

KOKOUSAIKA: 6.3.2018 kello 16:30
KOKOUSPAIKKA: Seurakuntakeskus

Läsnä: Alanen Margit jäsen
Haveri Juhani jäsen
Majalahti Auli kirkkovaltuuston pj.
Mansoniemi Juha jäsen
Salo Miikka jäsen
Talonen Tuula kirkkovaltuuston vpj.
Tuohitaival Irma jäsen
Varalla,
Lammi Tiina varajäsen
Mattila Esko kirkkoherra, puheenjohtaja
Vettenranta Timo vt. talouspäällikkö

Poissa: Hakala Taina jäsen

ALLEKIRJOITUKSET:

Esko Mattila
puheenjohtaja

Timo Vettenranta
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:

Pöytäkirja on tarkastettu Ikaalisissa,

___ / ___ 2018

___ / ___ 2018

Margit Alanen

Juhani Haveri

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 7.3.2018 – 21.3.2018 välisen ajan.

Todistaa:

Timo Vettenranta

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Kn 10 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KL 7:4§: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1§: Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kn os 5§:Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Kn 11 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kn os 9§: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valittiin Margit Alanen ja Juhani Haveri.

Kn 12 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

KL 25:3§:Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä.

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Päätösesitys:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 7.3.2018 – 21.3.2018 välisen ajan. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Kn 13 § VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE

Tilintarkastaja Vesa Keso on lähettänyt kirkkoneuvoston käsiteltäväksi tilintarkastuksen vahvistusilmoituksen. Talouspäällikkö ja kirkkoherra ovat allekirjoittaneet vahvistusilmoituksen. (Liite 1)

Päätösesitys:

Taluspäällikkö ja kirkkoherra ovat allekirjoittaneet vaatimusilmoituskirjeen ja kirkkoneuvosto hyväksyy sen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi taluspäällikön ja kirkkoherran vahvistusilmoituskirjeen.

Kn 14 § KIRKKOHERRAN TEKEMÄ SELVITYS TYÖALOJEN NYKYTILASTA

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi työalojen tilanne viranhaltijan vaihtuessa. (Liite 2)

Esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee selonteosta ja ottaa huomioon työalojen tilanteen viranhaltijan vaihtuessa ja tulevan talousarvion suunnittelussa. Kirkkoneuvoston ja työalojen yhteistyötä tulisi lisätä.

Kn 15 § SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ

Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt 26.1.2017 uudet seurakuntatalouden taloussääntömallit seurakunnille. Uusiin sääntöihin on päivitetty kirkkolakiin ja kirkko-järjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako. Uusi taloussääntö Ikaalisten seurakunnalle on valmisteltu kirkkohallituksen esityksen pohjalta ja tulee korvaamaan edellisen 15.12.2005 vahvistetun seurakunnan taloussäännön. (Liite 3)

Taluspäällikön päätösesitys:

Hyväksytään uusi taloussääntö ja lähetetään se kirkkovaltuustoon vahvistettavaksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi Ikaalisten seurakunnan uuden taloussäännön ja päätti lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kn 16 § YHTEISÖPYÖRÄHANKE

Juha Ailan valmisteleva hanke Ikaalisten kaupungin kanssa yhteisöpyörän hankkimiseksi. Hanke tukisi kotona asuvien vanhuksien kuljetuksia. Tehtävään koulutettaisiin vapaaehtoisia kuljettajia.
(Liite 4)

Päätösesitys:

Lähdetään mukaan hankkeeseen Ikaalisten kaupungin kanssa.

Päätös:

Ikaalisten seurakunta lähtee mukaan yhteisöpyörähankkeeseen.

Kn 17 § OM AVUSTUS

Operaatio Mobilisaation avustushakemus toimintansa tukemiseksi Tatu ja Suvi Kekkosen työhön. Heidän näkynsä on rohkaista ja ohjata uskovia löytämään oma paikkansa lähetystyössä ja näin antaa yhä useammille ihmisille mahdollisuus kuulla Jeesuksen pelastustyöstä ja Jumalan rakkaudesta. (Liite 5)

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja päättää avustuksen määrän myöntämisestä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto myöntää avustusta 400€ Tatu ja Suvi Kekkosen työhön.

Kn 18 § SEURAKUNTAKESKUKSEN TAULU

Seurakuntakeskuksessa oleva taulu "Rukiinleikkuu Kilvakkalan kylässä" on puoliksi seurakunnan omistuksessa. Seurakunnalle on tarjottu mahdollisuutta ostaa toinen puolikas.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto tekee päätöksen taulun hankkimisesta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti hankkia taulun kokonaan seurakunnalle 425€:n hinnalla.

