1 483 948,00	78 432,00	-1 405 516,00	-1 393 255,44	-12 260,56	99,1
Kirkollisverotulot	1 582 633,36	1 620 000,00		1 620 000,00	1 530 730,71	89 269,29	94,5
Valtionrahoitus	139 173,00	141 571,00		141 571,00	141 757,56	-186,56	100,1
Verotuskulut	-19 359,48	-18 481,00		-18 481,00	-18 314,61	-166,39	99,1
Kirkon rahastomaksut	-115 650,00	-127 117,00		-127 117,00	-127 284,00	167,00	100,1
Rahoitustuotot ja -kulut	-15 059,74	-13 500,00		-13 500,00	-12 331,05	-1 168,95	91,3
Korkotuotot	148,82				13,26	-13,26	0,0
Muut rahoitustuotot	11 287,38	1 500,00		1 500,00	6 809,42	-5 309,42	454,0
Korkokulut	-25 995,84	-15 000,00		-15 000,00	-18 891,13	3 891,13	125,9
Muut rahoituskulut	-500,10				-262,60	262,60	0,0
VUOSIKATE	184 670,66	118 525,00	78 432,00	196 957,00	121 303,17	75 653,83	61,6
Poistot ja arvonalentumiset	-102 253,31	-101 362,00		-101 362,00	-124 008,37	22 646,37	122,3
Suunnitelman mukaiset poistot	-102 253,31	-101 362,00		-101 362,00	-121 990,09	20 628,09	120,4
Kertaluonteiset poistot					-1 681,90	1 681,90	0,0
Arvonalentumiset					-336,38	336,38	0,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00				0,00	-0,00	0,0
Tuotot	95 679,51				82 405,91	-82 405,91	0,0
Kulut	-92 923,09				-76 116,15	76 116,15	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon	-2 756,42				-6 289,76	6 289,76	0,0
TILIKAUDEN TULOS	82 417,35	17 163,00	78 432,00	95 595,00	-2 705,20	98 300,20	-2,8
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	5 515,97	5 516,00		5 516,00	6 552,21	-1 036,21	118,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	87 933,32	22 679,00	78 432,00	101 111,00	3 847,01	97 263,99	3,8

Verotulo ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosen	Kirkollisvero	Valtionrahoitus	Yhteensä
2025	1,85	1 530 730,71	141 757,56	1 674 515,12
2024	1,85	1 582 633,36	139 173,00	1 723 832,21
2023	1,85	1 491 161,92	139 422,00	1 632 608,77
2022	1,85	1 359 392,81	135 876,00	1 497 292,66
2021	1,85	1 344 101,28	135 672,00	1 481 796,13

3 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%
1004030000 - Hautausmaakiinteistö	-148 000,00		-148 000,00	-104 120,66		-104 120,66	-43 879,34	70,35
1000557 - Hautausmaan hauta- ja karttaohjelma	-19 000,00		-19 000,00	-13 146,13		-13 146,13	-5 853,87	69,2
2010939 - Hautausmaan pääkäytävän asfaltointi	-11 000,00		-11 000,00				-11 000,00	
2012308 - Ruumishuoneen sisätilaremontti	-46 884,00		-46 884,00	-34 212,41		-34 212,41	-12 671,59	72,97
2012309 - Ruumishuoneen sähköremontti	-9 000,00		-9 000,00	-8 268,92		-8 268,92	-731,08	91,9
2012310 - Ruumishuoneen kylmäkaapit	-62 116,00		-62 116,00	-48 493,20		-48 493,20	-13 622,80	78,07
1005020521 - Ikaalisten kirkko	-59 000,00	-87500	-146 500,00	-138 897,29	68600	-70 297,29	-76 202,71	47,98
* 2009461 - Kasukat (kirkko)					4 200,00	4 200,00	-4 200,00	
2011525 - Kirkon ja tapulin paanukaton tervaus	-59 000,00	-56 000,00	-115 000,00	-114 475,05	64 400,00	-50 075,05	-64 924,95	43,5
2011527 - Kirkon sisätilojen muutoksen suunnittelu	0,00	-31 500,00	-31 500,00	-23 130,84		-23 130,84	-8 369,16	73,4
* 2012671 - Kirkon sisätilojen muutostyöt				-1 291,40		-1 291,40	1 291,40	
Yhteensä	-207 000,00	-87 500,00	-294 500,00	-243 017,95	68 600,00	-174 417,95	-120 082,05	59,23

* Investoinnin 2009461 kulut kaudella 2024 olivat 7 397,05€

* Investointi 2011527 kuuluu talousarviovuodelle 2026

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteumavertailu

Rahoitusosa toteumavertailu	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	184 670,66	118 525,00	78 432,00	196 957,00	121 303,17	75 653,83	61,6
Vuosikate	184 670,66	118 525,00	78 432,00	196 957,00	121 303,17	75 653,83	61,6
Investoinnit	-63 579,81	-207 000,00	-87 500,00	-294 500,00	-174 417,95	-120 082,05	59,2
Investointimenot	-63 579,81	-207 000,00	-87 500,00	-294 500,00	-243 017,95	-51 482,05	82,5
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00				68 600,00	-68 600,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	121 090,85	-88 475,00	-9 068,00	-97 543,00	-53 114,78	-44 428,22	54,5
Antolainauksen muutokset					-2 884,00	2 884,00	
Antolainauksen lisäys					-2 884,00	2 884,00	
Lainakannan muutokset	48 600,00	-51 400,00		-51 400,00	-61 400,00	10 000,00	119,5
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	100 000,00						
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-61 400,00	-51 400,00		-51 400,00	-61 400,00	10 000,00	119,5
Lyhytaikaisten lainojen muutos	10 000,00				0,00	0,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-34 947,17				16,67	-16,67	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-11 932,26				-7 525,81	7 525,81	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-1 996,35				-25 150,08	25 150,08	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-21 018,56				32 692,56	-32 692,56	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	13 652,83	-51 400,00		-51 400,00	-64 267,33	12 867,33	125,0
Rahavarojen muutos	134 743,68	-139 875,00	-9 068,00	-148 943,00	-117 382,11	-31 560,89	78,8
Rahavarojen muutos (tase)	134 743,68				-117 382,11	117 382,11	

5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Taulukoissa esitetty käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan, investointiosan ja rahoitusosan valtuuston sitoviksi hyväksymien erien talousarvio, talousarviomuutos, muutettu talousarvio, toteuma ja poikkeama.

KÄYTTÖTALOUSOSA

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	T-%
Hautaus toimi, Pääluokka 4	151 957,00		151 957,00	157 991,08	-6 034,08	104,0
Kiinteistötoimi, Pääluokka 5	524 754,00	-95 065,00	429 689,00	430 640,52	-951,52	100,2
Hallintoelimet, 1001010100	4 370,00		4 370,00	2 504,62	1 865,38	57,3
Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto, 1001050150	218 249,00		218 249,00	262 621,62	-44 372,62	120,3
Kirkonkirjojen pito, 1001070000	10 411,00		10 411,00	6 365,66	4 045,34	61,1
Jumalanpalveluselämä, 1002010000	68 852,00		68 852,00	63 284,01	5 567,99	91,9
Hautaansiunaaminen, 1002020000	42 079,00		42 079,00	44 466,60	-2 387,60	105,7
Muut kirkol. Toimit, 1002030000	26 131,00		26 131,00	24 577,45	1 553,55	94,1
Aikuistyö, 1002040000	39 136,00		39 136,00	34 218,72	4 917,28	87,4
Muut seurakuntatilaisuudet, 1002050000	36 083,00		36 083,00	33 962,69	2 120,31	94,1
Tiedotus ja viestintä, 1002100000	25 062,00		25 062,00	27 469,95	-2 407,95	109,6
Musiikki, 1002200000	28 674,00	2 475,00	31 149,00	33 562,93	-2 413,93	107,7
Varhaiskasvatus, 1002310000	108 412,00		108 412,00	98 687,08	9 724,92	91,0
Rippikoulu, 1002350000	58 731,00		58 731,00	47 511,11	11 219,89	80,9
Nuorisotyö, 1002360000	74 240,00		74 240,00	63 310,65	10 929,35	85,3
Diakonia, 1002410000	102 790,00	14 158,00	116 948,00	120 690,38	-3 742,38	103,2
Perheneuvonta, 1002420000	4 000,00		4 000,00	4 337,67	-337,67	108,4
Sairaalsielunhoito, 1002430000	1 500,00		1 500,00	1 467,00	33,00	97,8
Palveleva puhelin, 1002440000	600,00		600,00	644,82	-44,82	107,5
Lähetys, 1002600000	40 562,00		40 562,00	40 262,03	299,97	99,3
Kans.v.diak.ja m.toi, 1002700000	13 201,00		13 201,00	13 737,56	-536,56	104,1

TULOSLASKELMAOSA

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	T-%
Kirkollisvero	1 620 000,00		1 620 000,00	1 530 730,71	-89 269,29	94,5
Valtionrahoitus	141 571,00		141 571,00	141 757,56	186,56	100,1
Keskusrahastomaksu	52 461,00		52 461,00	52 530,00	69,00	100,1
Eläkerahastomaksu	74 656,00		74 656,00	74 754,00	-98,00	100,1
Avustukset	49 850,00		49 850,00	56 312,10	-6 462,10	113,0
Korkotulot	0,00		0,00	13,26	13,26	
Muut rahoitustuotot	1 500,00		1 500,00	6 809,42	5 309,42	454,0
Korkokulut	15 000,00		15 000,00	18 891,13	-3 891,13	125,9
Muut rahoituskulut	0,00		0,00	262,60	-262,60	

INVESTOINTIOSA

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	T-%
1000557 - Hautausmaan hauta- ja karttaohjelma	19 000,00		19 000,00	13 146,13	5 853,87	69,2
2010939 - Hautausmaan pääkäytävän asfaltointi	11 000,00		11 000,00	0,00	11 000,00	0,0
2012308 - Ruumishuoneen sisätilaremontti	46 884,00		46 884,00	34 212,41	12 671,59	73,0
2012309 - Ruumishuoneen sähköremontti	9 000,00		9 000,00	8 268,92	731,08	91,9
2012310 - Ruumishuoneen kylmäkaapit	62 116,00		62 116,00	48 493,20	13 622,80	78,1
2011525 - Kirkon ja tapulin paanukaton tervaus	59 000,00	56 000,00	115 000,00	114 475,05	524,95	99,5
2011527 - Kirkon sisätilojen muutoksen suunnittelu		31 500,00	31 500,00	23 130,84	8 369,16	73,4

RAHOITUSOSA

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	T-%
Tulorahoitus, vuosikate/korjauserät	118 525,00	78 432,00	196 957,00	121 303,17	-75 653,83	61,6
Investointimenot	-207 000,00	-87 500,00	-294 500,00	-243 017,95	-51 482,05	82,5
Rahoitusosuudet investointimenoihin	51 400,00		51 400,00	68 600,00	-17 200,00	133,5
Antolainauksen lisäys	0,00	0,00	0,00	-2 884,00	-2 884,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0,00	0,00	0,00	-61 400,00	-61 400,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutos	0,00	0,00	0,00	-7 075,81	-7 075,81	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00	0,00	0,00	-25 150,08	-25 150,08	
Korottomien velkojen muutos	0,00	0,00	0,00	32 692,56	32 692,56	
Rahavarojen muutos	0,00	0,00	0,00	-116 932,11	-116 932,11	

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Toimintatuotot	349 064,37	259 508,36
Korvaukset	3 547,00	0,00
Myyntituotot	116 529,47	102 426,58
Maksutuotot	60 228,21	53 891,44
Vuokratuotot	22 750,67	21 769,37
Metsätalouden tuotot	90 574,99	0,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	52 733,22	66 290,03
Tuet ja avustukset	4 495,81	15 055,94
Muut toimintatuotot	-1 795,00	75,00
Toimintakulut	-1 742 319,81	-1 646 574,84
Henkilöstökulut	-943 476,06	-893 028,26
Palkat ja palkkiot	-765 434,41	-731 994,79
Henkilösivukulut	-185 249,45	-167 718,72
Henkilökulujen oikaisuerät	7 207,80	6 685,25
Palvelujen ostot	-387 618,68	-360 444,21
Vuokratulot	-24 554,32	-25 695,71
Aineet ja tarvikkeet	-308 156,94	-278 993,08
Ostot tilikauden aikana	-308 156,94	-278 993,08
Annetut avustukset	-56 312,10	-62 532,76
Muut toimintakulut	-22 201,71	-25 880,82
TOIMINTAKATE	-1 393 255,44	-1 387 066,48
Kirkollisverotulot	1 530 730,71	1 582 633,36
Valtionrahoitus	141 757,56	139 173,00
Verotuskulut	-18 314,61	-19 359,48
Kirkon rahastomaksut	-127 284,00	-115 650,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-12 331,05	-15 059,74
Korkotuotot	13,26	148,82
Muut rahoitustuotot	6 809,42	11 287,38
Korkokulut	-18 891,13	-25 995,84
Muut rahoituskulut	-262,60	-500,10
VUOSIKATE	121 303,17	184 670,66
Poistot ja arvonalentumiset	-124 008,37	-102 253,31
Suunnitelman mukaiset poistot	-121 990,09	-102 253,31
Kertaluonteiset poistot	-1 681,90	0,00
Arvonalentumiset	-336,38	0,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	-0,00
Tuotot	82 405,91	95 679,51
Kulut	-76 116,15	-92 923,09
Siirrot rahastosta/rahastoon	-6 289,76	-2 756,42
TILIKAUDEN TULOS	-2 705,20	82 417,35
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	6 552,21	5 515,97
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 847,01	87 933,32

Seurakunnan laskennallinen liikevaihto 1.1. – 31.12.	2025	2024	2023
(Toimintatuotot + verotulot)	1 879 795,08 eur	1 842 141,72 eur	1 716 443,44 eur

2 Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma	Toteuma 2025	Toteuma 2024
Tulorahoitus	121 303,17	184 670,66
Vuosikate	121 303,17	184 670,66
Investoinnit	-174 417,95	-63 579,81
Investointimenot	-243 017,95	-63 579,81
Rahoitusosuudet investointimenoihin	68 600,00	0,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-53 114,78	121 090,85
Antolainauksen muutokset	-2 884,00	
Antolainauksen lisäys	-2 884,00	
Lainakannan muutokset	-61 400,00	48 600,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		100 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-61 400,00	-61 400,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	10 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	16,67	-34 947,17
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-7 525,81	-11 932,26
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-25 150,08	-1 996,35
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	32 692,56	-21 018,56
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-64 267,33	13 652,83
Rahavarojen muutos	-117 382,11	134 743,68
Rahavarojen muutos (tase)	-117 382,11	134 743,68

Rahavarat	2025	2024	2023	2022	2021
Rahavarojen muutos	-117 382,11	134 743,68	-320 468,70	-10 548,00	-11 134,15
Rahavarat kauden lopussa	501 353,37	618 735,48	483 991,80	804 460,50	815 008,50
Rahavarat kauden alussa	618 735,48	483 991,80	804 460,50	815 008,50	826 142,65

3 Tase

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
VASTAAVAA	3 687 652,71	3 735 692,31
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 221 417,57	2 171 007,99
Aineettomat hyödykkeet	23 085,58	13 131,39
Aineettomat oikeudet	13 146,13	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	9 939,45	13 131,39
Aineelliset hyödykkeet	2 195 926,99	2 155 471,60
Maa- ja vesialueet	24 513,05	24 513,05
Hautausmaiden aineelliset hyödykkeet	178 196,22	72 994,16
Rakennukset	1 869 665,65	1 918 810,12
Kiinteät rakenteet ja laitteet	39 433,10	42 539,33
Koneet ja kalusto	33 022,75	39 705,07
Muut aineelliset hyödykkeet	3 197,05	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	47 899,17	56 909,87
Sijoitukset	2 405,00	2 405,00
Osakkeet ja osuudet	2 405,00	2 405,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	875 375,71	884 476,86
Muut toimeksiantojen varat	875 375,71	884 476,86
VAIHTUVAT VASTAAVAT	590 859,43	680 207,46
Saamiset	89 506,06	61 471,98
Pitkäaikaiset saamiset	2 884,00	0,00
Lainasaamiset	2 884,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	86 622,06	61 471,98
Myyntisaamiset	5 996,00	11 003,60
Muut saamiset	75 024,55	44 858,64
Siirtosaamiset	5 601,51	5 609,74
Rahoitusarvopaperit	423 033,23	423 033,23
Osakkeet ja osuudet	23 033,23	23 033,23
Muut arvopaperit	400 000,00	400 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	78 320,14	195 702,25
VASTATTAVAA	3 687 652,71	3 735 692,31
OMA PÄÄOMA	1 950 019,06	1 946 172,05
Peruspääoma	821 407,82	821 407,82
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 124 764,23	1 036 830,91
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	3 847,01	87 933,32
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	141 390,94	147 943,15
Poistoero	141 390,94	147 943,15
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	846 533,90	863 160,86
Lahjoitusrahastojen pääomat	355 777,10	390 753,32
Muut toimeksiantojen pääomat	490 756,80	472 407,54
VIERAS PÄÄOMA	749 708,81	778 416,25
Pitkäaikainen vieras pääoma	415 300,00	476 700,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	415 300,00	476 700,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	334 408,81	301 716,25
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	61 400,00	61 400,00
Ostovelat	63 045,82	46 202,40
Muut velat	34 285,44	30 956,85
Siirtovelat	175 677,55	163 157,00

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat tiedot

Jaksotusperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu suoritusperusteisesti lukuun ottamatta verotuloja, jotka on kirjattu maksuperusteisesti.

Lomapalkat ja lomarahat on jaksotettu tilivuodelle.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Käyttöomaisuus ja muut pitkäaikaiset sijoitukset on arvostettu taseeseen hankintamenoonsa vähennettyinä suunnitelmanmukaisilla poistoilla.

Osakkeet ja arvopaperit on arvostettu hankintahintaansa tai 31.12.2025 markkina-arvoonsa, jos arvo on ollut hankintahintaa alempi tilinpäätöspäivänä.

Kustannusten kohdentaminen

Yleishallinnon ja kiinteistöjen kustannukset on vyörytetty toiminnalle. Yleishallinnon kulut on jaettu tehtäväalueille nettomenon suhteessa ja kiinteistökulut toimitilojen käytön suhteessa.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tuloslaskelmaosuudessa on esitetty seurakunnan henkilöstö 31.12.2025 suoritusperusteisine palkkakuluineen.

Seurakunnan vakuutukset ovat OP Vakuutus Oy – vakuutusyhtiössä.

Käyttöomaisuus on arvostettu taseeseen hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelmanmukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenosta arvioitun taloudellisen pitoajan mukaan ja poistolaskenta aloitetaan käyttöönotto kuukaudesta.

Poistosuunnitelma

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	Poistoaika
Aineettomat oikeudet	
Tiealue	15 v
Muut pitkävaikutteiset menot	
Kirjuri-Digitointi	20 v
AINEELLISET HYÖDYKKEET	
Maa- ja vesialueet	ei poistoa
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	
Hautaustoimen maa- ja vesialueet	ei poistoa
Hautaustoimen muut rakennukset	
Muistomerkkialueet	30 v
Hautaustoimen koneet ja laitteet	
Holder - C240 kiinteistökone	8 v
Kiinteistötoimen ajoleikkuri	10 v
Rakennukset	
Kirkot	
Kirkko, Ikaalinen	40 v
Kirkon paanukatto	30 v
Ikaalisten kirkon ulkomalaus (aktivoitu 2024)	25 v
Kirkon ja Tapulin paanukaton tervaus	10 v
Seurakuntatalot	
Srk-talot	35 v
Seurakuntakeskuksen alakerran wc-remontti	20 v
Olokolon ulkomaalaus	20v
Seurakuntakeskuksen remontti	20v
Seurakuntakeskuksen asfaltointi	20v
Leiri- ja kurssikeskukset	
Koivikon uusi maj rak	40 v
Koivikon keittiöremontti	20 v
Koivikon kota ja huoltotie	20 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Lasten leikkikenttä	20 v
Ilmalämpöpumppu keittiö	10 v
Ilmalämpöpumppu diakoniatoimisto	10 v
Olokolon kaukolämpö	20 v
Seurakuntakeskuksen lämmitys	20 v
Koneet ja kalusto	
Muut koneet ja kalusto	
Koivikon AV- ja äänitekniikka	10 v
Seurakuntakeskuksen äänentoisto	10 v
Kirkon striimauskalusto	10 v
Metos yhdistelmäuuni	10 v
Kirkon äänentoisto	10 v
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIK. SIJOITUKSET	
Sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Seurakunnalla ei ole rahoituslaskelmassa muut maksuvalmiuden muutokset- alaryhmässä Muut muutokset – riviä. Näin ollen rahoituslaskelmaan ei kuulu liitetietoja, joissa nämä Muut muutokset eriteltäisiin.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvät vastaavat	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Aineettomat hyödykkeet Yht.	Maa- ja vesialueet	Hautausmaain aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa		13 131,39	13 131,39	24 513,05	72 994,16	1 918 810,12	42 539,33	39 705,07		56 909,87	2 155 471,60	2 405,00	2 171 007,99
Lisäykset	13 146,13	0,00	13 146,13		90 974,53	1 111 470,74				27 426,55	229 871,82		243 017,95
Siirtokirjaukset					23 585,54	5 454,66			7 397,05	-36 437,25	0,00		0,00
Vähennykset													
Suunnitelman mukaiset poistot		-3 191,94	-3 191,94		-8 685,25	-100 324,35	-3 106,23	-6 682,32			-118 798,15		-121 990,09
Suunnitelmasta poikkeavat poistot					-336,38	-1 345,52					-1 681,90		-1 681,90
Arvonkorotukset					-336,38						-336,38		-336,38
Invest. Tuki						-64 400,00			-4 200,00		-68 600,00		-68 600,00
Arvo vuoden lopussa	13 146,13	9 939,45	23 085,58	24 513,05	178 196,22	1 869 665,65	39 433,10	33 022,75	3 197,05	47 899,17	2 195 926,99	2 405,00	2 221 417,57

Seurakunta	hankintameno	päätyessä 31.12.
Osakkeet ja osuudet		
Osuuskunta Metsäliitto	2 405,00 €	2 405,00 €
	2 405,00 €	2 405,00 €
Rahoitusarvopaperit		
Ikaalisten-Parkanon Puhelin Oy (IPP) Osakkeita 30kpl (Osakekirjoja 15)	858,35 €	858,35 €
Leppäkosken sähkö Oy 345 kpl	15 172,50 €	15 172,50 €
Ikaalisten Vesi Oy (10 kpl 76-85)	168,19 €	168,19 €
NEO Industrial Oyj, B 200 kpl	350,00 €	868,00 €
Elisa Oyj, 113 kpl	593,70 €	4 264,62 €
Aito Säästöpankki Korko Plus B –rahasto*	232 694,56 €	275 039,43 €
Henkivakuutus Duo kapitalisaatiosopimus 13.3.2013	400 000,00 €	576 822,81 €
Akita (Taaleri)	153 000,00 €	192 727,33 €
	802 837,30 €	1 065 921,23 €

(Liitetietotositteet 1 – 5)

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma 2025

Peruspääoma 1.1.	821 407,82
Peruspääoma 31.12.	821 407,82
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	1 036 830,91
Ed. tilikausien muutokset tilikaudella	87 933,32
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	1 124 764,23
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	3 847,01
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 950 019,06

Pitkäaikaisten lainojen lyhennykset

Koivikon leirikeskuksen rakentamista varten vuonna 2015 otettua lainaa lyhennettiin tilikauden aikana 41 400€. Lainaa oli jäljellä 206 700 euroa 31.12.2025. Lainan viimeinen takaisinmaksuvuosi on 2030.

Seuraavana vuonna erääntyvät lyhennykset, yhteensä 61 400 euroa, siirrettiin pitkäaikaisista lainoista lyhytaikaisiin lainoihin 31.12.2025. Tässä mukana ovat OP:n Koivikon majoitusrakenuksen laina, vuonna 2023 otettu Aito Säästöpankilta otettu 200 000 euron laina Ikaalisten kirkon ulkomaalaukseen sekä vuonna 2024 Hautainhoitorahastolta otettu 100 000 euron laina mm. hautausmaan kylmiötilan remontiin.

(Liitetietotosite 6, 7 ja 8)

Siirtovelkojen olennaiset erät

Siirtovelkoihin sisältyy lomapalkkakajaksotus 166 020,65 euroa.

Tuntipalkkojen jaksotus 8 576,20 euroa.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta

Seurakunnan palkkasumma	765 434 €
Koko kirkon palkkasumma	575 287 553 €
Koko kirkon kattamaton eläkevastuuvajaus	3 587 345 695 €
Seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	4 773 050 €

Vuokravastuu

Olkkarin vuokrasopimus on tehty toistaiseksi voimassa olevaksi puolen vuoden irtisanomisajalla, jolloin vastuu on 5 728,32€.
(Liitetietotosite 9)

8 Hautainhoitorahaston tilinpäätös

Toimintakertomus

Hautainhoitorahaston puitteissa vuonna 2025 tehtiin hoitotoimenpiteitä yhteensä 824:llä eri haudalla.

Kukat vuonna 2025 toimitti Hankkija Oy.

Hautainhoidon toimintatapaan edellisenä vuonna tehty muutos tehosti työtä edelleen.

Kukkaistutuksen prosessiin kiinnitetään erityistä huomiota seuraavana vuonna.

Hautainhoitorahastolle kuuluvia töitä teki noin kolmen kuukauden ajan neljästä seitsemään työntekijää puutarhurin kanssa.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tehty.

Henkilöstö

Henkilöstö 2024	Osa-aikainen	Kesäkausi 3kk
Vakituinen henkilöstö	1	
Kausityöntekijät		7

Henkilökulut

Henkilöstökulut	
Palkat ja palkkiot	55 023,83 €
henkilösivukulut	12 330,54 €
Yhteensä	67 354,37 €

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamiseksi koskeviksi toimenpiteiksi

Tilikauden ylijäämä 6 289,76 euroa siirretään seurakunnan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli/alijäämättilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN HHR

Talousarvion tuloslaskelmaosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	95 679,51	95 000,00		95 000,00	82 405,91	12 594,09	86,7
Maksutuotot	95 679,51	95 000,00		95 000,00	82 405,91	12 594,09	86,7
Toimintakulut	-88 901,14	-95 000,00		-95 000,00	-74 675,24	-20 324,76	78,6
Henkilöstökulut	-68 715,38	-74 283,00		-74 283,00	-67 354,37	-6 928,63	90,7
Palkat ja palkkiot	-55 672,96	-59 809,00		-59 809,00	-55 023,83	-4 785,17	92,0
Henkilösivukulut	-13 042,42	-14 474,00		-14 474,00	-12 330,54	-2 143,46	85,2
Palvelujen ostot	-2 844,95	-2 200,00		-2 200,00	-804,25	-1 395,75	36,6
Aineet ja tarvikkeet	-17 340,81	-18 517,00		-18 517,00	-6 516,62	-12 000,38	35,2
Ostot tilikauden aikana	-17 340,81	-18 517,00		-18 517,00	-6 516,62	-12 000,38	35,2
TOIMINTAKATE	6 778,37	0,00		0,00	7 730,67	-7 730,67	0,0
Rahoitustuotot ja -kulut	-4 021,95				-1 440,91	1 440,91	0,0
Arvon alentumiset sijoituksista	-4 021,95				-1 440,91	1 440,91	0,0
VUOSIKATE	2 756,42	0,00		0,00	6 289,76	-6 289,76	0,0
TILIKAUDEN TULOS	2 756,42	0,00		0,00	6 289,76	-6 289,76	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 756,42	0,00		0,00	6 289,76	-6 289,76	0,0

Tilinpäätöslaskelma

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	Kausi 1-12 2025	Kausi 1-12 2024
Toimintatuotot	82 405,91	95 679,51
Maksutuotot	82 405,91	95 679,51
Toimintakulut	-74 675,24	-88 901,14
Henkilöstökulut	-67 354,37	-68 715,38
Palkat ja palkkiot	-55 023,83	-55 672,96
Henkilösivukulut	-12 330,54	-13 042,42
Palvelujen ostot	-804,25	-2 844,95
Aineet ja tarvikkeet	-6 516,62	-17 340,81
Ostot tilikauden aikana	-6 516,62	-17 340,81
TOIMINTAKATE	7 730,67	6 778,37
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 440,91	-4 021,95
Arvon alentumiset sijoituksista	-1 440,91	-4 021,95
VUOSIKATE	6 289,76	2 756,42
TILIKAUDEN TULOS	6 289,76	2 756,42
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	6 289,76	2 756,42

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	Kausi 1-12.2025	Kausi 1-12.2024
Tulorahoitus	6 289,76	2 756,42
Vuosikate	6 289,76	2 756,42
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	6 289,76	2 756,42
Antolainauksen muutokset	10 000,00	-100 000,00
Antolainauksen lisäys		-100 000,00
Antolainauksen vähennys	10 000,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	12 664,89	-7 329,06
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	12 664,89	-7 329,06
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	22 664,89	-107 329,06
Rahavarojen muutos	28 954,65	-104 572,64
Rahavarojen muutos (tase)	28 954,65	-104 572,64

	Kausi 1-12.2025	Kausi 1-12.2024
Rahavarojen muutos	28 954,65	-104 572,64
Rahavarat kauden lopussa	395 957,45	367 002,80
Rahavarat kauden alussa	367 002,80	471 575,44

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen riittävyys (pv)	1 935	709

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
VASTAAVAA	485 957,45	467 002,80
VAIHTUVAT VASTAAVAT	485 957,45	467 002,80
Saamiset	90 000,00	100 000,00
Pitkäaikaiset saamiset	90 000,00	100 000,00
Lainasaamiset	90 000,00	100 000,00
Rahoitusarvopaperit	288 944,76	290 385,67
Osakkeet ja osuudet	258 644,76	260 085,67
Muut arvopaperit	30 300,00	30 300,00
Rahat ja pankkisaamiset	107 012,69	76 617,13
VASTATTAVAA	485 957,45	467 002,80
OMA PÄÄOMA	75 775,06	69 485,30
Ainaishoitosopimusten pääomat	37 632,38	37 632,38
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	31 852,92	29 096,50
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	6 289,76	2 756,42
VIERAS PÄÄOMA	410 182,39	397 517,50
Pitkäaikainen vieras pääoma	334 145,70	351 294,61
Saadut ennakot	334 145,70	351 294,61
Lyhytaikainen vieras pääoma	76 036,69	46 222,89
Ostovelat	0,00	627,50
Muut velat	75 024,55	44 858,64
Siirtovelat	1 012,14	736,75

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Kirjanpidossa noudatetaan suoriteperustetta. Hautainhoitorahaston laskut maksetaan tilikauden aikana seurakunnan päätililtä omaa kustannuspaikkaa ja segmenttiä käyttäen. Näin taseeseen syntyy seurakunnan ja hautainhoitorahaston välinen segmenttiero, joka tarkoittaa hautainhoidon velkaa seurakunnalle. Syntynyt segmenttiero tasataan maksamalla erotusvelka hautainhoidon tililtä seurakunnan tilille.

Myös hautainhoidon palkkakulut juoksevat seurakunnan päätililtä. Vastaavasti palkkamenot maksetaan hautainhoidon tililtä seurakunnan tilille.

Sijoitukset

SIJOITUKSET

Sijoitukset ja rahoitusarvopaperit HHR	Aktivoitu hankintameno	Arvo tilikauden päätyessä 31.12.	Erotus
Rahoitusarvopaperit			
S-Pankki Asunto C	97 000,00 €	83 644,76 €	-13 355,24 €
Aito Säästöpankki Korko Plus B –rahasto*	175 000,00 €	212 233,48 €	37 233,48 €
Aktia Maltillinen (Taaleri)	30 300,00 €	37 252,41 €	6 952,41 €
	302 300,00 €	333 130,65 €	30 830,65 €

Hautainhoitosopimukset ja saadut ennakot

Haudanhoidon oma pääoma on 77 775,06 € ja saadut ennakot ovat 334 145,70 euroa.
(Liitetietotosite 10)

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Tilikauden aikana sopimushautoja	1 323	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	74 687	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	56	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	3 498	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	195 888	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	413 368	euroa
Yli- / alikatteisuus	217 480	euroa

Hautainhoitosopimuksien varojen yli- / alikatteisuuden laskeminen

Haudanhoitosopimukseen liittyvät vastuumäärät, sekä yli- ja alikatteisuus lasketaan vain määräaikaisista hoitosopimuksista.

Hautainhoitorahaston menot tilivuonna	74 686,57 €
Tilivuoden aikana sopimushautoja (määräaikaiset + ainaishoidot)	1 323 €
Yhden hoidetun haudan kustannus	56 € (pyöristetty)

31.12.2025 jäljellä olevien hoitosopimuksien määrä 914 kpl joissa yhteensä 3 498 hoitovuotta.

31.12.2025 rahaston jäljellä oleva haudanhoitovastuu on 56 euroa * 3 498 vuotta = 195 888 euroa.

Hautainhoitorahaston taseen vastaavan puolen loppusumma vähennettynä lyhytaikaisilla veloilla

on 413 368 euroa.

Määräaikaisten hautainhoitosopimuksien varojen ylikatteisuus on 217 480 euroa.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Ikaalinen 17.3.2026

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj.
Juha Aila

kirkkoneuvoston varapj.
Kari Salo

Toni Ekman

Hannu Järvensivu

Satu Kyrönviita

Mirja Ojanen

Irma Tuohitaival

talouspäällikkö
Timo Vettenranta

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Ikaalisissa _____.____.2026

BDO Audiator Oy

Vesa Keso, JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1-10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
AB	Kirjanpitosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DR	Asiakkaat - lasku	18
M2	Resurssivarausjärj.	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
01	1000000	1002601
14	14000000	14000567
15	15000000	15001324
18	18000000	18000387
19	19000000	19001447
03	3000000	3000023

Selvitys kirjanpito- ja tulosaineistojen säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelot sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

Seurakunnassa arkistoidaan paperitulosteina:

Kirjanpitotositteet
Palkkatositteiden liitteet
Palkkakirjanpito atk tulosteina

Sidottuna kirjana:

Tasekirja liitetietoineen