

KOKOUSAIKA: Tiistai 21.04.2015 kello 18.00
KOKOUSPAIKKA: Seurakuntakeskus

Läsnä 19 /19: Alanen Margit jäsen
Hakala Taina jäsen
Haveri Juhani jäsen

Härkki Leena jäsen
Karjalainen Anni jäsen
Kauppila Eero jäsen
Lammi Tiina jäsen
Leppänen Reijo jäsen
Majalahti Auli jäsen
Mansoniemi Juha jäsen

Mätäsniemi Anu jäsen
Ojanen Mirja jäsen
Salo Eija jäsen
Salo Miikka jäsen
Talonen Tuula jäsen
Tuohitaival Irma jäsen
Veijalainen Esko jäsen

Mattila Esko kirkkoherra, kirkkoneuv.pj.
Hannamari Kekkonen vs.talouspäällikkö, sihteeri

Poissa: Heiska Virve jäsen
Mäkelä Minnatuulia jäsen

Sivu | 9

ALLEKIRJOITUKSET:

Auli Majalahti
puheenjohtaja

Hannamari Kekkonen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:

Pöytäkirja on tarkastettu, Ikaalisissa

21/ 4 2015

21/4 2015

Taina Hakala

Juhani Haveri

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 22.4.20145– 22.5.2015 välisen ajan.

Todistaa:

Hannamari Kekkonen, vs.talouspäällikkö

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Kv 12 § ALKUHARTAUUS JA KATSAUS SEURAKUNNAN TOIMINNASTA

Kv 13 § NIMENHUUTO

Suoritetaan nimenhuuto.

Kv 14 § LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

*KL 7:4§: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.
KJ 8:5§: Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.*

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Kv 15 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Vuoromenettelyn mukaisesti esitetään Taina Hakalaa ja Juhani Haveria.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Kv 16 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

*KL 25:3§:Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä.
Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.
Pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.*

Päätösesitys:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 22.4 – 22.5.2015välisen ajan. Ilmoitus nähtävilläolosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös:

Esityksen mukainen

Kv 17 § KANTTORIN VAALI

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Ikaalisten seurakunnan kanttorinvirka julistettiin avoimeksi kirkkoneuvoston kokouksessa 11.2.2015 § 14. Viran aukiolosta tiedotettiin työvoimahallinnon -, oikotie- ja kirkon evl. – rekrytointisivuilla, sekä lehti-ilmoitukset olivat Kotimaa- ja Aamulehdessä. Ilmoitukset olivat esillä yli 14 päivää.

Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli kymmenen kappaletta, joista kuudella oli B- kanttorin pätevyys. Seurakunnan johtoryhmä esitti kirkkoneuvostolle, että näistä neljä hakijaa kutsuttaisiin 15.4.2015 antamaan musiikkinäyte kirkkovaltuustolle sekä kirkkoneuvoston haastateltavaksi. Haastateltavat henkilöt: Johanna Hytönen, Marko Koskinen, Riitta Ojala ja Sanna Toivola.

Nämä neljä hakijaa valikoituivat muodollisen pätevyyden, työkokemuksen, työhön soveltuvuuden sekä työhakemuksen perusteella parhaiten sopiviksi Ikaalisten seurakunnan kanttorin virkaan.

Kirkkovaltuusto oli 15.4.2015 kuulemassa valittujen kanttorihakijoiden soitto ja laulunäytteitä Ikaalisten kirkossa.

Musiikkinäytteen annon jälkeen kirkkoneuvosto haastatteli ehdokkaat.

Liite 1 viran avoinna olo ilmoitus
Liite 2 yhteenveto hakijoista

Lisäksi kirkkovaltuustossa on käytettävissä haastattelussa käytetyt kysymykset vastauksineen.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle mielestään sopivinta henkilöä Ikaalisten seurakunnan kanttorin virkaan 15.4.2015 pidetyn musiikkinäytteen ja haastattelun sekä hakemusten perusteella kirkkovaltuuston kokouksessa 21.4.2015. Kirkkoneuvoston näkemys hakijoista lähetetään näytteitten ja haastattelun jälkeen kirkkovaltuutetuille sähköpostitse tutustuttavaksi.