Kn 19 § TILINPÄÄTÖKSEN 2017 KÄSITTELY

KJ 15:9§: Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kj 9:6§ 1 mom. tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille. Tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä siihen mahdollisesti liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.

Tasekirja vuodelta 2017. (Liite 6)

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön laatiman esityksen tilinpäätökseksi 2017. Luovutetaan tilinpäätös tilintarkastajille tarkastettavaksi allekirjoituksin.

Mikäli se ei sisällä mitään erityistä huomautettavaa, tai kukaan kirkkoneuvoston jäsen ei esitä huomautettavaa, jätetään tilinpäätös 2017 hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi taluspäällikön esityksen tilinpäätökseksi 2017 sekä päätti lähettää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kn 20 § TUOMIOKAPITULIN ESITYS SEURAKUNTIEN YHDISTYMISESTÄ

Ikaalisten seurakunta on käynyt neuvotteluja 12.4.2017 – 30.1.2018 välisenä aikana koskien yhteistyötä Ylöjärven, Hämeenkyrön, Ikaalisten, Jämijärven, Parkanon ja Kihniön kanssa. Yhteistyön selvitysmiehenä on toiminut Matti Piispanen. Kirkkovaltuusto asetti ohjausryhmän johon kuuluivat Auli Majalahti (kvpj), Miikka Salo (knvpj), Timo Vettenranta (tp), Esko Mattila (kh), Juhani Haveri (kvj) ja Reijo Leppänen (kvj). Selvityksen kohteena olivat seurakunnan talous, kiinteistöt, henkilöstö ja toiminta. Selvitysmies jätti esityksensä Tampereen tuomiokapitulille joka puolestaan esittää em. seurakuntien (poislukien Jämijärvi) yhdistymistä Ylöjärven seurakuntaan. Kapituli pyytää kirkkovaltuustoilta vastausta esitykseensä 14.3.2018. Liitteestä käy ilmi yksityiskohtaisesti Tuomiokapitulin esitys. (Liite 7)

Tuomiokapituli esittää Ikaalisten seurakunnan kirkkovaltuustolle, että Ikaalisten seurakunta liittyisi Ylöjärven seurakuntaan ja tekisi aloitteen kirkkohallitukselle seurakuntajaon muuttamiseksi 1.1.2019.

Selvitysmiehen keskeisimmät perusteet liitokselle ovat seuraavat:

- Talousresurssien väheneminen
- Kiinteistöjen runsas korjausvelka
- Yhteistyön tarve
- Henkilöstöresurssien väheneminen
- Jäsenmäärän vähentyminen
- Hallintomenojen säästö ja päällekkäisyyksien purkaminen
- Ajankohdan sopivuus kirkkoherran eläköityessä sekä Ikaalisissa, että Hämeenkyrössä
- Paikallisten toimintaedellytysten turvaaminen
- Ammattihenkilöstön lisääntyminen
- Sijaisuuksien hoidon helpottuminen

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto tekee päätöksen Kapitulin esityksestä.

Päätös:

Tuomiokapitulin esitys Ikaalisten seurakunnan liittymisestä Ylöjärven seurakuntaan lähetetään kirkkovaltuustolle päätettäväksi 14.3.2018 pidettävään kokoukseen.

- Kn 21 § MUUT ASIAT
- Kivipappilan tilannekatsaus
 - Eläkkeensaajat ry:n kirje tiedoksi (liite)

Kn 22 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Päätösesitys:

Puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot ja oikaisuvaatimusohjeet. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:15 ja oikaisuvaatimusohjeet liitettiin pöytäkirjaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 15, 19 ja 20 §
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: §
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomio- kapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<u>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:</u> Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto Vanha Tampereentie 6, 39500 IKAALINEN PL 53, 39501 IKAALINEN Sähköposti: ikaalisten.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 10 – 14, 16 – 18 ja 21 - 22§ Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaati-	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

muksen sisältö	<ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
-----------------------	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite, Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle: Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto Vanha Tampereentie 6, 39500 IKAALINEN PL 53, 39501 IKAALINEN Telekopio: 03-4540030 Sähköposti: ikaalisten.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottamissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Puhelinvaihe: 010 36 42200 Telekopio: 010 36 42269 Asiakaspalvelu: 010 36 42210 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p>

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Tampereen Hiippakunnan Tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 TAMPERE Puhelinvaihe: 03-238 1100 Telekopio 03-2381150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki. Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	<p>Valitusaika 14 päivää</p>
<p>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>	
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p>	

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

	<ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

 Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

 Pöytäkirja on tarkastettu:
