



IKAALISTEN SEURAKUNTA

TALOUSARVIO 2026

TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2026 – 2028

TALOUSARVIO 2026
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2026-2028

Sisällysluettelo:

· Yleinen taloudellinen tilanne	1
· Yleiskatsaus vuoden 2026 talousarvioon ja 2026 - 2028 toiminta- ja taloussuunnitelmaan	2
· Talousarvion täytäntöönpano ja määrärahojen käyttöohjeet	6
· Käyttötalousosa	10
Käyttötalousosassa valtuusto osoittaa asetettujen tavoitteiden edellyttämät määrärahat kullekin tehtäväalueelle.	
· Tuloslaskelmaosa	52
Tuloslaskelmaosa ilmaisee seurakunnan toiminnan taloudellisen tuloksen. Tuloslaskelmaosa osoittaa, kuinka vuotuinen tulorahoitus riittää toiminnan menoihin, mahdollisiin korkoihin ja muihin rahoitusmenoihin sekä omaisuuden kulumisen edellyttämiin suunnitelman mukaisiin poistoihin. Tuloslaskelmaosa osoittaa myös sen, kuka seurakunnan toiminnan rahoittaa ja millä se rahoitetaan. Tuloslaskelma siis ilmaisee, paljonko toiminnasta rahoitetaan perittävillä maksuilla ja paljonko seurakuntalaisten maksamalla kirkollisverolla.	
· Investointiosa	53
Investointiosa osoittaa rakentamiseen tai muihin pitkävaikutteisiin hankkeisiin liittyvät määrärahat. Investointiosaan sisällytetään vain sellaiset hankkeet ja hankinnat, jotka on tarkoitus aktivoida eli kirjata taseeseen ja saattaa näin pois-tolaskennan piiriin.	
· Rahoitusosa	53
Rahoitusosan tehtävänä on osoittaa, kuinka paljon vuotuisen tulorahoituksen lisäksi tarvitaan pääomarahoitusta investointeihin ja mahdollisiin lainanlyhen-nyksiin ja miten rahoitustarve katetaan tai vaihtoehtoisesti rahoitusosa osoit-taa kuinka suuri on rahoitusjäämä ja miten se käytetään tai katetaan.	
· Hautainhoitorahaston talousarvio	54



YLEINEN TALOUDELLINEN TILANNE

Talouden nykytila

Talouden nykytila vuonna 2025 on epävakaa. Talouden asteittaista virkoamista on ennustettu jo pitkään. Ennusteiden keskeinen viesti viime vuodesta tämän vuoden kesään saakka on ollut se, että talouden käänne on tulossa. Näin ovat todenneet sekä Suomen pankki (10.6.2025) että VM (16.6.2025). Talouden käänteen ajankohta on kuitenkin jatkuvasti siirtynyt eteenpäin, millä on suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Ennusteita on viime vuodesta laskettu. Kesän ennusteet näyttivät tälle vuodelle Suomen pankin mukaan 0,5 % kasvua ja VM:n mukaan 1 % kasvua. Talouden käänteen siirtyttyä pidemmälle myös ennusteita on laskettava. Heikko taloustilanne vaikuttaa verokertymiin, joiden odotettua heikompi kehitys aiheuttaa lisäpaineita julkiselle taloudelle. Valtioneuvosto päätti syksyn budjettiriihessä valtion talouteen tehtävistä lisäsopeutuksista, joiden suuruus on 224 miljoonaa euroa vuodelle 2026 ja 1012 miljoonaa euroa vuodelle 2027. Nämä lisäsopeutukset aiheuttavat lisää haasteita talouden kasvulle erityisesti tietyillä sektoreilla, kuten rakentamisessa.

Inflaatio

Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 0,2 % heinäkuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.8.2025), kun se vuotta aiemmin vastaavana ajankohtana oli 1,0 %. Inflaatio on nopeasti hidastunut vuodesta 2023 ja lähestyy nyt jo deflaation rajaa. Tätä voidaan pitää sekä merkkinä talouden heikosta tilasta että euroalueen korkokannan huonosta sopivuudesta Suomen talouteen tällä hetkellä. Vertailun vuoksi euroalueella inflaation oli heinäkuussa 2,0 % (Eurostat 2.9.2025), mikä ohjaa Euroopan keskuspankin korkopolitiikkaa. Valtiovarainministeriö ennusti inflaation olevan 0,6 prosenttia vuonna 2025 ja 1,6 prosenttia vuonna 2026 (VM, 16.6.2025). Suomen pankin inflaatioennusteet olivat 0,8 prosenttia vuodelle 2025 ja 1,6 prosenttia vuodelle 2026. Nämä ennusteet sisältävät oletuksia talouden suunnan muutoksesta, joka on kuitenkin siirtynyt jatkuvasti tulevaisuuteen. Näin ollen inflaatio jäänee todellisuudessa näiden ennusteiden alapuolelle.

Bruttokansantuote

Bruttokansantuotteen kausitasoitettu luku oli heinäkuussa 0,4 % edelliskuukautta suurempi, mutta käytännössä edellisvuoden tasolla. Näin ollen aiemmista ennusteista poiketen talous ei käytännössä ole heinäkuun loppuun mennessä kasvanut edellisvuoteen verrattuna (Tilastokeskus 29.8.2025). Vuodelle 2026 Suomen pankki ennustaa (Suhdanne.fi 3/2025) 1,4 prosentin talouskasvua. Valtiovarainministeriön syksyn ennuste on 1,0 prosenttia vuodelle 2025 ja 1,7 prosenttia vuodelle 2026 (VM, 22.09.25). Ennusteisiin liittyy kuitenkin tällä hetkellä epävarmuutta talouden taitteen ajankohdan suhteen. Talouskasvun alkamisen ajankohdalla voi lyhyellä aikavälillä olla melko suuri merkitys bruttokansantuotteen kasvuennusteisiin kantavun muutoksen perusteella.

Työllisyys ja ansiotason kehitys

Työllisyystilanne on vuoden 2025 aikana edelleen heikentynyt vastoin aiempia ennusteita talouden suunnan kääntymisestä. Uusien avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt ja työttömien työnhakijoiden, lomautettujen sekä pitkäaikaistyöttömien määrä noussut. Työllisyysasteen (20-64-vuotiaat) trendi oli heinäkuussa 75,8 prosenttia, mikä on 0,8 prosenttiyksikköä



matalampi kuin vuoden 2024 heinäkuussa. Työttömyysasteen trendi oli 9,6 prosenttia, mikä oli peräti 1,2 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuotta aiemmin. Tämä selittyi etenkin huomattavan heikolla kausityöntekijöiden määrällä.

Työllisiä oli heinäkuussa tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan 43 000 vähemmän kuin vuotta aiemmin ja vastaavasti työttömien määrä lisääntyi 40 000 hengellä edellisvuoteen verrattuna. (Tilastokeskus, 26.8.2024) Kokoaikaisten palkansaajien säännöllisen työajan keskiansioiden kehitystä kuvaava ansiotasoindeksi nousi toisella vuosineljännekselle edellisvuoteen verrattuna 2,8 %, joka on merkittävästi inflaatiota korkeampi nousu (Tilastokeskus 29.8.2025). Näin ollen palkansaajien reaaliensiot ja täten ostovoima kasvoivat merkittävästi. Yksityinen kulutus ei kuitenkaan ostovoiman paranemisesta huolimatta elpynyt olennaisesti, vaan säästämisaste vuoden 2025 ensimmäisellä neljänneksellä nousi edellisvuoden 2,1 prosentista tämän vuoden 4,5 prosenttiin (Tilastokeskus 18.6.2025). Tuoreessa syksyn taloudellisessa katsauksessaan valtiovarainministeriö (VM, 22.09.25) ennustaa työttömyysasteen nousevan 9,4 prosenttiin vuonna 2025 ja laskevan sitten 8,4 prosenttiin vuonna 2027. Työttömyysasteella on suora vaikutus palkkasummaan ja täten kirkollisverotuottoihin. Mikäli valtiovarainministeriön ennuste työttömyysasteen kehityksestä pitää paikkansa, on tällä kehityksellä positiivinen vaikutus kirkollisverotuottojen kehitykseen. Yksityisen kulutuksen ennustettua alhaisempi taso selittää suurelta osin sen, miksi talouden käänne on siirtynyt tulevaisuuteen.

YLEISKATSAUS VUODEN 2025 TALOUSARVION JA 2025 - 2027 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN

Toiminnan ja talouden suunnittelu ei saa olla päämäärä sinänsä, vaan sen tehtävänä on auttaa seurakuntaa toteuttamaan perustehtävänsä ja selviytymään käsillä olevista ja tulevista haasteista jatkuvasti muuttuvassa toimintaympäristössä.

Ennusteita vuodelle 2026

Kirkollisveroennusteet

VM:n uusi syksyn talousennuste (VM, 22.09.25) ennakoii kirkollisverotuottojen tasoksi 1,074 miljardia euroa vuonna 2025, jolloin kasvua edellisvuoteen olisi noin 2 prosenttia. Vuonna 2024 kirkollisveroa tilitettiin yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Vuodesta 2022 vuoteen 2023 tuotto kasvoi 105,2 miljoonalla eurolla (+11,3 %). Kirkollisveron määrä on nyt kasvanut kuutena peräkkäisenä vuonna, mitä ennen kirkollisveron tuotto aleni kolmena vuonna peräkkäin – rahanarvon muutos huomioiden neljänä vuonna.

Kirkollisverotuloksi on arvioitu **1.661.000 euroa** talousarviossa vuodelle 2026.

Tämä on 41t€ enemmän kuin edellisen kauden 2025 talousarviossa ja noin 5% enemmän kuin vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Jäsenmäärän kehitys

Kirkon jäsenmäärän ennustetaan laskevan vuodesta 2023 vuoteen 2028 saakka noin 6,9 prosenttia (Kirkon tilastopalvelu). Pidemmän aikavälin ennusteissa jäsenmäärän arvioidaan laskevan vajaa 10 prosenttia vuoteen 2030 ja noin 21 prosenttia vuoteen 2040 mennessä. Jäsenmäärä laskisi noin 650 000 jäsenellä vuosina 2025–2040.



Valtionrahoitus

Valtion rahoitus on korvaus seurakunnille lailla säädettyjen, yhteiskunnallisten tehtävien hautaustoimen, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpidon kustannuksista.

Kirkko tuottaa edellä mainitut palvelut kaikille, niin kirkon jäsenille kuin kirkkoon kuulumattomillekin. Rahoitus perustuu lakiin valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin 430/2015, joka tuli voimaan 1.1.2016. Hallitus päätti kevään kehysriihessä leikata evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa 9,8 miljoonalla eurolla vuosina 2026 ja 2027. Vuoden 2026 talousarvioesitys on hyväksytty valtioneuvostossa 22.9.2025 ja annettu tuolloin eduskunnalle. Kirkon keskusrahaston talousarvioesityksessä esitetään, että vuonna 2026 valtion Kirkon keskusrahastolle maksamasta 96 041 000 euron rahoituksesta:

- a. 42 580 450 euroa jaetaan seurakunnille euroa/kunnan asukas jakoperusteen mukaisesti ja
- b. 42 580 450 euroa jaetaan seurakunnille siten, että 14 903 157 euroa jaetaan seurakuntataloutta vastaavan kunnan/kuntien vuoden aikana kuolleiden määrän 5 vuoden liukuvan keskiarvon perusteella, 14 903 157 euroa jaetaan seurakuntatalouden alueella haudattujen määrän 5 vuoden liukuvan keskiarvon perusteella, 6 387 068 euroa jaetaan seurakuntatalouden alueella olevien kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kulttuuriperintökohteiden määrän mukaan muodostetun kulttuuriperintöindeksin perusteella (kulttuuriperintöindeksissä suojeltujen kirkkojen painoarvo on 1,0, siunauskappeleiden 0,8, kellotapulien 0,3, ja hautakapelleiden 0,1) ja 6 387 068 euroa jaetaan euroa/kunnan asukas jakoperusteen mukaisesti.
- c. 8 312 700 euroa käytetään seurakuntien kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon siten, että seurakuntien rakennusavustuksiin kohdennetaan 8 100 700 euroa, Basis-kulttuuriperintö- ja kiinteistöhallintajärjestelmään 142 000 euroa, Petäjäveden vanhalle kirkolle 50 000 euroa ja restauroinnintäydennyskoulutusohjelman toteuttamiseen yhteistyössä Oulun yliopiston kanssa 20 000 euroa,
- d. 2 567 400 euroa käytetään Kirjuri-jäsentietojärjestelmän ylläpito- ja kehitystyöhön.

Ikaalisten seurakunnan valtion rahoituksen osuudeksi vuodelle 2026 on arvioitu **141.758** euroa.

Verotuskustannukset

Seurakuntataloudet maksavat lain Verohallinnosta (30 §) mukaisesti verotuskustannuksina 3,2 prosenttia Verohallinnon toimintamenoista. Yksittäisen seurakuntatalouden verotuskustannusten laskentaperusteet määräytyvät puolestaan lain 31 §:n mukaan. Seurakunnat maksavat verotuskustannuksia 14,9 milj. euroa vuonna 2024. Verotuskustannusosuus peritään seurakunnilta neljässä erässä maalís-, kesä-, syys- ja joulukuun kausitilityksien yhteydessä.

Ikaalisten seurakunnan verotuskustannusten osuudeksi vuonna 2026 on arvioitu **17.767** euroa.

Kirkon keskusrahastomaksu, 6,5 %

Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvä Kirkon keskusrahaston perusmaksu on 6,5 %. Maksu on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2026.



Ikaalisten seurakunnan keskusrahastomaksun osuudeksi vuonna 2026 on arvioitu **53.568** euroa.

Eläkerahastomaksu, 5 %

kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu on 5 %. Maksu on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2026.

Ikaalisten seurakunnan eläkerahastomaksun osuudeksi vuonna 2025 on arvioitu **77.209** euroa.

Palkkakulut

Kirkon 1.3.2025 voimaan tullut virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 29.2.2028 saakka. Sopimuskausi on 36 kuukautta.

Yleisen palkkausjärjestelmän mukaan määriteltyä viranhaltijan ja kuukausipalkkaisen työntekijän täyden työajan mukaista peruspalkkaa tarkistetaan 2,4 prosentin yleiskorotuksella 1.3.2026 lukien.

Yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmien vähimmäispalkkoja on tarkistettu vastaavasti 1.3.2026 lukien

Yleisen palkkausjärjestelmän kokemuslisätaulukkoa tarkistetaan 1.3.2026 lukien 2,9 prosentilla.

Yleisen palkkausjärjestelmän paikallinen järjestelyerä 1.5.2026 lukien (0,5 %).

Seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa tarkistetaan 2,9 prosentin yleiskorotuksella 1.3.2026 lukien.

Lomarahat maksetaan KirVESTES:n mukaisina.

Henkilösivukulut

Eläkemaksut

Marraskuun kirkolliskokous vahvistaa seurakuntien ensi vuoden palkkaperusteisen eläkemaksun, joka on ollut 28,7 % vuonna 2025. Lisäksi STM vahvistaa työntekijöiden eläkevakuutusmaksut myöhemmin tänä vuonna (marraskuussa), mutta jos ne säilyvät ennallaan, niin työntekijöiden (alle 53-vuotiaiden ja 63 vuotta täyttäneiden) eläkevakuutusmaksu on ensi vuonna 7,15 % ja 53–62-vuotiaiden korotettu työeläkevakuutusmaksu on 8,65 % palkoista. Keskimääräinen työntekijöiden eläkemaksu on näin ollen noin 7,7 %. Työnantajan osuudeksi jää siten noin **21 %** palkoista.

Muut henkilösivukulut

Työnantajan sairausvakuutusmaksu vuodelle 2026 on vielä vahvistamatta ja se vahvistetaan lokakuussa. EK:n arvion (EK 8.9.2025) mukaan työnantajan sairausvakuutusmaksua oltaisiin korottamassa 0,02 prosenttiyksikköä 1,87 prosentista 1,89 prosenttiin. Työnantajan työttömyysvakuutusmaksua esitetään korotettavaksi vuodelle 2026 (STM, 22.9.2025). Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu nousisi 0,20 prosentista 0,31 prosenttiin palkasta palkkasummarajaan 2 509 500 euroa asti. Sen ylittävältä osalta työttömyysvakuutusmaksu olisi 1,23 prosenttia palkasta.

Seurakunnan kustannuksiin vaikuttavat henkilösivukulut olisivat yhteensä noin **23,62** prosenttia.

Rakennusten ylläpitokulut

Tilastokeskuksen mukaan (13.06.2025) kiinteistön ylläpidon kustannukset nousivat ensimmäisellä vuosineljänneksellä 0,7 % vuoden 2024 vastaavasta ajanjaksosta. Kiinteistön ylläpidon kulueristä eniten kasvoivat veden ja jäteveden sekä jätehuollon kustannukset, 6,4 %.



Sähkön kustannukset laskivat 13,1 %. Rakennustyyppikohtaisesti eniten nousivat asuinrakennusten ylläpitokustannukset.

Kustannusten kohdentaminen

Ikaalisten seurakunnan talousarvio vuodelle 2026 on laadittu noudattaen kirkkohallituksen ohjeistusta kustannusten kohdentamisesta. Kustannusten kohdentamisen tavoitteena on saada esiin tieto, miten voimavarat jakautuvat kirkon perustehtävien kesken, joita ovat seurakunnallisen toiminnan ja hautaustoimen tehtäväalueet. Yleishallinnon ja kiinteistötoimen tehtäväalueet ovat seurakunnan tukipalveluita, joiden tehtävänä on mahdollistaa perusteh-
tävien suorittaminen.

Kustannusten kohdentaminen tarkoittaa henkilöstö-, kiinteistö-, pääoma-, hallinto-, verotus- ja
keskusrahastomenojen jakamista seurakunnan perustehtäville aiheuttamisperiaatteen mu-
kaan.

Henkilöstökustannusten jako käsitellään ns. ulkoisena eränä ja kiinteistö-, pääoma- ja hallin-
tomenojen kohdennus työalalle tapahtuu ns. sisäisenä eränä.

- **Sisäinen vuokra:**

seurakunnan käyttökiinteistöjen menot on jaettu käyttöneliöiden tai käyttökertojen mu-
kaisessa suhteessa hallinnon, seurakunnallisen toiminnan sekä hautaustoimen tehtävä-
alueille sisäisenä vuokratulona. Kiinteistöille erät on merkattu sisäisenä vuokratulona.

- **Hallintomenojen kohdennus:**

Hallintomenot on kohdennettu seurakunnan perustehtäville näiden nettomenojen mukai-
sessa suhteessa. Erät on kirjattu sisäisten vyörytysten tileille tehtäväalueiden vyörytys-
menoksi ja hallinnon tehtäväalueille vyörytystuloksi.



VUODEN 2026 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO JA MÄÄRÄRAHOJEN KÄYTTÖOHJEET

Kaikkia seurakunnan työntekijöitä ja viranhaltijoita kehoitetaan tutustumaan vuoden 2026 talousarvioon. Talousarviossa määritellyt ohjeita ja vahvistettuja sääntöjä on noudatettava.

Määrärahojen käyttö

Määrärahojen sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden

- Talousarvion sitovuustaso on tehtäväalueen nettomeno.
- Hautaustoimen ja kiinteistötoimen osalta sitovuustaso on pääluokan nettomeno.
- Sisäiset erät eivät ole sitovia vaan informatiivisia eriä.

Määrärahoja 2026 voi käyttää vain vuoden 2026 syntyneisiin menoihin. Tehtäväalueelle vahvistettua määrärahaa saa käyttää vain talousarviossa osoitettuun käyttötarkoitukseen ja työalaan. Seurakunnan toiminnot on järjestettävä niin että vahvistetut määrärahat riittävät. Kunkin

talousarviovastuullisen viranhaltijan ja työntekijän on huolehdittava, että määrärahoja käytetään

näitä periaatteita noudattaen ja tarkoituksenmukaisesti. Tätä seurantaa varten tiimivastaavat tutkivat toteumavertailuja säännöllisesti. Taloustoimisto neuvoo sekä ohjaa raporttien lukemista.

Kirkkovaltuuston vahvistamaa määrärahaa ei saa ylittää. Jos pyrkimyksistä huolimatta vahvistettu määräraha ei riitä, lisämääräraha on annettava kirkkovaltuustolta hyvissä ajoin vuoden aikana. Määrärahan ylityksen on tällöin oltava väistämätön ja hyvin perusteltu. Kirjallisen anomuksen lisämäärärahasta tekee **työalan tiimivastaava kirkkoneuvoston kautta kirkkovaltuustolle**. Mikäli työmuoto hankkii talousarviossa ennakoitua tulomäärärahaa enemmän tuloja, ovat nämä ylittyneet tulot työmuodon käytettävissä talousarviovuoden aikana.

Kaikki seurakunnan toiminnassa kertyvät tulot tilitetään taloustoimistoon. Tämä koskee kaikkea toimintaa, myös ns. välitystehtäviä, jossa kertyneet tulot tilitetään ulkopuoliselle kohteelle. Tilitettäessä rahat lasketaan sekä tehdään tosittelomake tiliointineen ja allekirjoituksineen ja toimitetaan nämä yhdessä taloustoimistoon.

Aiemmin käytössä olleille ns. kolehtitileille ei voi varoja enää kerätä vaan ne kerätään suoraan taseeseen. Edellä mainittuihin kolehtitileihin eivät kuulu testamenttirahastot.

Ikaalisten seurakunnan tehtäväaluejako, -numero ja työalan tiimivastaava 2026 tai vastuullinen viranhaltija:

Yleishallinto:	Hallintoelimet	1001010100	kirkkoherra ja talouspäällikkö
	Talous-, henkilöstä- ja yleish.	1001050150	talouspäällikkö ja kirkkoherra
	Kirkonkirjojen ylläpito	1001070000	kirkkoherra



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

Seurakunnallinen toiminta:

Jumalanpalveluselämä	1002010000	kirkkoherra
Hautaan siunaaminen	1002020000	kirkkoherra
Muut kirkolliset toimitukset	1002030000	kirkkoherra
Aikuistyö	1002040000	vastaava pastori /khra
Muut seurakuntatilaisuudet	1002050000	kirkkoherra
Tiedotus ja viestintä	1002100000	kirkkoherra
Musiikkitoiminta	1002200000	kanttori /khra
Varhaiskasvatus	1002310000	vastaava lastenohjaaja /khra
Rippikoulutyö	1002350000	vastaava pastori /khra
Nuorisotyö	1002360000	vastaava nuorisotyöntekijä/ khra
Diakoniatyö	1002410000	vastaava diakonissa /khra
Perheneuvonta	1002420000	kirkkoherra
Sairaalasielunhoito	1002430000	kirkkoherra
Palveleva puhelin	1002440000	kirkkoherra
Lähetystyö	1002600000	kirkkoherra
Kv. diakonia	1002700000	vastaava diakonissa /khra

Hautustoimi:

Hautausmaahallinto	1004010000	puutarhuri/talouspäällikkö
Hautausmaakiinteistöt	1004030000	puutarhuri/talouspäällikkö
Varsinainen hautaus toimi	1004040000	puutarhuri/talouspäällikkö
Vainajansäilytys	1004060000	puutarhuri/talouspäällikkö
Krematorio	1004070000	puutarhuri/talouspäällikkö

Kiinteistötoimi:

Kiinteistöhallinto	1005010000	talouspäällikkö
Ikaalisten kirkko	1005020521	talouspäällikkö
Luhalahden kirkko	1005020522	talouspäällikkö
Seurakuntakeskus	1005060531	talouspäällikkö
Olokolo	1005060533	talouspäällikkö
Keittiötoimi	1005500000	talouspäällikkö
Koivikon leirikeskus	1005080000	talouspäällikkö
Maa- ja metsätalous	1005100000	talouspäällikkö

Määrärahojen käytön erityisohjeet

Matkalaskut

Jokainen vakituinen työntekijä tallettaa itsenäisesti matkalaskunsa Visman M2 -järjestelmään.

Matkakustannusten korvaukset suoritetaan KirVesTes:n mukaisesti. Matkakorvaus maksetaan pääsääntöisesti aina virkapaikalta käsin. Vain jos matka on lyhyempi asunnosta tehtynä kuin virkapaikalta tehtynä, korvataan matka tehdyn mukaisesti. Muuten matka siis korvataan aina virkapaikalta laskettuna, vaikka matka olisi tehty asunnosta käsin.

Lisäksi matkakorvausta voidaan poikkeuksellisesti suorittaa, jos viranhaltija/työntekijä joutuu matkustamaan virantoimituspaikalle hälytysluonteisen tapahtuman vuoksi. Korvaus maksetaan tällöin molempiin suuntiin. Tällainen hälytysluonteinen matka voi olla esimerkiksi palotai murtolahytys kiinteistöllä tai äkillinen sielunhoitotilanne.



Samassa autossa matkustava lisähenkilön ollessa oman seurakunnan työntekijä tai viranhaltija, maksetaan lisähenkilökorvaus KirVesTes:n mukaisesti.

Matkakorvauslomakkeelle on selvästi merkattava matkan syy, päiväys, matkareitti, kilometrit, lisähenkilöiden nimet ja työmatkan mukainen tehtäväaluenumero.

Palkkioiden maksaminen

Työntekijöiden, joiden tehtävänä on huolehtia palkan tai palkkion (esim. sijaisten tai ohjelmansuorittajien) maksamiseen vaadittavien tietojen toimittamisesta taloustoimistoon, antavat tarpeelliset tiedot tähän tarkoitukseen laaditulla lomakkeella. Lomakkeessa pitää olla työalan vastaavan henkilön hyväksymismerkinnät ja työala joka palkkion maksaa. Työntekijän on myös informoitava palkan tai palkkion saajaa verokortin toimittamisesta taloustoimistoon. Jos verokorttia ei toimiteta kohtuullisessa ajassa, peritään palkkiosta veroa 60 %.

Työaika ja ylityöt

Työajasta jokainen työaikalain piiriin kuuluva työntekijä tai viranhaltija laatii työajan seurannan Katrina ohjelmiston kautta. Kaikki työt tulee suorittaa ja suunnitella siten, että ylityötä vältetään. Ylityön tekemisestä on aina sovittava etukäteen esimiehen kanssa. Kertyneet ylityöt pidetään vapaana sovittun aikataulun mukaisesti. Ylityöt maksetaan rahana vain erityisestä syystä ja erikseen sovittaessa. Lomat sekä muut henkilökunnan lyhyet poissaolot on järjestettävä sisäisin henkilöjärjestelyin; sijaistyövoimaa käytetään vain pakottavista syistä.

Vapaitten varojen käyttö

Seurakunnan eri toimintamuodoissa kertyviä ns. vapaita varoja (myyntituotot, keräys- ja kolehtituotot yms.) koskevat samat määräykset kuin talousarvion määrärahojakin. Myös tällaisten varojen kirjanpito hoidetaan taloustoimistossa ja varat käsitellään talousarviotileillä.

Talousarvioavustusten maksaminen

Talousarvioavustuksien maksamisesta tulee tiimivastaavan laatia kirjallinen maksatusilmoitus taloustoimistoon. Ilmoituksessa tulee olla avustuksen saaja nimi, tilinumero, viitenumero tai viite teksti, avustuksen määrä ja tehtäväalue minne määräraha tarkoitukseen on osoitettu.

Muut ohjeet

Työntekijöille ja vastuuhenkilöille voidaan antaa lisäohjeita määrärahojen käytöstä.

Ostot ja hankinnat

Ostoissa ja hankinnoissa noudatetaan kirkkoneuvoston antamaa hankintaohjetta. Hankintaohjeen tarkoittamat vastuuhenkilöt ovat lueteltuina tämän ohjeen kohdassa "tehtäväaluejako ja tiimivastaava / vastuullinen viranhaltija".

Ostoja ja hankintoja tehtäessä on ehdottomasti huolehdittava, että laskuun tulee merkityksi: 1) mitä on hankittu, 2) mitä työalaa tai kohdetta hankinta koskee, 3) mihin tarkoitukseen hankinta on tehty ja 4) kuka hankinnan on suorittanut.

Hankinnoissa on noudatettava säästäväisyyttä. Tavarain tai palvelun hankintaa tehtäessä sovitaan laskuttajan kanssa etukäteen hinnoista, alennuksista, pienlaskutuslisistä sekä rahti- tai muista toimituskuluista. Hankinnan suorittaja valvoo, että laskut ovat sopimuksen mukaiset. Kaikilla työntekijöillä on velvollisuus noudattaa hyväksyttyä talousarviota ja ohjeistusta hankintoja tehdessään.



Seurakunnan hankintaohjeen mukaisesti yksittäishankinnoissa **hankintapäätöksen** voi tehdä talousarvion rajoissa:

0 - 250	euroa	työntekijä
250 - 1 000	euroa	tiimivastaava yhdessä tiimin kanssa
1 000 - 2 000	euroa	kirkkoherra
2 000 - 20 000	euroa	talouspäällikkö
20 000 -	euroa	kirkkoneuvosto

Laskujen tarkastus ja hyväksyntä

Laskua tarkastettaessa on siihen merkittävä talousarvion menotili ja tehtäväaluenumero, jolta se velotetaan! Jokainen työntekijä pitää huolen siitä, että laskut tarkastetaan ja hyväksytään hyvissä ajoin ennen eräpäivää, lopullisen maksumääräyksen antaa talouspäällikkö.

Laskujen asiallisen tarkastuksen suorittaa se, joka on hankinnan suorittanut. Hän vastaa siitä, että maksun vaatija on oikea ja siitä että työnteon tai toimituksen määrä, laatu ja hinta ovat oikeat ja sopimuksen mukaiset. Asiallisen tarkastajan on merkittävä hankinnan käyttö-tarkoitus niin että myös tilintarkastajan on se helppo todeta. Selvityksien puuttuessa lasku ei ole maksukelpoinen.



KÄYTTÖTALOUSOSA

Käyttötalouden suunnitelmien avulla ohjataan seurakunnan toimintaa. Valtuusto asettaa toiminnalliset tavoitteet sekä osoittaa tavoitteiden edellyttämät määrärahat kullekin tehtäväalueelle.

Henkilöstö 2026 talousarviossa

Kirkon virka- ja työehtosopimus on solmittu ajalle 1.3.2025–29.2.2028.

Vakinaisluonteisen henkilökunnan määrä vuonna 2026 pysyy ennallaan verrattuna kuluvan vuoden budjettiin. Vakinaisen henkilökunnan lisäksi tullaan palkkaamaan kausi- ja sijaistyöntekijöitä. Hautausmaa- ja keittiötyössä kausi- ja sijaistyövoiman käyttö on välttämätöntä.

Vuodelle 2026 budjetoidut henkilöstökulut lisääntyivät noin 6 prosentilla edellisen kauden talousarvioon nähden.

Palkat ja palkkiot ovat talousarviovuonna **819 420** euroa.

Henkilöstökustannukset kokonaisuudessaan ovat talousarviovuonna **1 025.874** euroa.

Työnantajan sivukuluista eläkevakuutusmaksu on edelleen 21 % ja seurakunnan henkilösivukulut ovat yhteensä noin 23,62 %.

Henkilöstökustannusten jako työmuodoille

Henkilöstökustannukset on jaettu vakinaisen henkilöstön osalta työmuodoille seuraavasti:

Virkanimike		Tehtäväalue	Jako %
Kirkkoherra	1001050150	Talous-, henkilöstö- ja yleishal- linto	15 %
Juha Aila	1002010000	Jumalanpalveluselämä	15 %
100 %	1002020000	Hautaan siunaaminen	15 %
	1002030000	Muut kirkolliset toimitukset	5 %
	1002410000	Diakonia	10 %
	1002050000	Muut srk-tilaisuudet	10 %
	1002100000	Tiedotus ja viestintä	10 %
	1002350000	Rippikoulu	10 %
	1002600000	Lähetystyö	10 %
Seurakuntapastori	1002010000	Jumalanpalveluselämä	10 %
Jenny Merimaa	1002020000	Hautaan siunaaminen	10 %
100 %	1002030000	Muut kirkolliset toimitukset	10 %
	1002050000	Muut srk-tilaisuudet	10 %
	1002350000	Rippikoulu	25 %
	1002310000	Varhaiskasvatus	10 %
	1002360000	Nuorisotyö	25 %



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

Seurakuntapastori	1002010000	Jumalanpalveluselämä	10 %
Johanna Säynäjäkangas	1002020000	Hautaan siunaaminen	10 %
100 %	1002030000	Muut kirkolliset toimitukset	10 %
	1002050000	Muut srk-tilaisuudet	10 %
	1002360000	Nuorisotyö	10 %
	1002350000	Rippikoulu	10 %
	1002040000	Aikuistyö	40 %
Kanttori	1002010000	Jumalanpalveluselämä	30 %
Johanna Eränen	1002020000	Hautaan siunaaminen	20 %
100 %	1002030000	Muut kirkolliset toimitukset	10 %
	1002050000	Muut srk-tilaisuudet	10 %
	1002200000	Musiikkitoiminta	30 %
Kanttorin sijainen	1002010000	Jumalanpalveluselämä	40 %
Toimituspalkkiona	1002020000	Hautaansiunaaminen	30 %
	1002030000	Muut kirkolliset toimitukset	10 %
	1002050000	Muut seurakuntatilaisuudet	10 %
	1002200000	Musiikki	10 %
Nuorisotyönohjaaja	1002360000	Nuorisotyö	75 %
Sara-Pauliina Aho	1002350000	Rippikoulu	25 %
100 %			
Seurakuntapuutarhuri/suntio	1004030000	Haudausmaakiinteistöt	19 %
Ann-Marie Leppälahti	1004040000	Varsinainen hautaustoimi	19 %
100 %	1005060531	Srk-keskus	6 %
	1002010000	Jumalanpalveluselämä	16 %
	9004050000	Haudanhoitorahasto	40 %
Seurakuntaemäntä	1005060531	Seurakuntakeskus	10 %
Anne Oksanen	1005500000	Keittiötoimi	90 %
100 %			
Tarvittaessa työhön tulevat muut	1005500000	Keittiö	90 %
	1005080000	Koivikko	5 %
	1005060531	Seurakuntakeskus	5 %
Taluspäällikkö	1001050150	Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	75 %
Timo Vettenranta	1005010000	Kiinteistöhallinto	20 %
100 %	1004010000	Haudausmaahallinto	5 %
Toimistosihteri	1001050150	Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	73 %
Tarja Rae			
100 %	1004010000	Haudausmaahallinto	4 %
	1004040000	Varsinainen hautaustoimi	9 %
	9004050000	Haudanhoitorahasto	14 %

**Ikaalisten seurakunta**

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

Talous-/virastosihteerin loman sij.	1001050150	Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	100 %
Suntio–vahtimestari	1005020522	Luhalahden kirkko	25 %
Mika Rintamäki	1002010000	Jumalanpalveluselämä	5 %
100 %	1005500000	Keittiötoimi	35 %
	1005080000	Koivikko	35 %
Diakoni	1002410000	Diakonia	100 %
Tiina Juvonen			
100 %			
Diakonissa	1002410000	Diakonia	85 %
Päivi-Riitta Koivisto	1002700000	Kansainvälinen diakonia	15 %
100 %			
Lastenohjaaja	1002310000	Varhaiskasvatus	100 %
Riitta Jokihaara			
100 %			
Lastenohjaaja	1002310000	Varhaiskasvatus	100 %
Tuija Kulmala			
100 %			



HENKILÖKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA

Henkilökunnan koulutukseen on varattu noin 1 % (10 350 euroa) henkilöstön palkkakustannuksista. Koulutuskustannuksiin luetaan koulutusmaksun lisäksi koulutukseen osallistumisesta aiheutuvat matka-, majoitus- ja ravitsemuspalveluista aiheutuvat kulut.

Koulutussuunnitelmaa laadittaessa on huomioitu kunkin työntekijän tarve seurakunnan toiminnan ja tavoitteiden kannalta, työntekijän aikaisempi koulutus muutamalta viime vuodelta, sekä työntekijän oma kiinnostus ja tarve työssä kehittämisessä. Koulutusten osalta on laadittu erillinen koulutussuunnitelma koskemaan seuraavaa talousarviovuotta. Koulutussuunnitelman mukaiset koulutusmäärärahat on sisällytetty kunkin toimintamuodon käyttötalouden määrärahoihin.

Ikaalisten seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2026

Koulutuksen / kurssin nimi	Järjestäjä	Ajankohta / jaksot	Paikka	Työntekijän nimi ja virka/työtehtävä	Kustannuspaikka	Koulutus- kustannus	Matka, majoitus ym. Kustannus	Kustannukset yhteensä
Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutus	Kirkon koulutuskeskus	14.-16.1. 13.-15.4. 24.-26.8. 4.-6.	Järvenpää	Juha Aila, Kirkkoherra	1002010000	1 456 €	792 €	2 248 €
Avoin	avoin	avoin	avoin	Taluspäällikkö/ Kiinteistöpäällikkö	1001050150	700 €	300 €	1 000 €
Voimavaroja töihin	Step opintokeskus	7.-8.5.2026	Rosendahl, Tampere	Tanja Rae, Toimistos sihteeri	1001050150	355 €	130 €	485 €
Avoin	avoin	avoin	avoin	Ann-Marie Leppälähti, Seurakuntapuuhtari	1004030000	300 €	250 €	550 €
	PT 4 kirkon usko, tunnustus ja ekumenia	22.-24.4.26	Aito keskus Tampere	Jenny Merimaa, Kasvatuksen teologi (Pastori)	1002010000	386 €		386 €
Teknologia srk:n musiikkityössä	Kirkon tutkimus ja koulutus	29.1. teams 2.-5.3.lähikoulutus	Järvenpää	Johanna Eränen, muusiikki	1002200000	395 €	542 €	937 €
Lattiakuvat yhteisöllisyyden ja osallisuuden rakentajana	Step koulutus Järvenpää	30.9.-2.10.26	Järvenpää	Riitta Jokilaara, Lastenohjaaja	1002310000	270 €	200 €	470 €
Lattiakuvat yhteisöllisyyden ja osallisuuden rakentajana	Step koulutus Järvenpää	30.9.-2.10.26	Järvenpää	Tuija kulmala, Lastenohjaaja	1002310000	270 €	466 €	736 €
Avoin	avoin	avoin	avoin	Mika Rintamäki, sunniti /kiint./keit./koivik.	1005080000	400 €	200 €	600 €
Voimavaroja töihin	Step opintokeskus	7.-8.5.2026	Rosendahl, Tampere	Veera Änkö	1005500000	355 €		355 €
				Diakoniatyöntekijä	1002410000	300 €	200 €	500 €
				Diakoniatyöntekijä	1002410000	300 €	200 €	500 €
Pyhiinvaelluksen ohjaamisen perusteet	Kirkon täydentävä koulutus	11.3.25.27.4.24.26.10.	Linnasmaen opisto Lustokatu 7 Turku	Säynäjäkangas Johanna	1002010000	789 €	364 €	1 153 €
				Sara-Pauliina Aho	1002360000	300 €	130 €	430 €
							Yhteensä	10 350 €



Työmuotojen toiminta- ja taloussuunnitelmat 2026 - 2028

Kunkin työmuodon yhteyteen on sisällytetty taloussuunnitelman lisäksi myös toiminnalliset tavoitteet. Toiminnallinen tavoite on kirkkovaltuuston talousarviossa työmuodolle tehtäväkohtaisesti hyväksyttävä määrärahan käyttötarkoitusta tai toiminnan kehittämissuuntaa ohjaava tavoite.

Kirkkovaltuustoon nähdén

- **Talousarvion sitovuustaso on tehtäväalueen nettomeno.**
- **Hautaus-toimen ja kiinteistötoimen osalta sitovuustaso on pääluokan nettomeno.**
- **Sisäiset erät (sis. vuokrat, sis. keittiöpalvelut ja sis. hallintomenot) eivät ole sitovia vaan informatiivisia eriä.**

Ikaalisten seurakunnan strategiset periaatteet 2024-2027

1. Yhteisöllisyys

Yhteisöllisyyttä rakennetaan ennen kaikkea kohtaamalla ja kutsumalla ihmisiä mukaan. On tärkeää, että ihmiset tuntevat tulevansa nähdyiksi ja kuulluiksi. Viestitään ja välitetään kokemusta siitä, että erilaisilla ja eri tavoin ajattelevilla ihmisillä on tilaa seurakunnassa.

2. Seurakuntalaisten osallisuus

Kohtaaminen on merkityksellistä. Se luo kokemusta osallisuudesta. Tehtävämme on palvella ja antaa ihmisille kokemus, että he kuuluvat joukkoon.

Rohkaistaan seurakuntalaisia käyttämään omia lahjojaan seurakunnassa. Osallisuutta voidaan kokea myös striimausta katsoessa. Tarpeelliseksi tulemisen tunne on tärkeä.

3. Rohkeus

Ollaan rohkeasti kristittyjä. Pidetään rohkeasti kiinni perinteistä. Monet perinteet ovat arvokkaita, ja seurakunnan tehtävänä on vahvistaa niitä. Kehitetään rohkeasti uutta. Tulee olla myös lupa kyseenalaistaa ja olla eri mieltä. Ihmisten kutsuminen mukaan ei ole aina helppoa, ollaan rohkeita siinä!

4. Arjessa läsnä

Mennään sinne, missä ihmiset ovat: kohdataan ja kuunnellaan ihmisiä arjen keskellä. Tavoitetaan uusia ihmisiä ja luodaan matalan kynnyksen toimintaa. Kutsutaan ihmisiä tekemään yhdessä.

5. Laaja yhteistyö

Yhteistyötä tehdään kaupungin, järjestöjen, yhdistysten, yhteisöjen, toisten seurakuntien ja naapuriseurakuntien kanssa. Näiden yhteistyökumppaneiden kanssa vastataan juuri ikaalilaisten tarpeisiin. Yhteistyötä tehdään yli työalarajojen.



Hallintoelimet

(1001010100)

Hallintoelimet tehtäväalue pitää sisällään kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja vaalien toimet. Talousarviovuonna 2026 toimitetaan seuraavan vaalikauden 2027 – 2030 kirkollisvaalit.

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1001010100 - Hallintoelimet					
Toimintakulut	-9 730,70	-12 466,00	-22 127,00	-22 127,00	-22 127,00
Henkilöstökulut	-718,57				
Palkat ja palkkiot	-600,00				
Henkilösivukulut	-118,57				
Palvelujen ostot	-2 028,12	-3 120,00	-12 350,00	-12 350,00	-12 350,00
Palvelun ostot - sisäiset	-1 241,60	-1 600,00	-1 600,00	-1 600,00	-1 600,00
Sisäiset vuokratulot	-3 320,14	-6 496,00	-6 927,00	-6 927,00	-6 927,00
Aineet ja tarvikkeet	-2 122,27	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
Ostot tilikauden aikana	-2 122,27	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
Annetut avustukset	-150,00	-150,00	-150,00	-150,00	-150,00
Muut toimintakulut	-150,00				
TOIMINTAKATE	-9 730,70	-12 466,00	-22 127,00	-22 127,00	-22 127,00
VUOSIKATE	-9 730,70	-12 466,00	-22 127,00	-22 127,00	-22 127,00
Sisäiset vyörytyserät	9 730,70	12 466,00	22 127,00	22 127,00	22 127,00
TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto (1001050150)

Taloushallinto

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Seurakunnan talous- ja henkilöstöhallinnolle laissa, säädöksissä ja ohjesäännöissä asetettujen, sekä seurakunnan omista tarpeista johtuvien talouden- ja henkilöstöhallinnon tehtävien hoitaminen Ikaalisten seurakuntaa, koko kirkkoa ja seurakunnan sidosryhmiä palvelevalla tavalla. Talous- ja henkilöstöhallinto palvelee tukitoimena seurakunnan perustehtävän hoitamisessa.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Taloushallinto (kirjanpito, laskutus, myynti- ja ostoreskontran hoito, maksuliikenne, vakuutukset, sijoitukset, taloudellisten etujen valvonta, talousarvion ja tilinpäätöksen laatiminen ja verotus). Henkilöstöhallinto (palkanlaskenta, virka- ja työehtosopimuksen noudattaminen ja soveltaminen, henkilökuntaeduista huolehtiminen, työterveyshuolto, tyky-toiminta ja työsuojelu).

Valvonta- ja tarkastustoimintaa suoritetaan kirkkovaltuuston hyväksymän suunnitelman mukaisesti.

Resurssit:

Vastaavana viranhaltijana toimii taluspäällikkö. Taluspäällikön virka 100 % ja taloustoimiston toimistosihteerin tehtävä 100 %. Toimitilat seurakuntakeskuksessa. Tarkoituksenmukaiset talous- ja henkilöstöhallinnon atk-sovellukset ja -laitteet. Tampereen it-yhteistyöalueen tukipalvelut.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Taloushallinnon ja talusjohtamisen osaamisen vahvistaminen ja tehostaminen. Tavoitteena löytää uusia talouden sopeuttamiskeinoja ja vahvistaa taloushallinnon strategista johtamista.

Toteutus: Taloushallinnon henkilöstön koulutus, uusien ohjelmien hankinta ja verkostoituminen.



Henkilöstöhallinto

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Seurakunnan henkilöstöhallinnolle laissa ja säädöksissä (Kirvestes) asetettujen, seurakunnan omista tarpeista johtuvien henkilöstöhallinnon tehtävien hoitaminen. Henkilöstöhallinto palvelee tukitoimena seurakunnan perustehtävän hoitamisessa.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Henkilöstöhallinto (palkanlaskenta, virka- ja työehtosopimuksen noudattaminen ja soveltaminen, henkilökuntaeduista huolehtiminen, työterveyshuolto, tyky-toiminta, työsuojelu).

3. Resurssit:

Vastaavat viranhaltijat talouspäälikkö ja kirkkoherra.

Toimistosihtööri Tarja Rae.

Yhteistyötoimikunta.

Taluspäälikön virka 100 % ja taloustoimiston toimistosihtöörin tehtävä 100 %.

Toimitilat seurakuntakeskuksessa; tarkoituksenmukaiset henkilöstöhallinnon atk-sovellukset ja -laitteet. Tampereen it-yhteistyöalueen tukipalvelut.

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinnon tehtäväalue pitää sisällään myös seurakuntaviraston sekä tilintarkastuksen tehtäviä.

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1001050150 - Tal.,henk.,yleishall					
Toimintatuotot	12 784,90	11 500,00	11 500,00	11 500,00	11 500,00
Myyntituotot	292,76				
Maksutuotot	5 100,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Tuet ja avustukset	7 317,14	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
Muut toimintatuotot	75,00				
Toimintakulut	-242 322,89	-259 432,00	-278 923,00	-278 923,00	-278 923,00
Henkilöstökulut	-107 248,00	-123 269,00	-131 918,00	-131 918,00	-131 918,00
Palkat ja palkkiot	-90 435,52	-100 136,00	-106 402,00	-106 402,00	-106 402,00
Henkilösivukulut	-19 551,57	-24 633,00	-27 016,00	-27 016,00	-27 016,00
Henkilökulujen oikaisuerät	2 739,09	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Palvelujen ostot	-91 243,98	-93 630,00	-108 830,00	-108 830,00	-108 830,00
Palvelun ostot - sisäiset	-1 477,39	-1 400,00	-1 400,00	-1 400,00	-1 400,00
Sisäiset vuokratulot	-26 214,76	-28 283,00	-29 925,00	-29 925,00	-29 925,00
Aineet ja tarvikkeet	-15 780,91	-12 850,00	-6 850,00	-6 850,00	-6 850,00
Ostot tilikauden aikana	-15 780,91	-12 850,00	-6 850,00	-6 850,00	-6 850,00
Muut toimintakulut	-357,85				
TOIMINTAKATE	-229 537,99	-247 932,00	-267 423,00	-267 423,00	-267 423,00
VUOSIKATE	-229 537,99	-247 932,00	-267 423,00	-267 423,00	-267 423,00
Sisäiset vyörytyserät	229 537,99	247 932,00	267 423,00	267 423,00	267 423,00
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Yhteistyötoimikunnan toimintasuunnitelma vuodelle 2026

Yhteistyötoimikunnan tehtävänä on hoitaa työpaikan edustuksellista yhteistoimintaa Kirkon Yhteistoiminta-sopimuksen mukaisesti. Yhteistoiminta on työnantajan ja työntekijöiden edustajien välistä vuorovaikutusta, jonka antaa työntekijöille mahdollisuuden osallistua ja vaikuttaa työtä ja työpaikkaa sekä työn turvallisuutta ja terveellisyttä koskevien asioiden käsittelyyn.

Jäsenet:

Yhteistyötoimikuntaan kuuluvat työsuojelupäällikkö (talouspäällikkö) sekä vaalilla valitut työsuojeluvaltuutettu (valittu loppuvuodesta 2025) sekä kaksi varavaltuutettua (valittu loppuvuodesta 2025). Puheenjohtajana toimii työsuojelupäällikkö. Uudet jäsenet valittu nelivuotiskaudelle 1.1.2026 – 31.12.2029.

Kokoukset:

Kokouksia pidetään vähintään kerran neljännesvuodessa, useamminkin, mikäli käsiteltäviä asioita on. Kokouksista laaditaan pöytäkirjat ja ne ovat nähtävillä T-asemalla à Yhteiset à Yhteistyötoimikunta.

Työsuojelu:

Työsuojelu järjestetään työsuojelu toimintaohjelman mukaisesti. Ohjelma löytyy T-asemalta à Yhteiset à TYKY à Työsuojelu à Työsuojelun toimintaohjelma. Työpaikkaselvityksiä jatketaan vuonna 2026.

TYKY eli työkykyä ylläpitävä toiminta:

TYKY-toimintaa järjestetään TYKY-suunnitelman mukaisesti ja se löytyy T-asemalta à Yhteiset à TYKY. Suunnitelmaan tulleita pieniä muutoksia pyritään päivittämään nopeasti, tarkempi päivittäminen tehdään vuosittain.

Toimintaa:

- Vuoden 2026 työntekijämatka järjestetään syksyllä 2026.
- Yhteistyötoimikunta päättää ja suunnittelee työntekijämatkan.
- Ulkoilutiltapäivä järjestetään torstai iltapäivällä 26.3.2026.
- Työntekijöiden joulujuhla 2025 järjestetään 3.1.2026.



Kirkonkirjojen pito

(1001070000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Kirkonkirjojen pitoon liittyvät tehtävät hoidetaan yhteistyössä Tampereen hiippakunnan Alue-
rekisterikeskuksen kanssa.

3. Resurssit:

Toimistosihtööri, papit

Tilat: seurakuntatoimisto

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1001070000 - Kirkonkirjojen pito					
Toimintakulut	-21 479,66	-9 219,00	-10 050,00	-10 050,00	-10 050,00
Palvelujen ostot	-11 191,00	-9 219,00	-10 050,00	-10 050,00	-10 050,00
Sisäiset vuokratulot	-10 288,66				
TOIMINTAKATE	-21 479,66	-9 219,00	-10 050,00	-10 050,00	-10 050,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-249,23				
Sisäiset korkokulut	-249,23				
VUOSIKATE	-21 728,89	-9 219,00	-10 050,00	-10 050,00	-10 050,00
Poistot ja arvonalentumiset	-1 191,94	-1 192,00	-1 192,00	-1 192,00	-1 192,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 191,94	-1 192,00	-1 192,00	-1 192,00	-1 192,00
Sisäiset vyörytyserät	-5 175,84				
TILIKAUDEN TULOS	-28 096,67	-10 411,00	-11 242,00	-11 242,00	-11 242,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-28 096,67	-10 411,00	-11 242,00	-11 242,00	-11 242,00



Jumalanpalveluselämä

(1002010000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Jumalanpalvelus on Jumalan pelastavan läsnäolon juhla. Jumalanpalveluksen perustehtävänä on koota seurakunta yhteen sanan ja ehtoollisen äärelle ja lähettää se edelleen arkeen, jossa usko eletään todeksi

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- päiväjumalanpalvelukset kirkossa klo 10 sisältäen konfirmaatiojumalanpalvelukset, perhekirjot ja kutsujumalanpalvelukset
- Luhalahden kirkon jumalanpalvelukset kerran kuussa
- **Pätkis-viikkomessut**
- arkipyhien jumalanpalvelukset
- vauvakirkko
- koulukirkot

3. Resurssit:

Papit, kanttori, suntio, seurakunnan muut työntekijät sekä vapaaehtoiset seurakuntalaiset erilaisissa tehtävissä.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Toteutetaan Ikaalisten kirkon 225-vuotisjuhlamessu elokuussa

Toteutus: Toteutetaan juhlamessu käyttäen Jaakko Löytyn Wähäväkisten messua. Valmistaudutaan kevään ja kesän aikana opettamalla ihmisille lauluja. Gospelkuoro toimii esilaulajina. Jaetaan messuun tehtäviä monille seurakuntalaisille.

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002010000 - Jumalanpalveluselämä					
Toimintatuotot	106,17				
Maksutuotot	106,17				
Toimintakulut	-123 629,64	-121 262,00	-125 596,00	-125 596,00	-125 596,00
Henkilöstökulut	-56 520,83	-64 866,00	-67 332,00	-67 332,00	-67 332,00
Palkat ja palkkiot	-45 452,01	-52 059,00	-53 698,00	-53 698,00	-53 698,00
Henkilösivukulut	-11 068,82	-12 807,00	-13 634,00	-13 634,00	-13 634,00
Palvelujen ostot	-8 018,33	-2 586,00	-5 887,00	-5 887,00	-5 887,00
Palvelun ostot - sisäiset	-2 400,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Sisäiset vuokratulot	-55 301,84	-50 410,00	-48 977,00	-48 977,00	-48 977,00
Aineet ja tarvikkeet	-1 388,64	-1 400,00	-1 400,00	-1 400,00	-1 400,00
Ostot tilikauden aikana	-1 388,64	-1 400,00	-1 400,00	-1 400,00	-1 400,00
TOIMINTAKATE	-123 523,47	-121 262,00	-125 596,00	-125 596,00	-125 596,00
VUOSIKATE	-123 523,47	-121 262,00	-125 596,00	-125 596,00	-125 596,00
Sisäiset vyörytyserät	-33 178,72	-31 334,00	-35 659,00	-35 659,00	-35 659,00
TILIKAUDEN TULOS	-156 702,19	-152 596,00	-161 255,00	-161 255,00	-161 255,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-156 702,19	-152 596,00	-161 255,00	-161 255,00	-161 255,00



Hautaansiunaaminen Muut kirkolliset toimitukset

(1002020000)

(1002030000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Hautausten, kasteiden, avioliittoon vihkimisten ja siunaamisten, yksityisen ehtoollisen ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti Kirkkolain, kirkkojärjestyksen sekä kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä. Hautausten kohdalla huomioidaan myös hautaustoimilaki.

2. Resurssit:

Papit, kanttori, suntio

Tilat: kirkot, hautausmaa

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Toimituksia koskevan tiedostusmateriaalin päivittäminen

Toteutus: Seurakuntalaiset saavat tietonsa hautajaisista, kasteesta ja häistä netistä. Ikaalisten seurakunnan osalta tietoa löytyy niin seurakunnan nettisivuilta kuin paperisista esitteistä. Ne on syytä päivittää ja samalla on syytä varmistaa, että ne ovat helposti löydettävissä.

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002020000 - Hautaansiunaaminen					
Toimintakulut	-108 641,76	-106 948,00	-107 067,00	-107 067,00	-107 067,00
Henkilöstökulut	-39 336,48	-41 079,00	-42 816,00	-42 816,00	-42 816,00
Palkat ja palkkiot	-31 703,45	-32 969,00	-34 146,00	-34 146,00	-34 146,00
Henkilösivukulut	-7 633,03	-8 110,00	-8 670,00	-8 670,00	-8 670,00
Palvelujen ostot	-600,14	-900,00	-900,00	-900,00	-900,00
Sisäiset vuokratulot	-68 578,30	-64 869,00	-63 251,00	-63 251,00	-63 251,00
Aineet ja tarvikkeet	-126,84	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
Ostot tilikauden aikana	-126,84	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
TOIMINTAKATE	-108 641,76	-106 948,00	-107 067,00	-107 067,00	-107 067,00
VUOSIKATE	-108 641,76	-106 948,00	-107 067,00	-107 067,00	-107 067,00
Sisäiset vyörytyserät	-28 191,56	-20 744,00	-21 705,00	-21 705,00	-21 705,00
TILIKAUDEN TULOS	-136 833,32	-127 692,00	-128 772,00	-128 772,00	-128 772,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-136 833,32	-127 692,00	-128 772,00	-128 772,00	-128 772,00

**Ikaalisten seurakunta**

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002030000 - Muut kirkol. toimit					
Toimintakulut	-40 095,22	-35 766,00	-35 236,00	-35 236,00	-35 236,00
Henkilöstökulut	-22 043,16	-23 631,00	-24 599,00	-24 599,00	-24 599,00
Palkat ja palkkiot	-17 923,21	-18 966,00	-19 618,00	-19 618,00	-19 618,00
Henkilösivukulut	-4 119,95	-4 665,00	-4 981,00	-4 981,00	-4 981,00
Palvelujen ostot	-656,79	-2 000,00	-500,00	-500,00	-500,00
Sisäiset vuokratulot	-17 159,69	-9 635,00	-9 437,00	-9 437,00	-9 437,00
Aineet ja tarvikkeet	-235,58	-500,00	-700,00	-700,00	-700,00
Ostot tilikauden aikana	-235,58	-500,00	-700,00	-700,00	-700,00
TOIMINTAKATE	-40 095,22	-35 766,00	-35 236,00	-35 236,00	-35 236,00
VUOSIKATE	-40 095,22	-35 766,00	-35 236,00	-35 236,00	-35 236,00
Sisäiset vyörytyserät	-11 108,15	-15 369,00	-12 425,00	-12 425,00	-12 425,00
TILIKAUDEN TULOS	-51 203,37	-51 135,00	-47 661,00	-47 661,00	-47 661,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-51 203,37	-51 135,00	-47 661,00	-47 661,00	-47 661,00



Aikuistyö

(1002040000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Aikuistyön tarkoitus on vahvistaa seurakuntalaisten seurakuntayhteyttä sekä tukea heidän hengellistä elämäänsä ja kasvuaan kristittyinä järjestämällä monipuolisesti toimintaa ja tilaisuuksia. Tavoitteena on yhteisöllisyyden vahvistaminen ja seurakuntalaisten osallistaminen toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- Miestenillat sekä miesten erilaiset retket ja talkoot
- Naistenillat
- Raamattu- ja rukouspiirit
- Armollista-ilta
- Hiljaisuuden päivät ym. kristillistä spiritualiteettia tukeva toiminta

3. Resurssit:

Papit, kanttori ja vapaaehtoiset seurakuntalaiset

Tilat: srk-keskus, Olokolo, Olkkari, Koivikko, Ikaalisten ja Luhalahden kirkko

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Järjestetään raamattuluentosarja, jonka toteutuksessa on otettu huomioon opetuksen lisäksi ihmisten tarve kokea yhteisöllisyyttä ja osallisuutta

Toteutus: Raamattuluentosarja järjestetään kerran tai kaksi kertaa vuoden aikana. Iltojen rakenteessa kiinnitetään huomiota yhteisöllisyyden mahdollistumiseen. Tässä käytetään apuna ryhmäkeskusteluja ja yhteistä jakamista.

Tavoite 2: Kiinnitetään huomiota seurakunnan aikuistyön kokonaisuuden parempaan koordinointiin ja ihmisten erilaisten tarpeiden huomioimiseen.

Toteutus: Käynnistetään uudelleen aikuistyön vastuuryhmä, jonka tarkoitus on koontua 4-5 kertaa vuodessa.



	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002040000 - Aikuistyö					
Toimintatuotot	3 101,85	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
Myyntituotot	220,00				
Maksutuotot	2 315,05	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	416,80	400,00	400,00	400,00	400,00
Sisäiset tuotot	150,00				
Toimintakulut	-68 721,04	-59 881,00	-62 924,00	-62 924,00	-62 924,00
Henkilöstökulut	-26 484,25	-28 436,00	-30 175,00	-30 175,00	-30 175,00
Palkat ja palkkiot	-21 698,37	-22 812,00	-24 065,00	-24 065,00	-24 065,00
Henkilösivukulut	-4 785,88	-5 624,00	-6 110,00	-6 110,00	-6 110,00
Palvelujen ostot	-8 701,54	-7 900,00	-8 700,00	-8 700,00	-8 700,00
Palvelun ostot - sisäiset	-3 655,00	-2 300,00	-2 300,00	-2 300,00	-2 300,00
Vuokrakulut	-3 970,20	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Sisäiset vuokrakulut	-24 105,18	-16 345,00	-17 649,00	-17 649,00	-17 649,00
Aineet ja tarvikkeet	-1 004,87	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
Ostot tilikauden aikana	-1 004,87	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
Annetut avustukset	-800,00	-800,00			
TOIMINTAKATE	-65 619,19	-57 781,00	-60 824,00	-60 824,00	-60 824,00
VUOSIKATE	-65 619,19	-57 781,00	-60 824,00	-60 824,00	-60 824,00
Sisäiset vyörytyserät	-17 988,76	-18 706,00	-20 592,00	-20 592,00	-20 592,00
TILIKAUDEN TULOS	-83 607,95	-76 487,00	-81 416,00	-81 416,00	-81 416,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-83 607,95	-76 487,00	-81 416,00	-81 416,00	-81 416,00



Muut seurakuntatilaisuudet

(1002050000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Toteuttaa evankeliumin kertomista monimuotoisesti erilaisin tilaisuuksin ja tapahtumin. Työalan toiminta on usein kertaluonteista ja tapahtuu ajassa reagoiden haasteisiin. Osa tilaisuuksista voidaan suunnitella edellisen vuoden toimintasuunnitelmassa ja osa jää toimintavuoden aikana suunniteltavaksi.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- Kinkerit ja kesäseurat
- Pappien vierailut vanhainkodeissa
- Raamattuopetus
- Tapahtumat

3. Resurssit:

papit, kanttori ja vapaaehtoiset

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Pienryhmä toiminnan liittäminen paremmin muuhun seurakunnan toimintaan

Toteutus: Ikaalisten seurakunnassa on paljon erilaisia pienryhmiä. Niitä pyydetään jumalanpalvelusryhmiksi ja osallistumaan erilaisiin tilaisuuksiin ja tapahtumiin. Keskeisenä on ajantasaisten yhteystietojen kerääminen ja pitkäjänteinen suunnittelutyö.

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002050000 - Muut seurakuntatil					
Toimintatuotot	2 671,65	200,00	200,00	200,00	200,00
Myyntituotot	519,65	200,00	200,00	200,00	200,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 152,00				
Toimintakulut	-62 934,66	-51 242,00	-52 553,00	-52 553,00	-52 553,00
Henkilöstökulut	-29 331,07	-28 483,00	-30 860,00	-30 860,00	-30 860,00
Palkat ja palkkiot	-24 208,50	-22 860,00	-24 612,00	-24 612,00	-24 612,00
Henkilösivukulut	-5 122,57	-5 623,00	-6 248,00	-6 248,00	-6 248,00
Palvelujen ostot	-4 732,68	-7 300,00	-5 200,00	-5 200,00	-5 200,00
Palvelun ostot - sisäiset	-2 596,00	-1 800,00	-1 800,00	-1 800,00	-1 800,00
Vuokrakulut	-2 958,00				
Sisäiset vuokrakulut	-11 203,82	-13 159,00	-13 293,00	-13 293,00	-13 293,00
Aineet ja tarvikkeet	-2 113,09	-500,00	-1 400,00	-1 400,00	-1 400,00
Ostot tilikauden aikana	-2 113,09	-500,00	-1 400,00	-1 400,00	-1 400,00
Annetut avustukset	-10 000,00				
TOIMINTAKATE	-60 263,01	-51 042,00	-52 353,00	-52 353,00	-52 353,00
VUOSIKATE	-60 263,01	-51 042,00	-52 353,00	-52 353,00	-52 353,00
Sisäiset vyörytyserät	-16 977,54	-20 588,00	-20 588,00	-20 588,00	-20 588,00
TILIKAUDEN TULOS	-77 240,55	-71 630,00	-72 941,00	-72 941,00	-72 941,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-77 240,55	-71 630,00	-72 941,00	-72 941,00	-72 941,00



Tiedotus ja viestintä

(1002100000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Viestinnän avulla seurakunta ja sen toiminta tulee näkyväksi. Monipuolinen tiedotus luo positiivista mielikuvaa elävästä seurakunnasta. Hyvä viestinnän kautta perustyö saavuttaa enemmän ihmisiä. Tehokkaan viestinnän avulla voidaan saavuttaa niitä kohderyhmiä, joita on muuten vaikea saavuttaa.

2. Resurssit:

työntekijät

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Uudistetaan seurakunnan nettisivut

Toteutus: Kirkkohallitus uudistaa nettisivujen julkaisupohjan. Samassa yhteydessä, kun se otetaan käyttöön, uudistetaan myös sisältö ja pohditaan kuinka laajat sivut toteutetaan

Tavoite 2: Seurakunnan oman kännykkäsovelluksen mainostaminen, ja siihen sisältyvien ominaisuuksien tehokkaampi käyttäminen.

Toteutus: Kännykkäsovellus tulee muuttumaan nettiselaimella käytettäväksi nettisivuksi. Kännykän ruudulla muutosta ei havaitse. Tämän muutoksen yhteydessä koulutetaan työntekijöitä ja tiedotetaan laajasti muutoksesta. Samalla pyritään saamaan uusia käyttäjiä tuolle infisivulle, jolle on koottu kaikki seurakunnan tiedottaminen.

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002100000 - Tiedotus ja viestintä					
Toimintakulut	-28 982,77	-25 062,00	-25 362,00	-25 362,00	-25 362,00
Henkilöstökulut	-8 197,91	-8 462,00	-8 762,00	-8 762,00	-8 762,00
Palkat ja palkkiot	-6 618,33	-6 791,00	-6 988,00	-6 988,00	-6 988,00
Henkilösivukulut	-1 579,58	-1 671,00	-1 774,00	-1 774,00	-1 774,00
Palvelujen ostot	-17 063,10	-14 100,00	-14 100,00	-14 100,00	-14 100,00
Aineet ja tarvikkeet	-2 221,76	-1 700,00	-1 700,00	-1 700,00	-1 700,00
Ostot tilikauden aikana	-2 221,76	-1 700,00	-1 700,00	-1 700,00	-1 700,00
Annetut avustukset	-1 500,00	-800,00	-800,00	-800,00	-800,00
TOIMINTAKATE	-28 982,77	-25 062,00	-25 362,00	-25 362,00	-25 362,00
VUOSIKATE	-28 982,77	-25 062,00	-25 362,00	-25 362,00	-25 362,00
Sisäiset vyörytyserät	-7 290,42	-13 674,00	-13 674,00	-13 674,00	-13 674,00
TILIKAUDEN TULOS	-36 273,19	-38 736,00	-39 036,00	-39 036,00	-39 036,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-36 273,19	-38 736,00	-39 036,00	-39 036,00	-39 036,00



Musiikkityö

(1002200000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Musiikkityö on itsenäinen työmuoto, jonka toiminta-ajatuksena on musiikillisin keinoin tapahtuva evankeliointi. Musiikkityö läpäisee lähes kaikki muut seurakunnan työmuodot.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, kuorotoiminta, kouluvierailut, kerhovierailut, kaikenikäisille suunnattu musiikkikasvatus, rippikoulun musiikinopetus, seurakunnan omistamista soittamista vastaaminen, konserttitoiminta sekä yhteyksien ylläpitäminen ja yhteistyön koordinointi paikkakunnan muiden musiikillisten toimijoiden kanssa.

3. Resurssit:

Yksi päätoiminen kanttori. Sekä Ikaalisten että Luhalahden kirkkoissa on varusteina urut ja sähköflyygeli, seurakuntakeskuksessa on useita pianoja.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Musiikkityön vastuuryhmän toiminnan uudelleen määrittelemine ja käynnistäminen

Toteutus: Musiikkityön vastuuryhmän toiminta on ollut jonkun aikaa tauolla. Tavoitteena käynnistää vastuuryhmän toiminta uudelleen sekä määritellä vastuuryhmän toiminnan tavoitteet uudelleen tarvittaessa. Uuteen vastuuryhmään kutsutaan mukaan esimerkiksi edellisen vastuuryhmän jäsentä sekä ainakin kaksi seurakunnan luottamushenkilöä.

Tavoite 2: Musiikkityön työtehtävien arviointi ja kehittäminen.

Toteutus: Työtehtävien ja niihin kuluva ajankäytön tarkastelu. Toiminnan (kriittinen) uudelleenarviointi ja uudistaminen.

Tavoite 3: Seurakunnan kesä tapahtumien järjestäminen ja yhteislaulutoiminnan lisääminen.

Toteutus: Mielekäs, hyvin suunniteltu ja toteutettu sekä seurakunnan toiminta-ajatuksen sopiva lyhyehkö konsertti tai muu tapahtuma jokaisena kesäkuukausien toripäivänä noin puolelta päivin. Tapahtumien suuntaaminen erilaisille ensisijaisille ryhmille, esimerkkinä tästä koululaiskonsertit. Tiivis yhteistyö seurakunnan muiden työalojen kanssa toripäivien tapahtumien toteuttamiseksi. Kesäkonserttien järjestäminen myös Luhalahden kirkossa, erityisesti Huopion markkinoiden päivinä. Runsaan kysynnän vuoksi myös yhteislaulutoiminnan lisääminen entisestään.



	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002200000 - Musiikki					
Toimintatuotot	3 796,84	700,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00
Myyntituotot		700,00	700,00	700,00	700,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	3 796,84		4 000,00	4 000,00	4 000,00
Toimintakulut	-58 402,27	-67 040,00	-70 611,00	-70 611,00	-70 611,00
Henkilöstökulut	-20 928,25	-22 349,00	-23 110,00	-23 110,00	-23 110,00
Palkat ja palkkiot	-17 663,79	-17 951,00	-18 430,00	-18 430,00	-18 430,00
Henkilösivukulut	-3 264,46	-4 398,00	-4 680,00	-4 680,00	-4 680,00
Palvelujen ostot	-9 147,84	-7 050,00	-9 637,00	-9 637,00	-9 637,00
Palvelun ostot - sisäiset	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00
Sisäiset vuokratulot	-25 249,04	-34 691,00	-34 914,00	-34 914,00	-34 914,00
Aineet ja tarvikkeet	-1 532,81	-950,00	-950,00	-950,00	-950,00
Ostot tilikauden aikana	-1 532,81	-950,00	-950,00	-950,00	-950,00
Annetut avustukset	-700,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
Muut toimintakulut	-344,33				
TOIMINTAKATE	-54 605,43	-66 340,00	-65 911,00	-65 911,00	-65 911,00
VUOSIKATE	-54 605,43	-66 340,00	-65 911,00	-65 911,00	-65 911,00
Sisäiset vyörytyserät	-15 206,27	-14 782,00	-15 633,00	-15 633,00	-15 633,00
TILIKAUDEN TULOS	-69 811,70	-81 122,00	-81 544,00	-81 544,00	-81 544,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-69 811,70	-81 122,00	-81 544,00	-81 544,00	-81 544,00

Varhaiskasvatus

(1002310000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Kastekäskyn mukaisesti kristillisen kasvatuksen antaminen alle kouluikäisille lapsille, sekä heidän kokonaisvaltaisen kasvunsa ja kehityksensä tukeminen. Perheiden tukeminen lasten hengellisessä kasvatuksessa.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Päiväkerhoryhmät keskustassa: Puuhakerho 3–5-vuotiaille (keskustassa), kokoontuu 2 kertaa viikossa ja Tevaniemen koululla 3–5-vuotiaille kerran viikossa. Pallerokerho 2-vuotiaille kerran viikossa...

Keskustassa avoin perhekerho kerran viikossa, kirkkomuskari 3kk- 2 v. kerran viikossa, iltaperhekerho kerran kuukaudessa.

Kotikäynti ½-vuotiaiden vauvaperheissä ja muistaminen Lasten virsi- kirjalla.

Kyläkerholaisten retkipäivä keväällä, perheiden kesäretki, perhejumalanpalvelus Mikkelin-päivänä, kummikirkko, vauvakirkko, kevät-, ja joulujuhlat, äitien saunaillat kaksi kertaa vuodessa, isien ja lasten yhteinen ilta, 5 v. synttärät, pääsiäishartaus ja adventtikirkko päivähoiton välle.

Kynttilähetket Valkean ruusun, Kakkospesän ja Kilvakkalan päiväkodeissa joka ryhmässä, n. 3–4 kertaa vuodessa. Kynttilähetket perhepäivähoitolapsille ja Tevaniemen ryhmiksessä.

Kesäkerhot kesäkuussa 5–9-vuotiaille, varhaisnuorten leiri ja leiripäivä yhdessä nuorisotyön kanssa.

Perheleiri Koivikossa (lauantai- sunnuntai) syksyllä.



3. Resurssit:

Kaksi lastenohjaajaa. Sisältää myös vastaavan lastenohjaajan työt, kasvatuksen pappi, sekä kasvatuksen vastuuryhmä. Päiväkerhotilat seurakuntakeskuksessa ja tilat Tevaniemen koululla ja Luhalahden kirkolla.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: 3–6-vuotiaiden muskaritoiminnan vakiinnuttaminen.

Toteutus: Pidetään Ilomuskaria kerran viikossa alkaen klo 17, jotta myös päiväkodissa käyvät lapset voivat osallistua.

Tavoite 2: Tavoitamme perheitä Luhalahden alueella, kun päiväkerho jouduttiin lopettamaan vähäisen lapsimäärän vuoksi.

Toteutus: Järjestämme iltaperhekerhoa kerran kuukaudessa Luhalahden kirkossa.

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002310000 - Varhaiskasvatus					
Toimintatuotot	494,59	200,00	200,00	200,00	200,00
Myyntituotot	0,00				
Maksutuotot	494,59	200,00	200,00	200,00	200,00
Toimintakulut	-161 745,21	-168 834,00	-175 293,00	-175 293,00	-175 293,00
Henkilöstökulut	-85 983,81	-93 512,00	-96 904,00	-96 904,00	-96 904,00
Palkat ja palkkiot	-72 636,47	-77 409,00	-79 627,00	-79 627,00	-79 627,00
Henkilösivukulut	-16 287,34	-19 043,00	-20 217,00	-20 217,00	-20 217,00
Henkilökulujen oikaisuerät	2 940,00	2 940,00	2 940,00	2 940,00	2 940,00
Palvelujen ostot	-5 250,61	-7 500,00	-7 869,00	-7 869,00	-7 869,00
Palvelun ostot - sisäiset	-2 989,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
Sisäiset vuokratulot	-61 452,19	-56 222,00	-58 920,00	-58 920,00	-58 920,00
Aineet ja tarvikkeet	-6 069,60	-7 600,00	-7 600,00	-7 600,00	-7 600,00
Ostot tilikauden aikana	-6 069,60	-7 600,00	-7 600,00	-7 600,00	-7 600,00
TOIMINTAKATE	-161 250,62	-168 634,00	-175 093,00	-175 093,00	-175 093,00
VUOSIKATE	-161 250,62	-168 634,00	-175 093,00	-175 093,00	-175 093,00
Sisäiset vyörytyserät	-44 833,45	-49 671,00	-52 448,00	-52 448,00	-52 448,00
TILIKAUDEN TULOS	-206 084,07	-218 305,00	-227 541,00	-227 541,00	-227 541,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-206 084,07	-218 305,00	-227 541,00	-227 541,00	-227 541,00



Rippikoulutyö

(1002350000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Rippikoulun tavoitteena on, että nuori vahvistuu siinä uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan, johon hänet on pyhässä kasteessa otettu, kasvaa rakkaudessa lähimmäisiin ja elää rukouksessa ja seurakuntayhteydessä. Rippikoulutyön tavoitteena on lisäksi kutsua kirkkoon kuulumattomia nuoria seurakuntayhteyteen ja kasteelle rippikoulun kautta.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Rippikoulun aloitusjakso

- Rippikouluinfot yhteiskoululla syyskuussa.
- Rippikouluun ilmoittautuminen syys-lokakuun aikana ja rippikoululaisten jakaminen ryhmiin marraskuussa.
- Seurakuntaan tutustumisjakso, joka kestää noin puoli vuotta joulukuusta toukokuuhun: yhteensä kahdeksan eri tapaamista / rippikoululainen (jumalanpalveluksia, konsertti, ryhmäkohtaisia tapaamisia, kummipyhä, palvelutehtävä, nuorteniltoja ja vuorokauden mittainen ennakkopäivä Koivikossa).
- Vanhempien ja huoltajien vartit sekä yhteinen vanhempien ja huoltajien tapaaminen Koivikossa kevään aikana.

Leiri- ja päätösjakso

- Kolme noin 20 rippikoululaisen rippileiriä ja konfirmaatiota kesä-elokuussa
- Kolme leiriä kesällä

Pienryhmärippikoulu

- Ilmoittautumisen perusteella räätälöidään pienryhmärippikoulu ja sen aikataulu. Ryhmä tapaa tammi-huhtikuussa iltaisin ja/tai viikonloppuna Olokololla ja kirkossa. Kesto väh. 20 h.

Yksityisrippikoulu

- Järjestetään syksyllä ja keväällä tarpeen mukaan, tapaamisten ja seurakuntaan tutustumiskäyntien kesto väh. 20 h.

Aikuisrippikoulu

- Järjestetään pitkin vuotta tarpeen mukaan.
- Tapaamisten ja seurakuntaan tutustumiskäyntien kesto on vähintään 20 tuntia.

Isoskoulutus ISKO

- Syksyn aikana neljä tapaamista ja yksi viikonloppuleiri sekä talven aikana kolme tapaamista ja kaksi viikonloppuleiriä.
- Isoskoulutukseen kuuluu myös toimia isosena jossain seurakunnan tapahtumassa syksyn/talven aikana (esim. kymppisynttärät, laululeiri).
- Isoskoulutuksen peruskurssi toteutetaan kirjan Ihme isonen – isostoiminnan kirjan pohjalta ja koulutettaville jaetaan omat Ihme isonen -vihkoset ja isoskoulutuskortit (sisältää koulutuksen aikataulun aiheineen).
- Isosten siunaaminen keväällä 2026.
- Jatkis-leiri / -iltapäivä elokuussa kesällä 2026 riparin käyneille ja isosille.
- Jatkoisoskoulutus järjestetään halukkaille vanhoille isosille kahdella omalla tapaamisella syksyllä ja kahdella keväällä, jossa syvennyttään isosuuteen. Jatkoiskossa oleville on lisäksi yhteiset leirit peruskurssilaisten kanssa



3. Resurssit:

Työntekijäresurssit

- Rippikoulupappi johtaa suunnittelua ja toteutusta.
- Nuorisotyönohjaaja.
- Lisäksi leirejä varten palkataan kesätyöntekijöitä leirikohtaisesti. Rippikoulusta vastaavan pastorin lisäksi seurakunnan muut papit osallistuvat rippikoulujen suunnittelemiseen ja toteuttamiseen. Rippikoulun musiikkiopetuksesta vastaa kanttori.
- Lisäksi rippikoulujen toteutuksessa on mukana isosia, apuohjaaja eli isosten isonen, leiriisäntä ja emännät.

Tilat

- Rippikoulujen aloitusjakso pidetään kirkossa, seurakuntakeskuksessa, Olokololla ja Koivikossa.
- Leirit toteutetaan Koivikon leirikeskuksessa.

Työvälineet

- Raamattu, Ihan sama -rippikoulukirja, virsikirja, Nuoren seurakunnan veisukirja, Isosen vihko Elämä kutsuu -aikuisrippikoulukirja; ohjaajien käytössä on lisäksi opetusmateriaaleja.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Rippikoululaisten sitouttaminen seurakunnan toimintaan ja isosten osallisuuden lisääminen.

Toteutus: Vuonna 2026 toiminnan ensimmäinen tavoite on saada nuoret mukaan seurakunnan nuorten toimintaan riparin jälkeen. Erityisesti kiinnitetään huomiota jatkoiskoon ja sitoutetaan vanhempia isosia seurakunnan muuhun toimintaan.

Tavoite 2: Rippikoululaisten kotien tukeminen riparimatalla.

Toteutus: Vuonna 2022 aloitettiin laittamaan rippikouluisten koteihin kuukausittain infokirjeitä tulevan kuukauden tapahtumista. Tästä on saatu hyvää palautetta ja kodeissa pysyttiin kartalla riparimatkan etapeista. Viestintää pyritään jatkossakin kehittämään, että vanhemmat pysyvät kartalla rippikoulun asioista. Myös vanhempainvarteja jatketaan ja niitä pyritään kehittämään. Erityistä tukea tarvitsevien nuorten huoltajien/edunvalvojien sekä nuoren itsensä kanssa henkilökohtainen tapaaminen suositeltavaa.



	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002350000 - Rippikoulu					
Toimintatuotot	7 440,91	7 900,00	8 900,00	8 900,00	8 900,00
Myyntituotot	181,10	600,00	200,00	200,00	200,00
Maksutuotot	7 259,81	7 300,00	8 700,00	8 700,00	8 700,00
Toimintakulut	-121 786,41	-132 701,00	-142 704,00	-142 704,00	-142 704,00
Henkilöstökulut	-45 925,90	-57 251,00	-64 289,00	-64 289,00	-64 289,00
Palkat ja palkkiot	-37 266,88	-45 948,00	-51 271,00	-51 271,00	-51 271,00
Henkilösivukulut	-8 659,02	-11 303,00	-13 018,00	-13 018,00	-13 018,00
Palvelujen ostot	-2 546,37	-3 330,00	-3 330,00	-3 330,00	-3 330,00
Palvelun ostot - sisäiset	-23 202,00	-33 500,00	-33 500,00	-33 500,00	-33 500,00
Sisäiset vuokratulot	-41 474,73	-32 570,00	-35 535,00	-35 535,00	-35 535,00
Aineet ja tarvikkeet	-5 842,41	-4 550,00	-4 550,00	-4 550,00	-4 550,00
Ostot tilikauden aikana	-5 842,41	-4 550,00	-4 550,00	-4 550,00	-4 550,00
Muut toimintakulut	-2 795,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
TOIMINTAKATE	-114 345,50	-124 801,00	-133 804,00	-133 804,00	-133 804,00
VUOSIKATE	-114 345,50	-124 801,00	-133 804,00	-133 804,00	-133 804,00
Sisäiset vyörytyserät	-31 785,69	-28 807,00	-26 909,00	-26 909,00	-26 909,00
TILIKAUDEN TULOS	-146 131,19	-153 608,00	-160 713,00	-160 713,00	-160 713,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-146 131,19	-153 608,00	-160 713,00	-160 713,00	-160 713,00

Nuorisotyö

(1002360000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Nuorisotyön toiminta-ajatus on tukea varhaisnuorten, nuorten ja nuorten aikuisten hengellistä kasvua, sekä vahvistaa heidän uskoaan kolmiyhteiseen Jumalaan. Heitä ohjataan ja rohkaistaan lähimmäisenrakkauteen ja omien lahjojen käyttämiseen. Tavoitteena on varhaisnuorten, nuorten ja nuorten aikuisten kokonaisvaltainen tukeminen kasvussa kohti aikuisuutta. Tähän päästään monipuolisella matalan kynnyksen toiminnalla, jossa nuoret saavat itse olla mukana toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Katso strategia kohdasta liite.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- **Kouluvierailut kyläkouluilla:** Nuorisotyönohjaaja, papit ja kanttori vierailevat alakouluilla koulujen toiveiden mukaan. Osa käynneistä suunnitellaan siten, että ne liittyvät koulujen opetussuunnitelmaan. Adventtina ja ennen pääsiäistä aluekouluilla tehdään hartaus-/kirkkokierros, josta erikseen sovitaan koulujen kanssa.
- **Yläkouluyhteistyö:** Nuorisotyönohjaaja on mukana kuutosten kurssilla ja seiskoien ryhmätyksessä. Yläkoulun päivystys keskiviikkoisin kahdella ulkovälkällä.
- **Ideakampuksen yhteistyö:** Vieraillaan Ideakampuksella kerran kuussa teemapäivinä. Suunnittelu ja toteutus aikuistyön papin ja diakoniatyöntekijän kanssa.
- **Koulukirkot:** Valkean ruusun koulu, yläkoulu ja IDEA-kampus kutsutaan koulukirkkoihin jouluna ja pääsiäisenä keskustan kirkkoon.
- **Leirit Koivikossa:** Varhaisnuorten leirit talvella ja kesällä. Nuorten leirejä 3-4 kpl (myös yhteistyössä muiden seurakuntien kanssa)
- **Laululeirit:** Järjestetään kolme laululeiriä Koivikossa 9-13 -vuotiaille. Laululeirit korvaavat lasten kuorotoiminnan, ja ne päättyvät messuun, jossa kuoro esiintyy. Ohjaajat vaihtelevat; yksi työntekijä vuorollaan vastuussa laululeiristä.
- **Yö kirkossa tapahtuma:** Järjestetään syksyllä 2026 yhdessä Parkanon seurakunnan kanssa Ikaalisten kirkossa.



- **Nuortenillat:** Perjantaisin Olokololla, paitsi kerran kuussa, jolloin on Parkki-ilta, jolloin nuortenilta järjestetään torstaina Tevaniemessä maamiesseuran talolla.
- **Retket:** Yhteinen reissu Maata Näkyvissä -festareille marraskuussa. Lisäksi vaikuttajaryhmän nuoret voivat järjestää retket kevät kaudella.
- **Konsertit:** Yhteistyössä musiikkityön ja rippikoulutyön kanssa. Koululaiskonsertti alakouluille syksyllä sekä yläkoululle ja IDEA-kampukselle keväällä. Rippikoulukonsertti joulukuussa.
- **Yläkoulun Hetki-ryhmä:** Ryhmän ohjaaminen yhdessä kaupungin nuorisotyönohjaajan kanssa syys-toukokuussa. Kuraattori valitsee ryhmän osallistujat.
- **Täyskymppisynttär:** Syksyllä seurakuntakeskuksessa yhteistyössä lastenohjaajien 5v-synttäreiden kanssa. Juhlissa on aina esiintyjä, tarjoilua ja onnittelukortit + tyyniläisiä lahjat, joissa painatus.
- Nuorisotyönohjaajan vierailut kaupungin Starttipajassa erikseen sovitusti.
- Henkilökohtaiset tapaamiset ja keskustelut nuorten kanssa.

3. Resurssit:

- Nuorisotyöstä päävastuussa on nuorisotyönohjaaja Sara-Pauliina Aho.
- Kasvatuksen pappi Jenny Merimaa pitää isostoimintaa ja nuorteniltoja, ja on mukana nuortenleireillä.
- Muut papit ja kanttori ovat toteuttamassa laululeirejä, kouluvierailuita, koulukirkkoja ja konserteja.
- Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 6-10 nuorta ikähaarukalla 14-29 vuotta.
- Toimitiloina ovat Olokolo ja Koivikon leirikeskus, sekä Ikaalisten kirkko, Olkkari ja Luhalahden kirkko.

Lisäksi olemme saaneet käyttöömmä Tevaniemen maamiesseuran talon nuorteniltoja varten.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Palataan vanhaan hyvään toimintatapaan

Toteutus: Palautetaan nuortenillat perjantai-iltoihin.

Tavoite 2: Nuorten vaikuttajaryhmän toiminnan jatkaminen

Toteutus: Vaikuttajanuorten ryhmä on ollut pari vuotta aktiivinen ja nuorisotyönohjaajan ohjauksessa. Keväällä 2025 vaikuttajaryhmän suunnittelema retki jouduttiin perumaan vähäisen osallistujamäärän takia ja syksyllä 2025 ryhmästä lähti puolet pois. Uusia nuoria yritetään saada ja aktivoida ryhmää uudelleen toimimaan talven 2026 aikana.



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002360000 - Nuorisotyö					
Toimintatuotot	5 501,90	4 200,00	4 600,00	4 600,00	4 600,00
Myyntituotot	338,45	200,00	600,00	600,00	600,00
Maksutuotot	5 163,45	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	0,00				
Toimintakulut	-130 704,08	-128 267,00	-134 791,00	-134 791,00	-134 791,00
Henkilöstökulut	-58 380,39	-62 750,00	-66 025,00	-66 025,00	-66 025,00
Palkat ja palkkiot	-44 703,01	-48 002,00	-50 311,00	-50 311,00	-50 311,00
Henkilösivukulut	-10 737,38	-11 808,00	-12 774,00	-12 774,00	-12 774,00
Henkilökulujen oikaisuerät	-2 940,00	-2 940,00	-2 940,00	-2 940,00	-2 940,00
Palvelujen ostot	-4 176,61	-6 550,00	-5 650,00	-5 650,00	-5 650,00
Palvelun ostot - sisäiset	-11 897,13	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00
Vuokratulut	-900,00				
Sisäiset vuokratulut	-46 144,87	-40 827,00	-44 976,00	-44 976,00	-44 976,00
Aineet ja tarvikkeet	-3 643,17	-4 260,00	-4 260,00	-4 260,00	-4 260,00
Ostot tilikauden aikana	-3 643,17	-4 260,00	-4 260,00	-4 260,00	-4 260,00
Annetut avustukset	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00
Muut toimintakulut	-1 061,91	-380,00	-380,00	-380,00	-380,00
TOIMINTAKATE	-125 202,18	-124 067,00	-130 191,00	-130 191,00	-130 191,00
VUOSIKATE	-125 202,18	-124 067,00	-130 191,00	-130 191,00	-130 191,00
Sisäiset vyörytyserät	-34 748,66	-36 534,00	-36 385,00	-36 385,00	-36 385,00
TILIKAUDEN TULOS	-159 950,84	-160 601,00	-166 576,00	-166 576,00	-166 576,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-159 950,84	-160 601,00	-166 576,00	-166 576,00	-166 576,00



Diakonia

(1002410000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Olla apua tarvitsevien vierellä kulkijana ja tukijana, varsinkin sinne minne muu apu ei yllä. Tilanteen mukaan tuki voi olla hengellistä, henkistä tai/ja taloudellista.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Diakonian vastaanotot, koti-, laitos- ja syntymäpäiväkäynnit sekä tarvittaessa kotiehtoolliskäynnit, ikääntyneiden kerhotoiminta, yhteisvastuukeräyksen päävastuu. Olkkarin avoimet ovet arkena. Torikahvilat. Omaishoitajien tukeminen. Rovastikunnallinen yhteistyö diakoniatyöntekijöiden kanssa (kehitysvammaiset, päihdetyö, sururyhmä.). Kesäiset leiripäivät, retket, vanhemmanväen kirkkopyhä. Aktiivinen yhteistyö kaupungin eri tahojen kanssa. Taloudellinen tukeminen/asiakkaan ohjaaminen huomioiden ihminen kokonaisvaltaisesti.

3. Resurssit:

Kaksi diakoniatyöntekijää (toisen palkkauksesta 1/2 testamentista, joka määrittelee hänen työkuvaransa), diakoniapappi, vastuuryhmä ja vapaaehtoiset. Kaksi toimistoa, toimitiloina ovat seurakuntakeskus, Olkkari, Luhalahden kirkko ja ulkopuoliset tilat.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Vapaaehtoistoiminnan kehittäminen. Uusien ihmisten tavoittaminen ja kutsuminen mukaan osallistumaan sekä vapaaehtoiseksi.

Toteutus: Ensi vuonna kutsutaan ihmisiä kuulemaan seurakunnan tarjoamasta vapaaehtoistyöstä ja sen mahdollisuuksista seurakuntakeskukselle, avoin kutsu lehteen ja nettiin. Tilaisuuteen kutsutaan seurakunnan vapaaehtoisia kerտomaan vapaaehtoistyön merkityksestä heille.

Tavoite 2: Vähävaraisten lapsiperheiden tukeminen

Toteutus: Vähävaraisten lapsiperheiden avustaminen yhteistyössä sosiaalitoimen, kouluterveydenhoitajan ja kuraattorin kanssa, yritetään tavoittaa avuntarpeessa olevia lapsiperheitä. Sähköiset hakemukset lasten harrastuksiin ke-väätalvi 2025. Tavoitetta jatketaan, sillä lahjoitusvaroja on vielä jäljellä.



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002410000 - Diakonia					
Toimintatuotot	39 321,76	35 300,00	37 800,00	37 800,00	37 800,00
Myyntituotot	98,00	300,00	300,00	300,00	300,00
Maksutuotot	2 393,30	1 000,00	500,00	500,00	500,00
Vuokratuotot	303,72				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	36 526,74	34 000,00	37 000,00	37 000,00	37 000,00
Toimintakulut	-177 230,90	-188 239,00	-179 232,00	-179 232,00	-179 232,00
Henkilöstökulut	-100 058,59	-117 148,00	-106 626,00	-106 626,00	-106 626,00
Palkat ja palkkiot	-81 067,15	-94 109,00	-85 035,00	-85 035,00	-85 035,00
Henkilösivukulut	-18 991,44	-23 039,00	-21 591,00	-21 591,00	-21 591,00
Palvelujen ostot	-14 478,73	-12 950,00	-13 000,00	-13 000,00	-13 000,00
Palvelun ostot - sisäiset	-11 681,00	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00
Vuokrakulut	-8 424,00	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00
Sisäiset vuokrakulut	-28 607,18	-23 991,00	-25 506,00	-25 506,00	-25 506,00
Aineet ja tarvikkeet	-5 725,63	-4 150,00	-4 100,00	-4 100,00	-4 100,00
Ostot tilikauden aikana	-5 725,63	-4 150,00	-4 100,00	-4 100,00	-4 100,00
Annetut avustukset	-8 255,77	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00
TOIMINTAKATE	-137 909,14	-152 939,00	-141 432,00	-141 432,00	-141 432,00
VUOSIKATE	-137 909,14	-152 939,00	-141 432,00	-141 432,00	-141 432,00
Sisäiset vyörytyserät	-49 196,25	-51 722,00	-51 722,00	-51 722,00	-51 722,00
TILIKAUDEN TULOS	-187 105,39	-204 661,00	-193 154,00	-193 154,00	-193 154,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-187 105,39	-204 661,00	-193 154,00	-193 154,00	-193 154,00

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002420000 - Perheneuvonta					
Toimintakulut	-3 505,79	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
Palvelujen ostot	-3 505,79	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
TOIMINTAKATE	-3 505,79	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
VUOSIKATE	-3 505,79	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
Sisäiset vyörytyserät	-791,65	-790,00	-1 899,00	-1 899,00	-1 899,00
TILIKAUDEN TULOS	-4 297,44	-4 790,00	-5 899,00	-5 899,00	-5 899,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-4 297,44	-4 790,00	-5 899,00	-5 899,00	-5 899,00



	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002430000 - Sairaalasielunhoito					
Toimintakulut	-1 613,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
Palvelujen ostot	-1 613,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
TOIMINTAKATE	-1 613,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
VUOSIKATE	-1 613,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
Sisäiset vyörytyserät	-364,24	-688,00	-688,00	-688,00	-688,00
TILIKAUDEN TULOS	-1 977,24	-2 188,00	-2 188,00	-2 188,00	-2 188,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 977,24	-2 188,00	-2 188,00	-2 188,00	-2 188,00

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002440000 - Palveleva puhelin					
Toimintakulut	-505,72	-600,00	-650,00	-650,00	-650,00
Palvelujen ostot	-505,72	-600,00	-650,00	-650,00	-650,00
TOIMINTAKATE	-505,72	-600,00	-650,00	-650,00	-650,00
VUOSIKATE	-505,72	-600,00	-650,00	-650,00	-650,00
Sisäiset vyörytyserät	-114,20	-263,00	-273,00	-273,00	-273,00
TILIKAUDEN TULOS	-619,92	-863,00	-923,00	-923,00	-923,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-619,92	-863,00	-923,00	-923,00	-923,00



Lähetystyö

(1002600000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Evankeliumin levittäminen julistamalla ja palvelemalla niiden keskuudessa, jotka eivät ole kristittyjä. Lähetystyön tekeminen tukemalla lähettejä taloudellisesti ja hengellisesti. Lähetyskasvatuksen antaminen. Ystävyyssseurakuntien tukeminen ja toisaalta seurakuntien välisen ystävyyden vahvistaminen.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- Kirpputori avoinna kahdesti viikossa
- Kirpputorikahvila kerran kuussa
- Toivoa naisille-piiri keväisin ja syksyisin joka toinen viikko
- Lähetysjärjestöjen tilaisuudet (2-3 kertaa)
- Luhalahdessa kahvitori elokuussa
- Kesäseurat yhdessä aikuistyön kanssa
- Luhalahden lähetystapahtuma juhannuksena messun yhteydessä
- Kauneimmat joululaulut joulukuussa
- Lähetysmyyjäiset joulukuussa
- Lähetyspapin kouluvierailut
- Rippikoululaisten lähetysopetus leireillä yhdessä rippikoulutyön kanssa
- Talkooreissu Palamusen markkinoille

3. Resurssit:

Lähetysteologi Juha Aila (10% työaika), Kontupohjan ja Palamusen yhdyshenkilö Inka Mäkelä sekä muita vapaaehtoisia noin 25 henkilöä. Toimitilat: seurakuntakeskus, kirkot, Olokolo

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Palamusen ystävyyssseurakuntaan on valittu uusi suomalaissyntyinen pappi ja on aika kehittää yhteistyötä.

Toteutus: Kutsutaan Palamuselaiset käymään Ikaalisissa ja järjestetään tapahtuma, jossa Ikaalilaiset ja Palamusen vieraat kohtaavat. Vierailun aikana keskustellaan yhteistyön kehittämisestä.

Tavoite 2: Toteutetaan yhdessä Evankelisen lähetisyhdistyksen kanssa heidän kesäjuhlansa

Toteutus: Perustetaan yhdessä ELYläisten kanssa työryhmiä kaksipäiväisten juhlien järjestämiseksi ja tuetaan avustuksella juhlien järjestämistä. Seurakunnan kirpputori ja ystävyyssseurakunta toiminta pääsevät myös osaksi juhlia.



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002600000 - Lähetys					
Toimintatuotot	259,75				
Myyntituotot	259,75				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	0,00				
Toimintakulut	-45 175,63	-51 035,00	-51 838,00	-51 838,00	-51 838,00
Henkilöstökulut	-8 891,41	-8 462,00	-8 762,00	-8 762,00	-8 762,00
Palkat ja palkkiot	-7 145,33	-6 791,00	-6 988,00	-6 988,00	-6 988,00
Henkilösivukulut	-1 746,08	-1 671,00	-1 774,00	-1 774,00	-1 774,00
Palvelujen ostot	-2 902,68	-3 400,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Palvelun ostot - sisäiset	-1 320,85	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Sisäiset vuokratulot	-8 003,90	-9 473,00	-10 376,00	-10 376,00	-10 376,00
Aineet ja tarvikkeet	-1 356,79	-600,00	-600,00	-600,00	-600,00
Ostot tilikauden aikana	-1 356,79	-600,00	-600,00	-600,00	-600,00
Annetut avustukset	-22 700,00	-28 100,00	-28 100,00	-28 100,00	-28 100,00
TOIMINTAKATE	-44 915,88	-51 035,00	-51 838,00	-51 838,00	-51 838,00
VUOSIKATE	-44 915,88	-51 035,00	-51 838,00	-51 838,00	-51 838,00
Sisäiset vyörytyserät	-10 978,89	-16 866,00	-19 282,00	-19 282,00	-19 282,00
TILIKAUDEN TULOS	-55 894,77	-67 901,00	-71 120,00	-71 120,00	-71 120,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-55 894,77	-67 901,00	-71 120,00	-71 120,00	-71 120,00



Kansainvälinen diakonia

(1002700000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Kansainvälistä diakonista avustustoimintaa

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Juutalaistyön tukeminen Karmel kodin sekä Suomen Karmel yhdistyksen kautta. Lisäksi tuetaan Josef Shulamin tekemää työtä Israelissa. Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta tuetaan Novosibirskin alueen vankilatyötä ICTYS-nimisen järjestön kautta. Erja Aweida-Säteen työn tukeminen Ebenesserissä.

3. Resurssit:

Kansainvälisestä diakoniasta vastaa Päivi-Riitta Koivisto/diakoniatiimi/vapaaehtoiset

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Tuetaan sekä Suomessa että Israelissa tehtävää diakonista työtä juutalaisten keskuudessa. Samoin Novosibirskissä tehtävää vankilatyötä. Erja Aweidan työtä Ebenesserin vanhainkodissa.

Toteutus: Tuotetaan näitä kaikkia kohteita suoraan budjettivaroista. Kesäkuulla on Karmel yhdistyksen kirkkopyhä, johon puhujaksi tulee Karmel –yhdistyksen toiminnanjohtaja. Israel piirejä epäsäännöllisesti. Keväällä tai syksyllä pidetään Israel tilaisuus.

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1002700000 - Kans.v.diak.ja m.toi					
Toimintakulut	-14 764,00	-15 292,00	-15 646,00	-15 646,00	-15 646,00
Henkilöstökulut	-7 532,20	-7 801,00	-8 076,00	-8 076,00	-8 076,00
Palkat ja palkkiot	-6 071,57	-6 261,00	-6 441,00	-6 441,00	-6 441,00
Henkilösivukulut	-1 460,63	-1 540,00	-1 635,00	-1 635,00	-1 635,00
Palvelujen ostot	-114,49	-400,00	-400,00	-400,00	-400,00
Palvelun ostot - sisäiset	-420,00	-700,00	-700,00	-700,00	-700,00
Sisäiset vuokratulot	-1 576,31	-1 391,00	-1 470,00	-1 470,00	-1 470,00
Annetut avustukset	-5 121,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
TOIMINTAKATE	-14 764,00	-15 292,00	-15 646,00	-15 646,00	-15 646,00
VUOSIKATE	-14 764,00	-15 292,00	-15 646,00	-15 646,00	-15 646,00
Sisäiset vyörytyserät	-4 023,57	-6 373,00	-6 916,00	-6 916,00	-6 916,00
TILIKAUDEN TULOS	-18 787,57	-21 665,00	-22 562,00	-22 562,00	-22 562,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-18 787,57	-21 665,00	-22 562,00	-22 562,00	-22 562,00



Hautausmaahallinto

(1004010000)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1004010000 - Hautausmaahallinto					
Toimintakulut	-6 329,01	-12 725,00	-13 354,00	-13 354,00	-13 354,00
Henkilöstökulut	-5 864,58	-6 360,00	-6 550,00	-6 550,00	-6 550,00
Palkat ja palkkiot	-4 788,52	-5 105,00	-5 224,00	-5 224,00	-5 224,00
Henkilösivukulut	-1 076,06	-1 255,00	-1 326,00	-1 326,00	-1 326,00
Palvelujen ostot	-464,43	-400,00	-500,00	-500,00	-500,00
Sisäiset vuokratulot		-5 965,00	-6 304,00	-6 304,00	-6 304,00
TOIMINTAKATE	-6 329,01	-12 725,00	-13 354,00	-13 354,00	-13 354,00
VUOSIKATE	-6 329,01	-12 725,00	-13 354,00	-13 354,00	-13 354,00
Sisäiset vyörytyserät	6 329,01	-1 787,00	-3 428,00	-3 428,00	-3 428,00
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-14 512,00	-16 782,00	-16 782,00	-16 782,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	-14 512,00	-16 782,00	-16 782,00	-16 782,00



Hautausmaakiinteistöt Hautustoimi

(1004030000)
(1004040000)

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Hautausmaiden hoito ja hautustoimitusten hoito vainajia ja omaisia kunnioittaen. Ylläpidämme perinteistä hautauskulttuuria ja pidämme hautausmaat niiden arvokkuuden vaatimalla tasolla.

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

Hautausmaakiinteistöt (1004030000)

Keväisin ulkoalueiden siistiminen, puiden leikkaus, hiekkakäytävien kunnostus, vesipisteiden tarkastus.

Kesäisin nurmikoiden leikkuu, istutusalueiden hoito, pensaiden leikkuu.

Syksyisin lehtien poisto, puiden ja pensaiden istutukset, vesipisteiden tyhjennys sekä hiekkakäytävien kunnostus tarvittaessa.

Talvisin ulkoistetusta talvikunnossapidosta vastaaminen sekä tarvittaessa talvikunnossapidosta ja liukkaudentorjunnasta huolehtiminen.

Ympäri vuoden hallinta-ajaltaan päättäneiden hautojen selvittelyä sekä jätehuollosta vastaaminen.

Varsinainen hautustoimi (1004040000)

Hautausasiakkaiden ja muut hautoihin liittyvät asiakaspalvelut.

Hautustoimen perustehtävänä on kaivaa uurnahaudat, peittää ja kunnostaa. Tarvittaessa olla apuna

haudan kaivuussa sekä talvi aikaan sulattaa hautapaikat haudan kaivuulle valmiiksi.

3. Resurssit

Srk-puutarhuri/suntio Ann-Marie Leppälähdén työpanos.

Kausityöntekijöiden työpanos budjetoitujen varojen puitteissa sekä lisäksi seitsemän kausityöntekijän työpanos 3 kk:n ajan hautainhoitorahastolle. Kausityöntekijät osallistuvat myös muiden kiinteistöjen ulkoalueiden hoitoon.

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Perustoiminta hoidetaan hyvin eli hautausmaa-alue pidetään siistinä, kauniina ja turvallisena kaikkina vuodenaikoina. Asiakkaita opastetaan hautausmaan muuttuneista käytännöistä mm. ohjeistuskylteillä. Hautaukset hoidetaan asiantuntevasti, huolellisesti ja asiakkaiden tunteita kunnioittaen.

Toteutus: Kevätsiivous ja lehtien poisto suoritetaan toukokuun loppuun mennessä, nurmikot leikataan aina tarvittaessa, istutusalueet kitketään kerran kuukaudessa, kaikki hiekkakäytävät kunnostetaan, lehtien poisto hautausmaailta, pääkäytävät aurataan, hiekoitus pääkäytävälle tarpeen mukaan, jäteastiat tyhjennetään. Kevättalvella tutkitaan kaikki hallinta-ajaltaan päättäneet hautaukset, lähetetään kirjeet omaisille tai viedään kyltit haudoille.

Tavoite 2: Hautakartta- ja hautaohjelman tehokas käyttöönotto hautausmaakiinteistöjen hoidossa sekä hautauksissa.

Toteutus: Hautakarttaohjelma otetaan tehokkaasti käyttöön ja opastetaan kaikille ohjelman käyttäjäosapuolille.



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1004030000 - Hautausmaakiinteistö					
Toimintatuotot	7 438,71	4 000,00	17 150,00	17 150,00	17 150,00
Maksutuotot	5 438,71	1 000,00	17 150,00	17 150,00	17 150,00
Tuet ja avustukset	2 000,00	3 000,00			
Toimintakulut	-106 434,96	-125 362,00	-145 764,00	-145 764,00	-145 764,00
Henkilöstökulut	-67 597,84	-60 807,00	-74 670,00	-74 670,00	-74 670,00
Palkat ja palkkiot	-54 514,51	-48 802,00	-59 550,00	-59 550,00	-59 550,00
Henkilösivukulut	-13 083,33	-12 005,00	-15 120,00	-15 120,00	-15 120,00
Palvelujen ostot	-21 440,90	-38 500,00	-44 050,00	-44 050,00	-44 050,00
Investointi	0,00				
Vuokratulot	-2 535,11	-330,00	-330,00	-330,00	-330,00
Sisäiset vuokratulot		-5 965,00	-6 304,00	-6 304,00	-6 304,00
Aineet ja tarvikkeet	-15 136,62	-19 610,00	-20 110,00	-20 110,00	-20 110,00
Ostot tilikauden aikana	-15 136,62	-19 610,00	-20 110,00	-20 110,00	-20 110,00
Muut toimintakulut	275,51	-150,00	-300,00	-300,00	-300,00
TOIMINTAKATE	-98 996,25	-121 362,00	-128 614,00	-128 614,00	-128 614,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 667,50				
Sisäiset korkokulut	-1 667,50				
VUOSIKATE	-100 663,75	-121 362,00	-128 614,00	-128 614,00	-128 614,00
Poistot ja arvonalentumiset	-8 044,17		-8 388,00	-8 388,00	-8 388,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 044,17		-8 388,00	-8 388,00	-8 388,00
Sisäiset vyörytyserät	-38 375,51	-44 560,00	-53 633,00	-53 633,00	-53 633,00
TILIKAUDEN TULOS	-147 083,43	-165 922,00	-190 635,00	-190 635,00	-190 635,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-147 083,43	-165 922,00	-190 635,00	-190 635,00	-190 635,00

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1004040000 - Varsinainen hautaust					
Toimintatuotot	17 809,00	28 400,00	31 710,00	31 710,00	31 710,00
Maksutuotot	17 809,00	28 400,00	31 710,00	31 710,00	31 710,00
Toimintakulut	-52 165,23	-55 165,00	-57 055,00	-57 055,00	-57 055,00
Henkilöstökulut	-30 370,90	-16 900,00	-18 451,00	-18 451,00	-18 451,00
Palkat ja palkkiot	-25 236,81	-13 564,00	-14 715,00	-14 715,00	-14 715,00
Henkilösivukulut	-5 134,09	-3 336,00	-3 736,00	-3 736,00	-3 736,00
Palvelujen ostot	-19 694,95	-27 850,00	-28 850,00	-28 850,00	-28 850,00
Sisäiset vuokratulot		-5 965,00	-6 304,00	-6 304,00	-6 304,00
Aineet ja tarvikkeet	-1 149,38	-4 450,00	-3 450,00	-3 450,00	-3 450,00
Ostot tilikauden aikana	-1 149,38	-4 450,00	-3 450,00	-3 450,00	-3 450,00
Muut toimintakulut	-950,00				
TOIMINTAKATE	-34 356,23	-26 765,00	-25 345,00	-25 345,00	-25 345,00
VUOSIKATE	-34 356,23	-26 765,00	-25 345,00	-25 345,00	-25 345,00
Sisäiset vyörytyserät	-17 473,87	-15 507,00	-18 613,00	-18 613,00	-18 613,00
TILIKAUDEN TULOS	-51 830,10	-42 272,00	-43 958,00	-43 958,00	-43 958,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-51 830,10	-42 272,00	-43 958,00	-43 958,00	-43 958,00



	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1004060000 - Vainajasäilytys					
Toimintakulut		-4 000,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Palvelujen ostot		-2 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Aineet ja tarvikkeet		-2 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Ostot tilikauden aikana		-2 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
TOIMINTAKATE		-4 000,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
VUOSIKATE		-4 000,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Poistot ja arvonalentumiset		-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
Suunnitelman mukaiset poistot		-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
TILIKAUDEN TULOS		-9 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-9 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1005010000 - Kiinteistöhallinto					
Toimintakulut	-18 567,38	-21 325,00	-20 944,00	-20 944,00	-20 944,00
Henkilöstökulut	-16 505,88	-17 425,00	-18 044,00	-18 044,00	-18 044,00
Palkat ja palkkiot	-13 524,62	-13 984,00	-14 389,00	-14 389,00	-14 389,00
Henkilösivukulut	-2 981,26	-3 441,00	-3 655,00	-3 655,00	-3 655,00
Palvelujen ostot	-1 332,38	-3 800,00	-2 800,00	-2 800,00	-2 800,00
Aineet ja tarvikkeet	-729,12	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
Ostot tilikauden aikana	-729,12	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
TOIMINTAKATE	-18 567,38	-21 325,00	-20 944,00	-20 944,00	-20 944,00
VUOSIKATE	-18 567,38	-21 325,00	-20 944,00	-20 944,00	-20 944,00
Sisäiset vyörytyserät	18 567,38	21 325,00	20 944,00	20 944,00	20 944,00
TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1005020521 - Ikaalisten kirkko					
Toimintatuotot	144 646,80	125 460,00	120 687,00	120 687,00	120 687,00
Myyntituotot	46,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Maksutuotot	31,11				
Vuokratuotot	3 482,24	1 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	0,00				
Sisäiset tuotot	141 087,45	123 910,00	118 137,00	118 137,00	118 137,00
Toimintakulut	-91 778,14	-83 842,00	-82 504,00	-82 504,00	-82 504,00
Henkilöstökulut	-5 097,83	-2 492,00	-1 254,00	-1 254,00	-1 254,00
Palkat ja palkkiot	-4 124,88	-2 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Henkilösivukulut	-972,95	-492,00	-254,00	-254,00	-254,00
Palvelujen ostot	-35 875,35	-39 950,00	-39 950,00	-39 950,00	-39 950,00
Investointi	0,00				
Palvelun ostot - sisäiset	-191,00	-200,00	-200,00	-200,00	-200,00
Vuokrakulut	-516,00	-200,00	-200,00	-200,00	-200,00
Aineet ja tarvikkeet	-45 639,94	-36 300,00	-36 200,00	-36 200,00	-36 200,00
Ostot tilikauden aikana	-45 639,94	-36 300,00	-36 200,00	-36 200,00	-36 200,00
Muut toimintakulut	-4 458,02	-4 700,00	-4 700,00	-4 700,00	-4 700,00
TOIMINTAKATE	52 868,66	41 618,00	38 183,00	38 183,00	38 183,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-16 092,42				
Sisäiset korkokulut	-16 092,42				
VUOSIKATE	36 776,24	41 618,00	38 183,00	38 183,00	38 183,00
Poistot ja arvonalentumiset	-30 327,61	-33 734,00	-30 440,00	-30 440,00	-30 440,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-30 327,61	-33 734,00	-30 440,00	-30 440,00	-30 440,00
Sisäiset vyörytyserät	-6 448,63	-7 884,00	-7 743,00	-7 743,00	-7 743,00
TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1005020522 - Luhalahden kirkko					
Toimintatuotot	27 613,09	32 656,00	33 032,00	33 032,00	33 032,00
Myyntituotot	139,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	0,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Sisäiset tuotot	27 474,09	29 456,00	29 832,00	29 832,00	29 832,00
Toimintakulut	-25 304,01	-30 525,00	-30 935,00	-30 935,00	-30 935,00
Henkilöstökulut	-11 305,42	-11 625,00	-12 035,00	-12 035,00	-12 035,00
Palkat ja palkkiot	-9 101,78	-9 330,00	-9 598,00	-9 598,00	-9 598,00
Henkilösivukulut	-2 203,64	-2 295,00	-2 437,00	-2 437,00	-2 437,00
Palvelujen ostot	-4 760,10	-7 600,00	-7 600,00	-7 600,00	-7 600,00
Palvelun ostot - sisäiset	-720,00	-700,00	-700,00	-700,00	-700,00
Aineet ja tarvikkeet	-7 343,34	-9 300,00	-9 300,00	-9 300,00	-9 300,00
Ostot tilikauden aikana	-7 343,34	-9 300,00	-9 300,00	-9 300,00	-9 300,00
Muut toimintakulut	-1 175,15	-1 300,00	-1 300,00	-1 300,00	-1 300,00
TOIMINTAKATE	2 309,08	2 131,00	2 097,00	2 097,00	2 097,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-107,47				
Sisäiset korkokulut	-107,47				
VUOSIKATE	2 201,61	2 131,00	2 097,00	2 097,00	2 097,00
Poistot ja arvonalentumiset	-229,93	-230,00	-230,00	-230,00	-230,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-229,93	-230,00	-230,00	-230,00	-230,00
Sisäiset vyörytyserät	-1 971,68	-1 901,00	-1 867,00	-1 867,00	-1 867,00
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1005060531 - Seurakuntakeskus					
Toimintatuotot	140 004,42	142 486,00	150 179,00	150 179,00	150 179,00
Myyntituotot	1 157,27				
Vuokratuotot		400,00			
Sisäiset tuotot	138 847,15	142 086,00	150 179,00	150 179,00	150 179,00
Toimintakulut	-97 661,20	-110 439,00	-118 278,00	-118 278,00	-118 278,00
Henkilöstökulut	-8 523,46	-16 239,00	-16 078,00	-16 078,00	-16 078,00
Palkat ja palkkiot	-6 912,90	-13 033,00	-12 822,00	-12 822,00	-12 822,00
Henkilösivukulut	-1 610,56	-3 206,00	-3 256,00	-3 256,00	-3 256,00
Palvelujen ostot	-30 708,62	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00
Vuokrakulut	-4 299,16	-4 800,00	-4 800,00	-4 800,00	-4 800,00
Aineet ja tarvikkeet	-43 937,63	-47 900,00	-55 900,00	-55 900,00	-55 900,00
Ostot tilikauden aikana	-43 937,63	-47 900,00	-55 900,00	-55 900,00	-55 900,00
Muut toimintakulut	-10 192,33	-11 500,00	-11 500,00	-11 500,00	-11 500,00
TOIMINTAKATE	42 343,22	32 047,00	31 901,00	31 901,00	31 901,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-10 489,66				
Sisäiset korkokulut	-10 489,66				
VUOSIKATE	31 853,56	32 047,00	31 901,00	31 901,00	31 901,00
Poistot ja arvonalentumiset	-26 982,33	-25 652,00	-25 652,00	-25 652,00	-25 652,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-26 982,33	-25 652,00	-25 652,00	-25 652,00	-25 652,00
Sisäiset vyörytyserät	-6 637,20	-8 161,00	-8 015,00	-8 015,00	-8 015,00
TILIKAUDEN TULOS	-1 765,97	-1 766,00	-1 766,00	-1 766,00	-1 766,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 765,97	1 766,00	1 766,00	1 766,00	1 766,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1005060533 - Olokolo					
Toimintatuotot	17 550,97	25 563,00	29 056,00	29 056,00	29 056,00
Vuokratuotot	193,54	200,00	200,00	200,00	200,00
Sisäiset tuotot	17 357,43	25 363,00	28 856,00	28 856,00	28 856,00
Toimintakulut	-13 635,08	-22 250,00	-25 761,00	-25 761,00	-25 761,00
Henkilöstökulut			-3 511,00	-3 511,00	-3 511,00
Palkat ja palkkiot			-2 800,00	-2 800,00	-2 800,00
Henkilösivukulut			-711,00	-711,00	-711,00
Palvelujen ostot	-3 035,30	-8 350,00	-8 350,00	-8 350,00	-8 350,00
Aineet ja tarvikkeet	-9 060,66	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00
Ostot tilikauden aikana	-9 060,66	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00
Muut toimintakulut	-1 539,12	-1 900,00	-1 900,00	-1 900,00	-1 900,00
TOIMINTAKATE	3 915,89	3 313,00	3 295,00	3 295,00	3 295,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-958,60				
Sisäiset korkokulut	-958,60				
VUOSIKATE	2 957,29	3 313,00	3 295,00	3 295,00	3 295,00
Poistot ja arvonalentumiset	-2 221,74	-2 298,00	-2 298,00	-2 298,00	-2 298,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 221,74	-2 298,00	-2 298,00	-2 298,00	-2 298,00
Sisäiset vyörytyserät	-735,55	-1 015,00	-997,00	-997,00	-997,00
TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1005100000 - Maa- ja metsätalous					
Toimintatuotot	1 574,19	106 665,00	13 010,00	13 010,00	13 010,00
Vuokratuotot	1 574,19	1 600,00	3 010,00	3 010,00	3 010,00
Metsätalouden tuotot		105 065,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Toimintakulut	-659,23	-1 180,00	-1 180,00	-1 180,00	-1 180,00
Palvelujen ostot	-486,23	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Muut toimintakulut	-173,00	-180,00	-180,00	-180,00	-180,00
TOIMINTAKATE	914,96	105 485,00	11 830,00	11 830,00	11 830,00
VUOSIKATE	914,96	105 485,00	11 830,00	11 830,00	11 830,00
Sisäiset vyörytyserät	-148,86				
TILIKAUDEN TULOS	766,10	105 485,00	11 830,00	11 830,00	11 830,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	766,10	105 485,00	11 830,00	11 830,00	11 830,00



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1005080000 - Leiri- ja kurss.kesk.					
Toimintatuotot	137 593,83	117 442,00	125 064,00	125 064,00	125 064,00
Myyntituotot	17 253,13	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
Maksutuotot	210,53				
Vuokratuotot	16 215,68	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
Sisäiset tuotot	103 914,49	85 442,00	93 064,00	93 064,00	93 064,00
Toimintakulut	-80 814,41	-87 177,00	-94 841,00	-94 841,00	-94 841,00
Henkilöstökulut	-20 349,37	-31 027,00	-36 091,00	-36 091,00	-36 091,00
Palkat ja palkkiot	-16 383,03	-24 901,00	-28 783,00	-28 783,00	-28 783,00
Henkilösivukulut	-3 966,34	-6 126,00	-7 308,00	-7 308,00	-7 308,00
Palvelujen ostot	-31 999,92	-26 750,00	-28 350,00	-28 350,00	-28 350,00
Palvelun ostot - sisäiset	-900,00	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00
Vuokratulut	-1 194,84	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Aineet ja tarvikkeet	-23 836,98	-24 800,00	-25 800,00	-25 800,00	-25 800,00
Ostot tilikauden aikana	-23 836,98	-24 800,00	-25 800,00	-25 800,00	-25 800,00
Muut toimintakulut	-2 533,30	-3 100,00	-3 100,00	-3 100,00	-3 100,00
TOIMINTAKATE	56 779,42	30 265,00	30 223,00	30 223,00	30 223,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-21 489,08				
Sisäiset korkokulut	-21 489,08				
VUOSIKATE	35 290,34	30 265,00	30 223,00	30 223,00	30 223,00
Poistot ja arvonalentumiset	-31 650,75	-31 651,00	-31 651,00	-31 651,00	-31 651,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-31 650,75	-31 651,00	-31 651,00	-31 651,00	-31 651,00
Sisäiset vyörytyserät	-7 389,59	-2 364,00	-2 322,00	-2 322,00	-2 322,00
TILIKAUDEN TULOS	-3 750,00	-3 750,00	-3 750,00	-3 750,00	-3 750,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Tehtäväalue Keittiötoimi

1005500000

1. Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

- seurakunnan sisäiset keittiöpalvelut
- seurakunnan pitopalvelutoiminta tulostavoitteisesti
- Kiinteistöjen puhtaanapito

2. Tehtäväalueen perustoiminta:

- huolehdimme seurakunnan sekä sisäisistä että ulkoisista keittiöpalveluista tilausten mukaan
- Ruokapalvelut ja puhtaanapito

3. Resurssit:

- Anne Oksanen, seurakuntaemäntä
- Veera Änkö, seurakuntaemäntä 1.1–2026 alkaen
- Mika Rintamäki, leirikeskuisäntä ja Luhalahden kirkon suntio
- tarvittaessa töihin kutsuttavia Varpu Mero, Marjo Raiskio, Päivi Viskari

Toiminnan tavoitteet vuodelle 2026 ja niiden käytännön toteutus:

Tavoite 1: Keittiötoiminnan siirtyminen nuorekkaisiin ja ammattitaitoihin käsiin, vuoden 2026 alusta.

Toteutus: Tuleva seurakuntaemäntä on vahva ammattilainen sekä erittäin palveluhenkinen. Palveluasenne pysyy eteenpäin menevänä.

Tavoite 2: Hyvän yhteishengen ja työmotivaation ylläpitäminen. Henkinen hyvinvointi sisältyy myös kokonaistavoitteeseen. Kynnyksen madaltaminen seurakuntaan tulemisessa.

Toteutus: Ylläpidetään avointa ja kunnioittavaa työilmapiiriä. Valmistaudutaan uusiin haasteisiin ja ideoihin. Ymmärretään keskiviikkolounaan merkitys kynnyksen alentamisessa seurakuntaan tulemiseen.



Ikaalisten seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1005500000 - Keittiötoimi					
Toimintatuotot	161 080,00	158 300,00	163 300,00	163 300,00	163 300,00
Myyntituotot	81 921,47	80 000,00	85 000,00	85 000,00	85 000,00
Maksutuotot	7 569,72	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00
Tuet ja avustukset	5 738,80				
Sisäiset tuotot	65 850,01	71 200,00	71 200,00	71 200,00	71 200,00
Toimintakulut	-201 928,52	-215 812,00	-211 911,00	-211 911,00	-211 911,00
Henkilöstökulut	-106 788,88	-117 562,00	-128 936,00	-128 936,00	-128 936,00
Palkat ja palkkiot	-89 889,15	-94 351,00	-102 907,00	-102 907,00	-102 907,00
Henkilösivukulut	-20 845,89	-23 211,00	-26 029,00	-26 029,00	-26 029,00
Henkilökulujen oikaisuerät	3 946,16				
Palvelujen ostot	-14 671,44	-21 530,00	-3 755,00	-3 755,00	-3 755,00
Palvelun ostot - sisäiset	-84,54				
Vuokrakulut	-898,40	-1 000,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
Aineet ja tarvikkeet	-79 058,94	-75 720,00	-77 720,00	-77 720,00	-77 720,00
Ostot tilikauden aikana	-79 058,94	-75 720,00	-77 720,00	-77 720,00	-77 720,00
Muut toimintakulut	-426,32				
TOIMINTAKATE	-40 848,52	-57 512,00	-48 611,00	-48 611,00	-48 611,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-236,87				
Sisäiset korkokulut	-236,87				
VUOSIKATE	-41 085,39	-57 512,00	-48 611,00	-48 611,00	-48 611,00
Poistot ja arvonalentumiset	-1 604,84	-1 605,00	-1 605,00	-1 605,00	-1 605,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 604,84	-1 605,00	-1 605,00	-1 605,00	-1 605,00
Sisäiset vyörytyserät	-8 039,81	-17 231,00	-17 656,00	-17 656,00	-17 656,00
TILIKAUDEN TULOS	-50 730,04	-76 348,00	-67 872,00	-67 872,00	-67 872,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-50 730,04	-76 348,00	-67 872,00	-67 872,00	-67 872,00



TULOSLASKELMAOSA

Tuloslaskelmaosa ilmaisee seurakunnan toiminnan taloudellisen tuloksen. Tuloslaskelmaosa osoittaa, kuinka vuotuinen tulorahoitus riittää toiminnan menoihin, mahdollisiin korkoihin ja muihin rahoitusmenoihin sekä omaisuuden kulumisen edellyttämiin suunnitelman mukaisiin poistoihin. Tuloslaskelmaosa osoittaa myös sen, kuka seurakunnan toiminnan rahoittaa ja millä se rahoitetaan. Tuloslaskelma siis ilmaisee, paljonko toiminnasta rahoitetaan perittävillä maksuilla ja paljonko seurakuntalaisten maksamalla kirkollisverolla.

Tuloslaskelma	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot	259 508,36	325 615,00	261 920,00	261 920,00	261 920,00
Myyntituotot	102 426,58	99 250,00	104 250,00	104 250,00	104 250,00
Maksutuotot	53 891,44	57 700,00	78 060,00	78 060,00	78 060,00
Vuokratuotot	21 769,37	18 700,00	20 710,00	20 710,00	20 710,00
Metsätalouden tuotot		105 065,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	66 290,03	37 400,00	44 400,00	44 400,00	44 400,00
Tuet ja avustukset	15 055,94	7 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
Muut toimintatuotot	75,00				
Toimintakulut	-1 646 574,84	-1 731 131,00	-1 809 362,00	-1 809 362,00	-1 809 362,00
Henkilöstökulut	-893 028,26	-967 936,00	-1 025 874,00	-1 025 874,00	-1 025 874,00
Palkat ja palkkiot	-731 994,79	-778 134,00	-819 420,00	-819 420,00	-819 420,00
Henkilösivukulut	-167 718,72	-191 302,00	-207 954,00	-207 954,00	-207 954,00
Henkilökulujen oikaisuerät	6 685,25	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Palvelujen ostot	-360 444,21	-395 765,00	-411 758,00	-411 758,00	-411 758,00
Investointi	-0,00				
Vuokratulot	-25 695,71	-19 330,00	-19 830,00	-19 830,00	-19 830,00
Aineet ja tarvikkeet	-278 993,08	-273 540,00	-277 990,00	-277 990,00	-277 990,00
Ostot tilikauden aikana	-278 993,08	-273 540,00	-277 990,00	-277 990,00	-277 990,00
Annetut avustukset	-62 532,76	-49 850,00	-49 050,00	-49 050,00	-49 050,00
Muut toimintakulut	-25 880,82	-24 710,00	-24 860,00	-24 860,00	-24 860,00
TOIMINTAKATE	-1 387 066,48	-1 405 516,00	-1 547 442,00	-1 547 442,00	-1 547 442,00
Kirkollisverotulot	1 582 633,36	1 620 000,00	1 661 000,00	1 661 000,00	1 661 000,00
Valtionrahoitus	139 173,00	141 571,00	141 758,00	141 758,00	141 758,00
511000 Valtionrahoitus	139 173,00	141 571,00	141 758,00	141 758,00	141 758,00
Verotuskulut	-19 359,48	-18 481,00	-17 767,00	-17 767,00	-17 767,00
Kirkon rahastomaksut	-115 650,00	-127 117,00	-130 777,00	-130 777,00	-130 777,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-15 059,74	-13 500,00	-3 500,00	-3 500,00	-3 500,00
Korkotuotot	148,82				
Muut rahoitustuotot	11 287,38	1 500,00	9 500,00	9 500,00	9 500,00
Korkokulut	-25 995,84	-15 000,00	-13 000,00	-13 000,00	-13 000,00
Muut rahoituskulut	-500,10				
VUOSIKATE	184 670,66	196 957,00	103 272,00	103 272,00	103 272,00
Poistot ja arvonalentumiset	-102 253,31	-101 362,00	-106 456,00	-106 456,00	-106 456,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-102 253,31	-101 362,00	-106 456,00	-106 456,00	-106 456,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00				
Tuotot	95 679,51				
Kulut	-92 923,09				
Siirrot rahastosta/rahastoon	-2 756,42				
TILIKAUDEN TULOS	82 417,35	95 595,00	-3 184,00	-3 184,00	-3 184,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	5 515,97	5 516,00	5 516,00	5 516,00	5 516,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	87 933,32	101 111,00	2 332,00	2 332,00	2 332,00



Investointiosa

Investointiluettelo:

- | | |
|---|-----------|
| ▪ Kirkon sisätilojen muutos (suunnittelu) | 26 922 € |
| ▪ Kijrkon sisätilojen muutos- ja korjaushanke | 100 000 € |

YHT 126 922 €

Rahoitusosa

Rahoitusosan tehtävänä on osoittaa, kuinka paljon vuotuisen tulorahoituksen lisäksi tarvitaan pääomarahoitusta investointeihin ja mahdollisiin lainanlyhennyksiin ja miten rahoitustarve katetaan tai vaihtoehtoisesti rahoitusosa osoittaa kuinka suuri on rahoitusjäämä ja miten se käytetään tai kate-

RAHOITUSLASKELMA	TA 2026
Tulorahoitus	102 272
Vuosikate	102 272
Investoinnit	-126 922
Investointimenot	-126 922
Pysyvien vastaavien myyntitulot	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-24 650
Lainakannan muutokset	28 600
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	100 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-71 400
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	28 600
Rahavarojen muutos	3 950



IKAALISTEN SEURAKUNNAN HAUTAINHOITORAHASTO





Hautainhoitorahasto

Hautojen hoitokausi on 1.6.-21.8.

Ainaishoitoja hoidetaan perushoitona (nurmipinnan/hiekkapinnan hoito) perennaistutuksilla 20 vuotta. Mikäli asiakas haluaa hautaa hoidettavan kesäkukkasin, on siitä tehtävä tavallinen haudanhoitosopimus tai hoidettava hautaa itse.

Hautainhoitorahaston talousarviossa henkilöstökustannuksissa on laskettu seitsemän kausi-työntekijän työpanos kolmen kuukauden ajan, sekä 40 % osuus seurakuntapuutarhurin työpanoksesta. Hautainhoitorahaston osuus henkilöstökustannuksista laskutetaan seurakunnalta vuosittain syksyllä.

Tuloslaskelmaosa	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
talousarvio					
Toimintatuotot	95 679,51	95 000,00	95 000,00	95 000,00	95 000,00
Maksutuotot	95 679,51	95 000,00	95 000,00	95 000,00	95 000,00
Toimintakulut	-88 901,14	-95 000,00	-94 699,00	-94 699,00	-94 699,00
Henkilöstökulut	-68 715,38	-74 283,00	-76 699,00	-76 699,00	-76 699,00
Palkat ja palkkiot	-55 672,96	-59 809,00	-61 606,00	-61 606,00	-61 606,00
Henkilösivukulut	-13 042,42	-14 474,00	-15 093,00	-15 093,00	-15 093,00
Palvelujen ostot	-2 844,95	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00
Aineet ja tarvikkeet	-17 340,81	-18 517,00	-15 800,00	-15 800,00	-15 800,00
Ostot tilikauden aikana	-17 340,81	-18 517,00	-15 800,00	-15 800,00	-15 800,00
TOIMINTAKATE	6 778,37	0,00	301,00	301,00	301,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-4 021,95				
Arvonlukumiset sijoituksista	-4 021,95				
VUOSIKATE	2 756,42	0,00	301,00	301,00	301,00
TILIKAUDEN TULOS	2 756,42	0,00	301,00	301,00	301,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 756,42	0,00	301,00	301,00	301,00