Kirkkoneuvoston päätösesitys kokouksessa 15.04.2015:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että avoinna olevaan kanttorin virkaan valitaan Sanna Toivola ja varalle Johanna Hytönen. Valintaesitys tehtiin musiikkinäytteiden, hakemusten ja haastattelun perusteella.

Kirkkovaltuusto suorittaa kanttorin vaalin kokouksessa.

Päätös:

Kirkkovaltuusto valitsee yksimielisesti avoinna olevaan kanttorin virkaan Sanna Toivolan ja varalle Johanna Hytösen.

Kv 18 § EDUSTAJA JALAMARI JYLLIN SÄÄTIÖN HALLITUKSEEN

Kirkkovaltuusto valitsee Jalmari Jyllin säätiön hallitukseen seurakunnan edustajan.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee edustajan Jalmari Jyllin säätiön hallitukseen.

Päätös:

Seurakunnan edustajaksi Jalmari Jyllinsäätiön hallitukseen valittiin Eero Kauppila.

Sivu | 12

Kv 19 § LISÄMÄÄRÄRAHA ANOMUS

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 01.04.2015 (Kn 42 §) tehnyt lisämäärärahaesitys kirkkovaltuustolle Koivikon majoitusrakennuksenvalmistelevia töitä varten mm. tien rakentaminen tulevan majoitusrakennuksen pääovelle sekä töyrään rinteeseen rakennettavat portaat alas saunalle. Myös mahdollisesti vesilaitoksen jätevesiliittymämaksu yms. jotka kirkkoneuvosto hyväksyy tapauskohtaisesti.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto anoo lisämäärärahaa kirkkovaltuustolta Koivikon leirikeskuksen portaiden tekoon, mahdollista jätevesiliittymää varten sekä mahdollista rakentamista kuorma-auton kantavaa tietä varten yhteensä 70 000 €. Tien ja jätevesijärjestelmän toteuttamiseen tarvitaan kirkkoneuvoston erillinen päätös myöhemmin, kun rakentamispäätös on tehty. Portaat rakennetaan mahdollisimman pian.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Kv 20 § TALOUDELLINEN KATSAUS JA ALUSTAVAA TIETOA TILINPÄÄTÖKSESTÄ

Talouspäällikkö kertoo seurakunnan taloudellisesta tilanteesta. Seurakunnan tilinpäätös tulee kirkkovaltuuston käsiteltäväksi sen jälkeen, kun tilintarkastaja on sen tarkastanut 7.5.2015.

Talouspäällikön päätösesitys:

Todetaan kirkkovaltuuston saaneen tiedoksi seurakunnan taloudellisen tilanteen.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Kv 21 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Seuraava kirkkovaltuuston kokous pidetään Koivikossa 21.05.2015 klo 18 ja kirkkoneuvosto 12.05.2015 klo 16:30 Luhalahden kirkossa.

Kv 22 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Sivu | 13

Päätösesitys:

Puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot ja oikaisuvaatimusohjeet. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Esityksen mukainen.
Kokous päätettiin klo 19:30.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Ikaalisten seurakunta
KIRKKOVALTUUSTO

VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä: 21.04.2015
Pöytäkirjan pykälä: 22 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 12-16, 20-22 §§ Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaisista oikaisuvaatimuksesta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
----------------------------	---

Sivu | 4

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu- sien tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Ikaalisten seurakunta Käyntiosoite: Vanha Tampereentie 6, 39500 Ikaalinen Postiosoite: PL 53, 39501 Ikaalinen Telekopio: 03-4540030 Sähköposti: ikaalisten.seurakunta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisu- sien sisältö	Hankintaoikaisu on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. 17, 18, 19 §§</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 19 § Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 17, 18 §§</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314</p>

	Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:
