

KOKOUSAIKA: Torstai 11.06.2015 kello 18.00
KOKOUSPAIKKA: Seurakuntakeskus

Läsnä 18 /19: Ahola Martti	varajäsen
Alanen Margit	jäsen
Haveri Juhani	jäsen
Heiska Virve	jäsen
Järvi Raii	varajäsen
Karjalainen Anni	jäsen
Kauppila Eero	jäsen
Leppänen Reijo	jäsen
Luukkala Jarkko	varajäsen
Majalahti Auli	jäsen
Mätäsniemi Anu	jäsen
Salo Eija	jäsen
Salo Miikka	jäsen
Talonen Tuula	jäsen
Teuvo Marja	varajäsen
Tuohitaival Irma	jäsen
Uusi-Salava Risto	varajäsen
Veijalainen Esko	jäsen
Mattila Esko	kirkkoherra, kirkkoneuv.pj.
Hannamari Kekkonen	vs.talouspäällikkö, sihteeri
Poissa:	
Hakala Taina	jäsen
Härkki Leena	jäsen
Lammi Tiina	jäsen
Mansoniemi Juha	jäsen
Mäkelä Minnatuulia	jäsen
Ojanen Mirja	jäsen

ALLEKIRJOITUKSET:

Auli Majalahti
puheenjohtaja

Hannamari Kekkonen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:

Pöytäkirja on tarkastettu, Ikaalisissa

11/ 6 2015

11/6 2015

Virve Heiska

Anni Karjalainen

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 12.6.2015– 12.7.2015 välisen ajan.

Todistaa:

Hannamari Kekkonen, vs.talouspäällikkö

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Kv 23 § ALKUHARTAUS
Kirkkoherra Esko Mattila piti alkuhartauden

Hartauden jälkeen pidettiin hiljainen hetki seurakunnan eläköityneen kiinteistöyöntekijän Erkki Kuivalaisen muistoksi.

Virve Heiskalle ojennettiin kukat kevättalvella olleen syntymäpäivän johdosta.

Kv 24 § NIMENHUUTO
Suoritetaan nimenhuuto.

Kv 25 § LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

*KL 7:4§: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.
KJ 8:5§: Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloiheen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.*

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esityksen mukainen

Kv 26 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Vuoromenettelyn mukaisesti esitetään Virve Heiskaa ja Leena Härkkiä.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Virve Heiska ja Anni Karjalainen. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina

Kv 27 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

*KL 25:3§:Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä.
Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.
Pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.*

Päätösesitys:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 12.6.– 12.7.2015 välisen ajan. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Päätös:

Kv 28 § KIRKON YLÄPOHJAN KATON ERISTYS

Sivu | 19

Alkuvuodesta 2014 on suoritettu Ikaalisten kirkon välipohjan lisäeristys sellupuhallusvillalla.

Kn 55 § KIRKON YLÄPOHJAN KATON ERISTYS

KN 1/2014

Kn 8 § KIINTEÄN JA IRTAIMEN OMAISUUDEN TARKASTUSRYHMÄN MUISTIO JA IKAALISTEN KIRKON KATON LISÄERITYSTYÖ

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastusryhmä kokoontui 3.12.2013, muistio kokoontumisesta liitteenä 3. Kokouksen johdosta päätettiin tilata Ikaalisten kirkon katolle lisäeritystyö Polarvilla Oy:ltä. Lisäeritystyö on nyt saatu valmiiksi ja

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastusryhmän muistion tiedoksi saaneen sekä hyväksyy Ikaalisten kirkon katolle tehdyn lisäeritystyön.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsee kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastusryhmän muistion tiedoksi saaneensa. Siirretään lisäeritystyön hyväksyntä seuraavaan kokoukseen.

Alkuvuonna 2014 on Ikaalisten kirkon välipohjaan lisätty eristystä. Päätöksessä mainittua uutta käsittelyä ei kirkkoneuvostoon tullut, työ on kuitenkin tehty. Lisäbudjetin tarve vuodelle 2014 olisi ollut 16 529,30 €

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy jo tehdyn lisäerityksen lisäbudjetin

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi kirkon lisäerityksen lisämäärärahan 16 529,30 €.

Päätös:

Esityksen mukainen

Kirkkovaltuusto pyytää kirkkoneuvostolta lisäselvitystä eristystyön toteutuksesta.

Kv 29 § BUDJETTIEŦ YLITYKSET VUODELTA 2014

Vuonna 2014 seurakunnan palveluksesta eläköityi 3 henkilöä, joiden kertyneiden lomien sijaiskustannukset ja rahana maksetut vuosilomat, yhden henkilön äitiysloma sekä kaksi pitkää sairauslomaa aiheuttivat sen että henkilöstökulujen budjetoidut varat eivät riittäneet, vaan tuli huomattavia henkilöstökulujen ylityksiä.

Kn 56 § BUDJETTIEN YLITYKSET VUODELTA 2014

Ikaalisten seurakunnassa budjettien sitovuus taso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkien nettomeno.

Ylityksiä on tullut seuraavasti

- *Hallinto ja kirkkoherran virasto -41 863,09 €, koostuen henkilöstömenoista.*
- *Serakunnallinen toiminta -22 237,09 €, koostuen henkilöstömennoista.*

Sivu | 20

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi yllä luetellut budjettien ylitykset

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi tehdyt budjettilyitykset vuodelta 2014.

Päätös.

Esityksen mukainen.

Kv 30 § VUODEN 2014 TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELY

Tilintarkastaja JHTT Vesa Keso (BDO Audiator Oy JHTT - yhteisöstä) on tarkastanut Ikaalisten seurakunnan kirjanpidon ja hallinnon 27.05.2015. Tarkastuksesta hän on antanut kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen. Liite 1.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt asiaa kokouksessaan 4.6.2015.

Kn 57 § TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELY

Ikaalisten seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2014 on tarkastettu 28.05.2015 JHTT Vesa Keson toimesta (BDO Audiator Oy JHTT - yhteisö).

Tilintarkastusraportti liite 1

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen 2014 hyväksymistä sekä vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2014.

Päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tilikauden 1.1.2014-31.12.2014 alijäämän -73 993,45 €. Alijäämä siirretään edellisten tilikausien ylijäämien vähennykseksi.

Kv 31 § KOIVIKON LEIRIKESKUKSEN RAKENTAMISHANKE JA PÄÄRAKENNUKSEN KUNTOSEL-
VITYKSEN KÄSITTELY

Koivikon rakentamishanke on vähitellen etenemässä kohti urakkatarjouskilpailua. Sähkö-, LVIA-, ja Rakennesuunnitelmat ovat valmistumassa. Pirkanmaan Ely- keskukselta on tullut ilmoitus, että poikkeamislupahakemus on saapunut 13.03.2015, käsittelyaika n. 4 kuukautta.

Sivu | 21

Tapani Harjuntaustalta tilattu leirikeskuksen päärakennuksen kuntoarvio on valmistunut ja lähetetty sähköpostitse luottamushenkilöille 3.6.2015.

Aikataulusuunnitelma:

- LVIA- , sähkö- ja rakennesuunnitelmat valmistuvat kesäkuussa
- suunnitelmien valmistuttua tarjouspyynnöt laitetaan välittömästi HILMA – järjestelmään julkisesti laskettavaksi.
- tarjouspyynnöt urakoitsijoilta elokuussa
- elokuun lopussa tarjousten käsittely seurakunnassa
- hankkeen hyväksyntä syyskuu
- rakentamisen aloittaminen lokakuun puolivälissä
- rakentamistyöt valmiina huhtikuun 2016 lopussa
- majoitusrakennus leirikäytössä kesäkuu 2016

Päätösesitys:

Kirkkovaltuusto on saanut tiedoksi majoitusrakennuksen rakentamishankkeen edistymisen sekä päärakennuksen kuntoarvion. Kirkkovaltuusto keskustelee mihin toimenpiteisiin kuntoarvion perusteella olisi hyvä ryhtyä ja millä aikataululla.

Päätös:

Kirkkovaltuusto on keskustellut kuntoarvioista ja aikataulutuksesta. Kirkkoneuvosto valmistele asiaa.

Kv 32 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

- Kapitulin järjestämä videofoorumi luottamushenkilöille ja työntekijöille 10.09.2015 klo 17:30-20:00.
- Koivikkoon tutustuminen 24.6. klo 12 Ilmoittautuminen Marita Saalille.

Kv 33 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Päätösesitys:

Puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot ja oikaisuvaatimusohjeet. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Esityksen mukainen. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:20.

Ikaalisten seurakunta
KIRKKOVALTUUSTO

VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä: 11.06.2015
Pöytäkirjan pykälä: 33 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 23-27, 31-33 §§
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaisista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Sivu | 22

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu- sien tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Ikaalisten seurakunta Käyntiosoite: Vanha Tampereentie 6, 39500 Ikaalinen Postiosoite: PL 53, 39501 Ikaalinen Telekopio: 03-4540030 Sähköposti: ikaalisten.seurakunta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisu- sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (ra-kennus –ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. 28 - 30 §§</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 28-30 § Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>

Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.